

# Nederlandse Dalton Vereniging

## Visitatieverslag PO

Zie handleiding visitatie lidscholen  
(Gebaseerd op Toetsingskader Erkenning Daltoninstellingen)

Naam school	<b>OBS deBuut</b>
Adres	Willaertstraat 45
Postcode en plaats	3766 CP Soest
E-mailadres school	info@de-buut.nl
Telefoonnummer school	035-6035678
Directeur	<b>Marijke Kemp</b>
Adjunct-directeur	<b>Martha Broersma (interim)</b>
Daltoncoördinator	Ariëne Blaas-Jumelet
Aantal groepen (PO)	4
Aantal leerlingen	83
Populatie (PO)	<b>Gemengd</b>
Aantal leraren	12 incl. directie, IB-er en vakdocent gym
In bezit van Daltoncertificaat	6
Bezig met Daltoncursus	<b>3 groepsleerkrachten moeten nog beginnen</b>
Nevenvestigingen	nee
Stand van zaken inspectie	Basis
<b>Visitatieteam</b>	
Voorzitter	
Lid 1.	
Lid 2.	
Lid 3.	
Datum visitatie	19 - 02 - 2018
Soort visitatie	1 <sup>e</sup> licentieaanvraag
(besluit vorige visitatie)	2e licentieaanvraag
	X licentieverlenging
	versnelde visitatie licentieverlenging
	Visitatie na bezwaarprocedure

Commissies visitatie PO en VO  
Nederlandse Dalton Vereniging  
Bezuidenhoutseweg 251-253  
2594 AM Den Haag  
Tel. 070 - 331 52 81  
[bestuursbureau@dalton.nl](mailto:bestuursbureau@dalton.nl)

### 0. Realisering aanbevelingen vorige visitatie

niet van toepassing bij 1<sup>e</sup> licentieaanvraag

### **aanbeveling 1.**

Geef vertrouwen aan de leerlingen bij het al dan niet volgen van de instructie, hij moet meer eigenaar worden van zijn leerproces, laat hem daarom meer los.

### **evaluatie school**

Leerlingen die bij het vooruit toetsen voldoende scoren op spelling en rekenen werken op eigen niveau verder aan hun taak, zonder met de klassikale instructie mee te doen. Zij hebben de vrijheid om met de instructie mee te doen. Andere leerlingen worden gestimuleerd om zelf een keuze te maken in hun instructiebehoefte.

### **bevindingen visitatieteam**

Wij hebben in de praktijk gezien dat de leerlingen afhankelijk van hun niveau korter of langer aan de instructie deelnemen. De leerlingen melden ons dat ze dit erg prettig vinden.

### **aanbeveling 2.**

Werk in een doorgaande lijn naar een volledige weektaak voor alle groepen.

### **evaluatie school**

De taakbrieven hebben de laatste jaren een verandering ondergaan. Er is een duidelijke opbouw te zien.

### **bevindingen visitatieteam**

We hebben gezien dat de taakbrieven op diverse onderdelen een heldere opbouw laten zien. Wij kunnen dat uiteraard niet meer vergelijken met de situatie van vorige jaren maar we bemerken uit gesprekken met leerlingen en leerkrachten dat de taakbrief continu in ontwikkeling is!

### **aanbeveling 3.**

Geef meer inhoud aan het keuzewerk, denk daarbij aan M.I. opdrachten; zoek de uitdaging.

#### evaluatie school

In de groepen wordt het materiaal voor het keuzewerk regelmatig gewisseld. Bij de keuze voor de materialen wordt rekening gehouden met M.I. en wensen van de leerlingen.

Tip- en doekaarten uit de methode Alles-in-1 kunnen hierbij gebruikt worden.

#### bevindingen visitatieteam

Hebben wij in praktijk gezien!

#### aanbeveling 4.

Ontwikkel een doorgaande lijn in reflectie, zowel vooraf, tijdens als na (planning, bijsturing, nakijken evaluatie)

#### evaluatie school

Een starteam heeft onderzoek gedaan en materialen ontwikkeld voor reflectie. (zie daltonboek hoofdstuk 5 en bijlagen)

#### bevindingen visitatieteam

Hebben wij in het Daltonboek kunnen lezen en in de praktijk ook gezien.

### Indicatoren op leerlingniveau

1.1	De leerling neemt verantwoordelijkheid voor de verwerking van zijn taak.
1.2	De leerling legt waar nodig verantwoording af aan zijn leraren, zijn medeleerlingen en zijn ouders over de verwerking van zijn taak.
1.3	De leerling is actief betrokken bij zijn eigen (leer)werk.
1.4	De leerling draagt zorg voor zijn leeromgeving.

### evaluatie school

- De leerlingen plannen en werken zelfstandig aan hun eigen taak.
- Gemaakt werk wordt door de leerlingen zelf nagekeken en voor aftekening aan de leerkracht getoond.
- Jaarlijks hebben we aan het begin van het schooljaar een kind/ouder gesprek waarbij de leerling zijn/haar leerdoel voor dat jaar aan kan geven. Ook wordt besproken hoe hij/zij dat doel denkt te gaan halen en welke hulp hij van zijn/haar leerkracht(en) daarbij nodig heeft.
- Sinds we in dit nieuwe gebouw zitten, heeft een iedere leerling binnen de school zijn/haar eigen taak welke aan het einde van de schooldag gedaan moet worden.

### bevindingen visitatieteam

Op de taakbrief is voor kinderen duidelijk welke taken zij die week moeten plannen en maken. Kinderen maken gebruik van deze planningsmogelijkheden en plannen met de dagkleuren en/of met een prioritering door middel van een nummering aan te brengen. Door de taken zelf na te kijken kunnen kinderen nagaan of zij een aanvullende instructie nodig hebben.

Kinderen hebben na de ochtendpauze de mogelijkheid om op het leerplein te werken. Zij werken daar alleen of samen.

Het plannen kan efficiënter worden als voor kinderen inzichtelijker wordt hoeveel tijd zij per dag hebben om in te plannen (zie aanbeveling/tip.....)

### Indicatoren op leraarniveau

1.5	De leraar kan loslaten en schenkt vertrouwen aan zijn leerlingen. Hij biedt hiervoor een kader waarbinnen de leerlingen hun eigen leerproces kunnen vormgeven.
1.6	De leraar houdt rekening met verschillen en creëert maatwerk dat zichtbaar is in de taakinhoud.

1.7	De leraar begeleidt zijn leerlingen en geeft waar nodig sturing, op zo'n manier dat de leerlingen zich vaardigheden eigen kunnen maken om de leerdoelen te behalen en de taak te kunnen volbrengen.
-----	---

### evaluatie school

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie aanbeveling 1.</li> <li>• Er wordt op de taakbrief gewerkt met A en B taken. Er is verrijkmateriaal en de methode Alles-in-1 biedt differentiatie aan bij de verschillende projecten. De tip- en doekaarten worden ingezet. De keuzekast wordt regelmatig opnieuw ingericht. Bij de keuze van het materiaal wordt rekening gehouden met Meervoudige Intelligentie.</li> <li>• De rol van de leraar verandert naar die van coach.</li> </ul>
--

### bevindingen visitatieteam

De leerkracht zorgt voor differentiatie in de verwerking. Deze differentiatie is zichtbaar op de taakbrief. Tijdens het werken op het leerplein is de rol van coach/begeleider met name zichtbaar.
--

### Indicatoren op schoolniveau

1.8	Op de school heerst een cultuur van vertrouwen.
1.9	Leraren en overige medewerkers kunnen omgaan met verantwoordelijkheid en het aangeven van grenzen.
1.10	Leraren en overige medewerkers komen de afspraken na.
1.11	De brede algemene vorming van leerlingen is richtinggevend.
1.12	Het onderwijs wordt gegeven in een lerende organisatie waar leerlingen en leerkrachten zich kunnen ontwikkelen naar hun mogelijkheden.

### evaluatie school

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leerlingen en leerkrachten werken in een sfeer van grote mate van zelfstandigheid en vertrouwen.</li> <li>• Leerkrachten en leerlingen hebben binnen de schoolorganisatie hun eigen verantwoordelijkheden.</li> <li>• Naast kennisoverdracht en de cognitieve ontwikkeling bieden wij de leerlingen de kans zich verder te ontwikkelen op zowel creatief, sportief en sociaal-emotioneel vlak.</li> <li>• Alle talenten worden ingezet en verder ontwikkeld.</li> </ul>
--

### bevindingen visitatieteam

De school is bezig met een ontwikkeling ten behoeve van opbrengstverhogend onderwijs door middel van het vergroten van de betrokkenheid van leerlingen. De
--

school beoogt hier een actieve en doelgerichte leerhouding van de kinderen. Actieve werkvormen, de pilot van een datamuur en een meer coachende rol van de leerkracht laten deze ontwikkeling zien.

## 2. Zelfstandigheid

### Indicatoren op leerlingniveau

2.1	De leerling neemt zelf initiatieven om zijn leerdoelen te bereiken.
2.2	De leerling vraagt hulp van anderen en helpt anderen als zij hem/ haar om hulp vragen.
2.3	De leerling bepaalt mede hoe ( werkvorm, tempo, plaats, tijd) hij/zij werkt aan de gestelde doelen.
2.4	De leerling kan omgaan met uitgestelde aandacht.
2.5	De leerling krijgt de gelegenheid het gemaakte werk zelfstandig na te kijken.

### evaluatie school

- Leerlingen stellen zelf doelen die behaald dienen te worden. Zowel persoonlijk of klassikaal.
- Het klassikale databord is dit schooljaar als pilot gestart in groep 5/6 maar krijgt al navolging in de andere groepen.
- Het leerplein biedt leerlingen de gelegenheid om samen of zelfstandig aan het werk te zijn.
- Ook geeft het leerplein de gelegenheid om groepsdoorbrekend hulp te vragen en te bieden aan andere leerlingen.
- Er wordt gebruikgemaakt van een uitgestelandaandacht symbool, vragenkaartjes en de boog.
- Vanaf groep 3 kijken de leerlingen hun werk zelf na aan de nakijktafel.

### bevindingen visitatieteam

De kinderen weten wat zij moeten doen voor elke taak en werken zelfstandig aan de taken van het kiesbord (bij de kleuters) of de taakbrief. Ze plannen zelf de volgorde van hun taken in. Kinderen helpen elkaar. Er is sprake van een rustige, positieve werksfeer op basis van vertrouwen.

### Indicatoren op leraarniveau

2.6	De leraar creëert de randvoorwaarden (taakgerichte werksfeer, organisatie, opdrachten/taken, materialen) die de leerlingen in staat stellen zelfstandig te kunnen werken, zodat zij in hun eigen tempo en op hun eigen wijze kunnen leren.
-----	--

2.7	De leraar stimuleert leerlingen initiatieven te nemen en te tonen.
2.8	De leraar biedt ruim tijd aan leerlingen om zelfstandig te kunnen werken.
2.9	De leraar creëert voor de leerlingen de ruimte om hun talenten te laten zien en te ontwikkelen.

### evaluatie school

- Naast de vaste instructiemomenten bieden de leerkrachten voldoende tijd en ruimte om zelfstandig, in eigentempo en eigenwijze te werken aan hun taken. Op het leerplein kunnen de leerlingen individueel en in groepjes werken.
- Niet alle leerlingen hoeven aan de instructie deel te nemen.
- Bij de projecten worden de leerlingen uitgedaagd tot zelfonderzoek doormiddel van een Question Focus.

### bevindingen visitatieteam

De leerkrachten wisselen klassikale en individuele instructies af. Met name het kunnen werken op het leerplein door de leerlingen biedt leerkrachten de mogelijkheid om kinderen in kleine groep of individueel instructies te geven. Inzichtelijk maken welke leerlingen wanneer op de dag instructie hebben geeft leerlingen beter de mogelijkheid de zelfstandige werktijd efficiënt in te delen (zie aanbeveling/tip.....)

### Indicatoren op schoolniveau

2.10	De school creëert voor de leraren en overige medewerkers de ruimte om hun talenten te laten zien en te ontwikkelen.
2.11	De school stimuleert leraren en overige medewerkers initiatieven te nemen en te tonen.

### evaluatie school

- EVE biedt leerkrachten de gelegenheid om deel te nemen aan leerteams.
- In POP-gesprekken kunnen leerkrachten aangeven waarin zij zich verder willen ontwikkelen.
- Tijdens het werkoverleg worden de leerkrachten gestimuleerd om actief deel te nemen en mee te denken.
- In kleine groepen wordt onderzoek gedaan en kennis gedeeld.

### bevindingen visitatieteam

De school heeft samen met de Stichting Eemvallei geïnvesteerd in een positief leer- en werkklimaat. De school biedt leerkrachten teambrede scholing en begeleiding en ook mogelijkheden voor individuele ontwikkeling. Daarnaast zorgt de school voor regelmatige, onderlinge uitwisseling, reflectie en ondersteuning.

### 3. Samenwerking

#### Indicatoren op leerlingniveau

3.1	De leerling benut de gegeven tijd en gelegenheid om te oefenen en zich te bekwamen in samenwerkingsvaardigheden.
3.2	De leerling werkt op respectvolle wijze samen met leraar en medeleerlingen.

#### evaluatie school

- We zijn ons aan het ontwikkelen om van samen werken tot samenwerking te komen. (zie daltonboek)
- We hechten veel waarde aan een goede relatie tussen leerlingen en leerkracht.

#### bevindingen visitatieteam

Op het leerplein mogen de leerlingen vanaf groep 3 samenwerken. Er zijn afspraken gemaakt vanuit de leerlingenraad over de stiltetijden op het leerplein. Leerlingen weten de afspraken en kunnen ze benoemen. Binnen het thematisch werken worden coöperatieve werkvormen aangeboden.

#### Indicatoren op leraarniveau

3.3	De leraar werkt op respectvolle wijze samen met collega's en leerlingen.
3.4	De leraar geeft samen met collega's vorm aan de taak of leertaken, zoals deze in de school zijn afgesproken.
3.5	De leraar kan verschillende vormen en niveaus van samenwerken toepassen.
3.6	De leraar schept een pedagogisch veilig klimaat voor samenwerking met de leerlingen en tussen de leerlingen onderling.

#### evaluatie school

- Doordat wij een kleine school zijn hebben wij een heel hecht team.
- Ouders geven aan dat er een veilig pedagogisch klimaat heerst en dat de leerlingen met plezier naar school gaan.
- Bij incidenten wordt er doormiddel van kind- en of oudergesprekken een oplossing gezocht.



### bevindingen visitatieteam

Het is een kleine school met een klein team, duo collega's werken samen. In het gesprek met de ouders geven ouders aan dat de leerkrachten goed communiceren met de ouders. Ouders en leerkrachten werken samen zodat de leerling zich optimaal kan ontwikkelen.

### Indicatoren op schoolniveau

3.7	De school is een leefgemeenschap waarbinnen leerlingen, leraren en overige medewerkers op een zichtbare wijze samen leven en werken.
3.8	De school is een leerplek waar leerlingen en leraren al samenwerkend van en met elkaar leren.
3.9	De school is een veilige oefenplek voor democratisering en socialisering.

### evaluatie school

- Wij ervaren onze school als een veilige oefenplek voor democratisering en socialisering.

### bevindingen visitatieteam

De school heeft als kans om de samenwerking te zoeken met de 4 andere Dalton scholen binnen de stichting. (zie aanbeveling).

## 4. Reflectie

### Indicatoren op leerlingniveau

4.1	De leerling maakt een planning voor zijn taakwerk.
4.2	De leerling stuurt zijn planning bij door de voortgang te overzien.
4.3	De leerling beziet het behaalde eindresultaat kritisch en neemt leerpunten mee naar een volgende planning van zijn taak.
4.4	De leerling reflecteert op zijn eigen gedrag en dat van zijn medeleerlingen.

### evaluatie school

- Dit is een ontwikkelpunt waarin wij al enige stappen in hebben gemaakt. (zie daltonboek reflectie)

### bevindingen visitatieteam

In de groepen 1 t/m 4 is de meneer reflecteerbaar zichtbaar in de klas. De reflectie kaartjes met de reflecteerbaar stappen zijn ook als kleine kaarten beschikbaar voor de leerlingen. Leerlingen kunnen goed verwoorden wat ze goed vonden gaan en wat ze nu anders zouden willen aanpakken.

#### Indicatoren op leraarniveau

4.5	De leraar zet verschillende reflectiemethoden in.
4.6	De leraar laat leerlingen reflecteren op de samenwerking.
4.7	De leraar laat leerlingen feedback geven op zijn eigen functioneren.
4.8	De leraar is in staat om kritisch naar zijn werk te kijken en gebruikt evaluatie, reflectie en feedback van anderen om zich verder te ontwikkelen.

#### evaluatie school

- Een startteam heeft onderzoek gedaan en materialen hiervoor ontwikkeld.
- Op de taakbrief kunnen de leerlingen d.m.v. emoticons direct reflecteren.
- Naar aanleiding van collegiale consultaties kan de leerkracht reflecteren en feedback krijgen

#### bevindingen visitatieteam

In 3/4 reflecteert de leerkracht na de 10 uur pauze op de werktijd in de ochtend. Op het taakformulieren kunnen alle leerlingen met behulp van een smiley aangeven hoe ze een gemaakte taak vonden gaan. Op de taakformulieren vanaf groep 4 noteren de leerlingen wat ze deze week hebben geleerd. Wanneer leerlingen hun werk zelf nakijken moeten ze kijken of ze een taak goed hebben begrepen. Na de alles in een les werd er gevraagd wat de leerlingen van de les hebben geleerd.

#### Indicatoren op schoolniveau

4.9	De school stelt leraren en overige medewerkers in de gelegenheid van en met elkaar te leren.
4.10	De school hanteert een doorgaande lijn m.b.t. reflectie op leerlingniveau.

#### evaluatie school

- Doormiddel van collegiale consultatie wordt iedereen in de gelegenheid gesteld om van elkaar te leren.
- Leerteams delen hun kennis met de collega's.

#### bevindingen visitatieteam

De daltoncoördinator heeft goed in beeld waar de ontwikkelgebieden van de school liggen. Samen met de nieuwe directeur zet zij de huidige ontwikkelingen voort.

## 5. Effectiviteit / doelmatigheid

### Indicatoren op leerlingniveau

5.1	De leerling behaalt zijn leerdoelen die passen bij zijn persoonlijke ontwikkeling.
5.2	De leerling gaat op een efficiënte en verantwoorde wijze om met zijn leertijd.
5.3	De leerling is actief bezig met de taak en maakt efficiënt gebruik van zijn keuzemogelijkheden.

### evaluatie school

- Doormiddel van het leerlingvolg systeem, methodetoetsen en observaties brengen we de voortgang van de leerlingen in kaart en bieden we zoveel mogelijk op maat.
- Om de voortgang ten opzichte van zichzelf te bepalen wordt ook gekeken naar vaardigheidsscore en DLE.

### bevindingen visitatieteam

Het team van de Buut zoekt continu naar mogelijkheden om de effectiviteit en de doelmatigheid van hun Daltononderwijs te toetsen. Zowel aan de leer-opbrengsten alsook aan de persoonsopbrengsten (groei) wordt veel aandacht besteed.

### Indicatoren op leraarniveau

5.4	De leraar behaalt zijn leerdoelen.
5.5	De leraar gaat op een efficiënte en verantwoorde wijze om met zijn lestijd.
5.6	De leraar zorgt voor afwisseling van leeractiviteiten tijdens de les.
5.7	De leraar stemt de instructie en het leerstofaanbod af op de leerbehoeften en leermogelijkheden van zijn leerlingen.
5.8	De leraar daagt leerlingen uit het beste uit zichzelf te halen.
5.9	De leraar geeft leerlingen een uitdagende motiverende taak die past bij het niveau, de interesse en het (werk)tempo van de individuele leerling.
5.10	De leraar analyseert de leerproblemen van leerlingen die de leerdoelen niet halen.

### evaluatie school

- Middels klassenbezoeken en gesprekken, door de IB-er en directie, krijgen leerkrachten feedback op de bovenstaande punten.

### bevindingen visitatieteam

De collegiale consultatie waarbij de IB-er en de directie regelmatig gaan kijken bij leerkrachten in de groep en vervolgens met ze in gesprek gaan, kan enorm bijdragen aan de verbetering van de effectiviteit van hun Daltononderwijs. Wellicht kunnen ook de andere leraren ook op dezelfde wijze collega's in hun groep gaan bezoeken om uiteindelijk via de juiste feedback het Daltononderwijzer effectiever te maken.

### Indicatoren op schoolniveau

5.11	Het onderwijs is door een efficiënte inrichting van tijd, ruimte en middelen doelmatig en gericht op het behalen van de noodzakelijke opbrengsten.
5.12	De school hanteert een doorgaande lijn van de daltoncompetenties van leerlingen en personeel.
5.13	De school biedt leerlingen ondersteuning en/of passende zorg als zij de leerdoelen niet halen.

### evaluatie school

- De team cursus "De Lerende School" is gericht op het geven van effectieve instructie en het actief deelnemen van de leerlingen om zo de opbrengsten tot een hoger plan te brengen.
- Dolf Janson daagt leerkrachten uit om nog meer "out off the box" te denken en handelen passend bij het moderne daltononderwijs.
- Wij bieden onderwijs op maat, we volgen hierbij de leerlijnen en daar waar nodig volgt de leerling zijn eigen programma d.m.v. een OPP.

### bevindingen visitatieteam

Er wordt naar de mening van het visitatieteam op diverse manieren hard gewerkt door het team aan verbetering van de effectiviteit van het Daltononderwijs.

## Borging als voorwaarde

### Indicatoren op schoolniveau

6.1	De school werkt planmatig aan de daltonontwikkeling en beschrijft dit in een daltonbeleidsplan.
6.2	De school geeft aan hoe de daltonontwikkeling wordt aangestuurd, bv. door een daltoncoördinator.
6.3	De school draagt haar daltonidentiteit uit. (schoolgids, website, folders etc).
6.4	De school heeft daltonscholing in het scholingsplan opgenomen.
6.5	De school benut de daltonmogelijkheden van het gebouw.
6.6	De school enquêteert regelmatig de leraren, de ouders en de leerlingen over de daltonontwikkeling en de kwaliteit van het daltononderwijs.
6.7	De school is actief betrokken bij dalton-regioactiviteiten, waarbinnen zij vertegenwoordigd is.
6.8	De leerlingen worden betrokken bij de daltonontwikkeling van de school.
6.9	De ouders worden betrokken bij het ondersteunen van de daltonontwikkeling van de school.
6.10	Het schoolbestuur ondersteunt de school in haar daltonontwikkeling.

### evaluatie school

Wij hebben een Daltonboek gemaakt wat we als handboek gebruiken binnen de school. De Daltonwaarden zijn er in beschreven, maar ook een lijst met indicatoren zit er in. Deze lijst gebruiken we regelmatig bij teamvergaderingen. Minimaal eens per jaar komt iedere waarde terug in een teamvergadering.

#### Scholing:

De Dalton coördinator volgt de netwerkbijeenkomsten en heeft vanuit deze invalshoek ook steeds input geleverd in de vergaderingen.

In 2018-2019 gaat de coördinator de opleiding volgen en zullen ook de nieuwe leerkrachten het Daltoncertificaat gaan halen.

Deze scholing gaan we samen met de Uitkijck in Baarn oppakken, zodat er ook onderling meer samenwerking ontstaat.

In 2017-2018 hebben we met het team een gezamenlijke nascholing met Hans van Rijn (De lerende school) opgezet, waarbij we helemaal hebben ingezoomd op de Daltonwaarden en wat dit betekent voor leerkrachtgedrag.

Voor 2018-2019 willen we hier mee verder gaan en deze waarden koppelen aan het portfolio voor kinderen en leerkrachten. Doordat leerkrachten de opleiding gaan volgen en de coördinator de opleiding gaat volgen kunnen we dit prachtig gaan koppelen aan de interne scholing. We maken dus gebruik van elkaars expertise en kennis.

#### Gebouw:

Sinds het begin van het schooljaar zitten we in een nieuw onderkomen nodigt uit om met de kinderen de daltonwaarden nog beter vorm te geven.

#### Kwaliteit:

Wij analyseren de opbrengsten twee keer per jaar en naar aanleiding daarvan verbeteren we ons onderwijs.

**Ouderbetrokkenheid:**

Met de MR is het Daltonboek gedeeld.

De ouders zijn actief betrokken bij de school en verzorgen de PR binnen de school. Wij bemerken dat de mond op mond reclame over ons schoolconcept nieuwe ouders aantrekt.

Daarnaast koppelen nieuwe ouders terug dat de huisvesting en de uitstraling positief worden ervaren. Ook hierin zien ze daadwerkelijk het onderwijsconcept terug.

**Leerlingen:**

Er is een leerlingenraad binnen die school die actief betrokken.

**Bestuur:**

Het bestuur heeft veel vertrouwen in het schoolconcept en dit zien we terug in de investeringen die het bestuur doet. Inmiddels zien wij het ook terug in de aanmeldingen.

**bevindingen visitatieteam**

Het team van de Buut evalueert op diverse manieren hun Daltononderwijs door o.a. daltonwaarden te koppelen aan leerkrachtgedrag, portfolio's, 2 keer per jaar kwaliteitsonderzoek, Daltonboek. Vervolgens beschrijft men de aanpassingen en de verbeteringen in o.a. het Daltonboek. Men doorloopt continu het dalton-onderwijs proces volgens de p(lan)-d(o)-c(heck)-a(ct)-cirkel maw een goede borging is naar onze mening voldoende gegarandeerd.

## Overige opmerkingen school

(nog niet in zelfevaluatie opgenomen, maar wel relevant)

### Gesprek directie/mt

- Tip : Stuk Dalton meesturen als inspectie komt.
- Tip: Dalton coördinator mee laten lopen met de inspectie .
- Portfolio is een aandachtspunt. Is ook een punt binnen het bestuur.  
Leerling / leerkracht-portfolio is eerst en vooral gericht op de leerlingen.
- Samenwerking tussen de Daltonscholen binnen het bestuur is er nog niet.

## Uit de gesprekken met leerlingen

### 1. Hoe kom je in de leerlingraad?

De kinderen zijn gekozen d.m.v. stemmen.

Je blijft 1 jaar in de leerlingraad en daarna zijn er weer andere kinderen aan de beurt.

### 2. Waar zijn jullie trots op?

Wij zijn trots op het leerplein .

Als leerlingraad hebben wij de stilte kaartjes bedacht zodat er stil gewerkt kan worden.

### 3. Hoe hebben jullie daarna het plan van de stiltekaartjes de school in gebracht?

Iedereen vertelt dat in de eigen groep.

### 4. Hebben jullie nog meer bedacht ?

De struikjes op het schoolplein zodat wij verstoppertje kunnen spelen.

### 5. Wat zou volgens jullie anders kunnen?

Een EHBO doos per klas.

### 6. Hoe vaak komen jullie bij elkaar als leerlingraad?

Eerst 1x per twee weken nu 1 x per maand.

### 7. Krijgen jullie ook vragen uit de groep?

Ja het probleem met de kapstokken hebben wij daarmee opgelost

### 8. Doen jullie nog iets anders dan vergaderen?

Op dit moment niet.

## Uit de gesprekken met leraren en ondersteunend personeel

Opm. etc uit deze gesprekken zijn op diverse plaatsen in dit visitatieverslag opgenomen.

## Uit de gesprekken met de schoolleiding

Opm. etc uit deze gesprekken zijn op diverse plaatsen in dit visitatieverslag opgenomen.

## Uit de gesprekken met ouders

### Gesprek ouders

Aanwezig: Saskia Bianca en Menno.

**1. Heeft het feit dat de Buut een Daltonschool is er voor gezorgd dat u voor deze school gekozen heeft?**

Alle drie de ouders hebben bewust voor de Daltonschool gekozen.

**2. Waarom springt Dalton er voor u uit?**

Zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en samenwerken.

Differentiatie in aanbod.

Taakgericht werken.

Krijgen hier al handvatten voor het verdere leven

**3. Waar blinkt de school in uit?**

-Samenwerken door de groepen heen.

-De kinderen kennen elkaar en zorgen voor elkaar.

-De betrokkenheid is groot.

-Op de Buut kijken zij goed wat het kind nodig heeft.

-Talenten van de kinderen worden benut.

-Tijdens een onrustige periode ontbrak de samenwerking en de locatiedirecteur ging weg.

De kinderen en de meeste ouders hebben hier gelukkig niets van meegekregen.

Alles is open en eerlijk gecommuniceerd.

Het team ziet de ouders als partner.

Het team heeft nu de rust om verder te gaan ontwikkelen.

De nieuwe directeur gaat bijna starten en de ouders hebben er alle vertrouwen in.

**4. Als je de school een beoordeling zou geven welke punten springen er dan uit?**

Team heeft zich staande gehouden en ontwikkeld ondanks de tegenslagen.

Het is een zeer betrokken team

**5. Wat zou er nu nog moeten gebeuren?**

- Het onderwijs is zeer gericht op meisjes.

iets meer richten op wat jongens nodig hebben.



- Communicatie vanuit de klassen is nog erg afhankelijk bij welke leerkracht het kind zit.
- Behoeftte aan eenduidigheid.
- De PR kan verbeterd worden. Gebruik ouders hiervoor.  
Te denken valt aan de vindbaarheid van de school.

## Uit de gesprekken met het bestuur

naam bestuurslid: Henk vd Zwaag

### 1. Hoe kijken jullie aan tegen De Buut?

Het oude gebouw was wat deprimerend .

Nu school laten renoveren en is er een frisse start gemaakt.

Nu trots op de school .

### 2. Hoe kan de continuïteit voortgezet worden als er een nieuwe directeur komt voor misschien maar een jaar?

Het is niet de bedoeling dat dit voor een jaar is.

Investeren is nodig en er is rekening gehouden met een aanstelling van drie dagen voor De Buut.

### 3. De ouders die wij gesproken hebben willen graag dat De Buut opvalt.

**Dat is nu niet zo omdat de school samen met het andere gebouw een Brin-nummer heeft.**

Er is een investering in marketing . Je moet jezelf tegenwoordig inderdaad verkopen.

Een foto of een leuk filmpje van de school is niet meer genoeg.

Er wordt nu gekeken wat maakt de school uniek?

### 4. Hoe kan de school een slag maken?

In de toekomst moet er gekeken worden hoe kun je het beste onderwijs geven?

Moeten we met units werken?

Goed met elkaar een plan maken .

### 5. Waar moet De Buut over drie jaar staan?

Roerige fase achter de rug.

De resultaten waren goed laatste twee jaar wel wat gezakt.

Hoe de leerkrachten er nu instaan gaan de resultaten vast weer omhoog.

Na de vakantie wordt Dalton weer opgepakt met de nieuwe directeur en de dalton coördinator.

Tip voor het bestuur:

Probeer de daltonscholen binnen het bestuur samen te laten werken .

Hier valt zeker winst te behalen. De voorzitter van de RvB heeft toegezegd hier zijn best voor te doen!

## beoordeling

nr	Beoordelingskader	ontwikkeling	
		O	V
0	Realisering aanbevelingen vorige visitatie*		X
1	Vrijheid in gebondenheid / Verantwoordelijkheid en vertrouwen		X
2	Zelfstandigheid		X
3	Samenwerking		X
4	Reflectie		X
5	Effectiviteit - doelmatigheid		X

\* niet van toepassing bij licentieverlening

## Advies aan het bestuur van de NDV

	Advies	Criteria
	Licentie verlenen	Maximaal één onvoldoende kernwaarde.
	Over twee jaar versnelde visitatie voor licentieverlening	Twee of meer onvoldoende kernwaarden
	Geen licentie verlenen	Na versnelde visitatie licentieverlening twee of meer onvoldoende kernwaarden
X	Licentie voor <b>vijf</b> jaar verlengen	Maximaal één onvoldoende kernwaarde inclusief realisering aanbevelingen vorige visitatie + borging
	Over twee jaar versnelde visitatie (bij de vijfjaarlijkse visitatie)	Twee of meer onvoldoende kernwaarden inclusief realisering aanbevelingen vorige visitatie + borging
	Licentie intrekken	Na versnelde visitatie twee of meer onvoldoende kernwaarden inclusief realisering aanbevelingen vorige visitatie + borging

## Aanbevelingen die met een plan van aanpak opgenomen worden in de schoolreactie

Aanbeveling	Omschrijving
Nr.1.	We zien dat de school een enorme Daltonontwikkeling doormaakt. Beschrijf in het Daltonboek scherper je visie/missie op jullie Daltononderwijs waarbij de kernwaardes centraal staan.
Nr.2.	Maak voor de leerlingen het tijdspad inzichtelijk waaruit zij kunnen aflezen hoeveel tijd zij per dagdeel aan zelfstandig werken kunnen besteden, zodat zij beter kunnen plannen.
Nr.3.	Zet het keuzewerk vaker in om de leerlingen meer eigenaar van hun leerproces te laten worden en maak hierbij gebruik van o.a. de talentontwikkeling, de datamuur en de periodedoelen.

## slotopmerkingen

**Tip: 1. Zorg voor eenduidigheid in de manier waarop met uitgestelde aandacht wordt gewerkt.**

**2. Zoek samenwerking met de andere Daltonscholen van de stichting ten behoeve van de Daltonontwikkeling op jullie school!**

**Wij feliciteren jullie met het behalen van de 5-jaarlijkse Dalton certificering! Jullie hebben met het hele team en directie in korte tijd in jullie Daltononderwijs veel voor elkaar gekregen. Je hebt de komende 5 jaren om jullie ambities, zoals je ze omschreven hebt in jullie Daltonboek samen met de aanbevelingen en de tips, waar te maken. Wij willen een speciaal ‘applaus’ voor het vele deskundige Daltonwerk van jullie Daltoncoördinator Ariënne Blaas-Jumelet!**

**Bedankt voor jullie openheid en gastvrijheid en veel succes!**

### Ondertekening voorzitter visitatieteam

naam	handtekening	datum
		31 03 2018

## Schoolreactie op de visitatie

Overige opmerkingen en ervaringen m.b.t. het verloop van de visitatie. hierbij valt te denken aan: opstelling visiteurs, dagrooster, gevoerde gesprekken, etc.

N.B. Dit zijn opmerkingen van de school zelf. Deze opmerkingen kunnen dus afwijken van de "slotopmerkingen" genoemd in het visitatieverslag.

Dank voor het uitgebreide rapport. Wij hebben een bijzonder prettige dag gehad en hebben het gevoel dat de commissie echt heeft gezien waar we op hebben ingezet. Dat is fijn.

We hebben 2 kleine aanvullingen:

#### Punt 3. Samenwerking

De school gaat samen met een collega-school de Dalton opleiding aanbieden. Hierdoor ontstaat automatisch al contact met een andere daltonschool. Ook op directie niveau is er reeds samenwerking met de andere directies van de Daltonscholen.

#### Punt 5. Effectiviteit/doelmatigheid

Binnen de rondes voor observaties zijn leerkrachten ook bij elkaar in de klas gaan kijken. Leerkrachten keken bij elkaar naar activerend gedrag van kinderen: alle kinderen op "aan".

Per 1 april 2018 is Juliëtte Bitter onze nieuwe directeur.



### Plan van aanpak m.b.t. uitwerking aanbevelingen

<b>aanbeveling 1.</b> (letterlijk overnemen uit visitatieverslag)	We zien dat de school een enorme Daltonontwikkeling doormaakt. Beschrijf in het Daltonboek scherper je visie/missie op jullie Daltononderwijs waarbij de kernwaardes centraal staan.
<b>actie</b>	Tijdens teambijeenkomsten en studiedagen een duidelijke visie/missie opstellen.  Het Daltonboek daarbij als een werkdocument gebruiken en daar waar veranderingen plaats vinden deze ook aanpassen in het Daltonboek.
<b>uitvoerenden</b>	Bespreking: Het hele team Herschrijven: Ariënne Blaas-Jumelet
<b>tijdvak</b>	Afronding uiterlijk in schooljaar 2019-2020
<b>scholing/ externe ondersteuning</b>	Dalton opleidingen leerkrachten, coördinator en directie in schooljaar 2018-2019. Met mogelijk nog andere externe ondersteuning te bepalen in schooljaar 2018-2019.
<b>toelichting</b>	Vanuit de combinatie kennis (middels de opleidingen) en de praktijk willen we tijd nemen en investeren om tot een goede vernieuwde visie/missie te komen.

<b>aanbeveling 2.</b> (letterlijk overnemen uit visitatieverslag)	Maak voor de leerlingen het tijdsplan inzichtelijk waaruit zij kunnen aflezen hoeveel tijd zij per dagdeel aan zelfstandig werken kunnen besteden, zodat zij beter kunnen plannen.
<b>actie</b>	Tijdens een teambijeenkomst een stuk evalueren en reflecteren op het gebruik en de inzet van de taken en bijpassende formulieren. Brainstormen over mogelijke kwaliteitsverbetering (mede gezien de aanbeveling) korte en lange termijn mogelijkheden. Voorkeur gaat uit naar pilot vorm en na een nader te bepalen periode onze ervaringen met elkaar delen, evalueren en besluiten nemen. Waarna we een eenduidige afspraak kunnen maken over de toepassing daarvan voor de toekomst. Deze borgen we vervolgens weer in het daltonboek.
<b>uitvoerenden</b>	Allen
<b>tijdvak</b>	Schooljaar 2018-2019
<b>scholing/ externe ondersteuning</b>	
<b>toelichting</b>	

<b>aanbeveling 3.</b> (letterlijk overnemen uit visitatieverslag)	Zet het keuzewerk vaker in om de leerlingen meer eigenaar van hun leerproces te laten worden en maak hierbij gebruik van o.a. de talentontwikkeling, de datamuur en de periodedoelen.
<b>actie</b>	De ervaringen van de "pilot" uit groep 5/6 delen met de collega's. De "Question Focus" per project opstellen en documenteren.
<b>uitvoerenden</b>	Ariëne en Ada
<b>tijdvak</b>	Schooljaar 2018-2019
<b>scholing/ externe ondersteuning</b>	De ervaringsexperts uit groep 5/6 en de aanwezigheid van literatuur maakt dat we hier zonder externe ondersteuning mee verder gaan.
<b>toelichting</b>	Veel van wat er momenteel als pilot wordt gedaan komt uit literatuur of van internet.

<b>aanbeveling 4.</b> (letterlijk overnemen uit visitatieverslag)	
<b>actie</b>	
<b>uitvoerenden</b>	
<b>tijdvak</b>	
<b>scholing/ externe ondersteuning</b>	
<b>toelichting</b>	

## Ondertekening school en visitatievoorzitter voor gezien

naam	functie	handtekening	datum
	directeur		08-05-2018
	visitatievoorzitter		17 05 2018

Dit verslag wordt binnen drie weken na ontvangst (het liefst per e-mail als Wordbestand) opgestuurd naar de  
visitatievoorzitter, die dit binnen vijf weken na de visitatie opstuurt naar de inhoudelijk medewerker visitaties van  
de NDV.