

## Visitatie lidscholen Nederlandse Dalton Vereniging

# Visitatieverslag PO

Zie handleiding visitatie lidscholen  
(Gebaseerd op Toetsingskader Erkenning Daltoninstellingen)

Naam school	Dalton obs de Oosterbrink
Adres	Boijlerweg 88
Postcode en plaats	8392 NK Boijl
E-mailadres school	directie@deoosterbrink.nl
Telefoonnummer school	0561-421677
Directeur	Dhr. K. Roozen
Adjunct-directeur	nvt
Daltoncoördinator	Mevr. N. v.d. Heide
Aantal groepen (PO)	4
Aantal leerlingen	90
Populatie (PO)	Openbaar
Aantal leraren	8 (waarvan 1 IB-er)
In bezit van Daltoncertificaat	3
Bezig met Daltoncursus	3
Nevenvestigingen	nee
Stand van zaken inspectie	voldoende
<b>Visitatie team</b>	
Voorzitter	
Lid 1.	
Lid 2.	dhr./mevr.
Lid 3.	dhr./mevr.
Datum visitatie	26 - 06 - 2018
Soort visitatie	1 <sup>e</sup> licentieverlenging
(besluit vorige visitatie)	2e licentieverlenging
	<input checked="" type="checkbox"/> licentieverlenging
	<input type="checkbox"/> versnelde visitatie licentieverlenging
	<input type="checkbox"/> Visitatie na bezwaarprocedure

Commissies visitatie PO en VO  
Nederlandse Dalton Vereniging  
Binckhorstlaan 36, M 1.19  
2516 BE Den Haag  
Tel. 070 - 331 52 52  
[bestuursbureau@dalton.nl](mailto:bestuursbureau@dalton.nl)

## 0. Realisering aanbevelingen vorige visitatie

niet van toepassing bij 1<sup>e</sup> licentieverzoek

### aanbeveling 1.

Zorg voor een doorgaande lijn m.b.t. de taakbrief op de volgende onderdelen:

- Reflectie van kinderen, leerkracht en ouders meer zichtbaar maken op de taakbrief
- Geef de taakbrief regelmatig mee naar huis = communicatiemiddel
- Vanaf groep 1 het plannen verder uitwerken
- Gebruik in alle groepen het symbool van uitgestelde aandacht
- Laat in de bovenbouw de te besteden tijd en dagen van de week weg op de taakbrief
- Ontwikkel in de groepen 1 t/m 3 een magnetisch takenbord (soort van lesrooster) als hulpmiddel bij het plannen van de diverse taken
- Opbouw in taaktijd gr. 1 t/m 8
- Laat op de taakbrief nog meer de differentiatie uitkomen (middels compacten, levelwerk)

### evaluatie school

Hoe wij hebben gewerkt aan de doorgaande lijn in de taakbrief:

Het onderdeel reflectie hebben we flink aangepakt: Groep 1/2 doet dit na elke taak middels een smiley's op het taakbord (groen ging goed / oranje nog moeilijk). Groep 3 t/m 6 middels de taakbrief. Elke les kleuren de kinderen een smiley. Lesdoel behaald groen – lesdoel behaald, maar nog moeilijk oranje – lesdoel niet behaald rood. Groep 7/8 doet dit (i.v.m. gebruik agenda) op een A3 format die in de klas hangt.

Er is gekozen om de aanpak in groep ½ te wijzigen. Groep 2 werkt met een magnetisch planbord. Wanneer kinderen in groep 1 hieraan toe zijn, mogen zij ook gaan plannen. (zie Daltonontwikkelingsplan blz. 12)

In de bovenbouw wordt gewerkt met een agenda. De instructies staan op het bord, en worden door de kinderen overgenomen. De kinderen zijn zelf verantwoordelijk om op het juiste moment bij de (voor hun nodige) instructie aanwezig te zijn.

De taakbrief gaat niet verplicht mee naar huis. Wij vinden dit eigenaarschap van het kind. Het is een werkdocument voor het kind in samenwerking met de leerkracht.

Uitgestelde aandacht is in alle groepen zichtbaar d.m.v. het stoplicht en vanaf groep 3 het blokje.

### bevindingen visitatieteam

We zien wel een doorgaande lijn in de taakbrief maar wat ontbreekt is dat bij groep 3 en 4 het persoonlijke leerdoel niet aanwezig is op de taakbrief. In groep 7/8 wordt er gewerkt met een agenda

### aanbeveling 2.

Zorg voor meer bouw doorbrekend werken (meer samenwerking tussen de groep 1 t/m 4 en 5 t/m 8), bijv. middels tutoring.

### evaluatie school

Hoe wij hebben gezorgd voor meer bouw- doorbrekend werken:

Overgang 2/3. Op woensdagochtend van 10.30 – 12.00 zijn de kinderen van groep 3 bij groep 2. Hier worden verschillende werkvormen aangeboden waarbij kinderen van en met elkaar leren. Ook is er tijd om met elkaar te spelen.

Lezen groep 4/5/6. De leesmethode Timboektoe leent zich goed voor groeps-doorbrekend werken. Na elke toetsperiode worden er nieuwe groepjes gemaakt.

Keuze workshops groep 5 t/m 8. Kinderen kunnen inschrijven op diverse (natuur, techniek, media, ICT, creatief, drama, muziek enz.) workshops. Deze workshops zijn 3 weken en worden door verschillende mensen (ouders/ verzorgers, leerkrachten) aangeboden.

Projecten schoolbreed. Waarvan 2x school- doorbrekend 1 t/m 8. En 2x bouw-doorbrekend (bijvoorbeeld 1,2,3 + 4,5 + 6,7,8 of 1 t/m 4 en 5 t/m 8). Thema voor alle groepen gelijk.

Daarnaast doen we (zoals voorheen) de thematische activiteiten (kerst, sinterklaas, koningsdag) met de hele school.

### bevindingen visitatieteam

We hebben bovenstaande gezien en dat er voor projectonderwijs schoolbreed is gekozen.

### aanbeveling 3.

Zorg voor uitdagend keuzewerk (niet verwarren met meerwerk); bespreek eens in de 10 weken samen met de kinderen welk keuzewerk aan de orde kan worden gesteld. Integreer keuzewerk in de taakbrief (bijv. 1 moment en 1 vast moment van keuzewerk)

### evaluatie school

Voorheen was er alleen keuzewerk voor de 'betere leerling' (levelkast/ box). Sinds dit schooljaar hebben we keuzekasten. Hierin zit werk voor alle leerlingen.

Keuzetaken worden naar eigen inzicht, ter afwisseling, gedaan. Dit is van tevoren niet gepland door de leerkracht. Blijkt het taakwerk ten koste te gaan van het keuzewerk dan zal de leerling daarop worden aangesproken. De opdrachten kunnen in de klas worden uitgevoerd of op een daarvoor bestemde werkplek. Het keuzewerk is verdeeld in een aantal vakgebieden:

- Rekenen – rood bakje
- Taal/ lezen – blauw bakje
- Wereldoriëntatie/ wetenschap en techniek – groen bakje
- Creatieve vaardigheden – geel bakje
- ICT/ media – grijs bakje

De opdrachten variëren van specifieke opdrachten tot open opdrachten met een eigen invulling. Gemaakt keuzewerk wordt afgetekend op de taakbrief. We gebruiken de keuzekast vanaf groep 2.

### bevindingen visitatieteam

Het keuzewerk is sinds februari 2018 ontwikkeld op de school maar we zien het keuzewerk nog niet terug op de weektaak d.m.v. registratie. We vragen ons wel af wat de inbreng van de leerling is en wat de ontwikkeling hierin is. Wat is de relatie tussen keuzewerk en klaarwerk ?

### aanbeveling 4.

### evaluatie school

### bevindingen visitatieteam

## 1. Vrijheid in gebondenheid / Verantwoordelijkheid en vertrouwen

### Indicatoren op leerlingniveau

1.1	De leerling neemt verantwoordelijkheid voor de verwerking van zijn taak.
1.2	De leerling legt waar nodig verantwoording af aan zijn leraren, zijn medeleerlingen en zijn ouders over de verwerking van zijn taak.
1.3	De leerling is actief betrokken bij zijn eigen (leer)werk.
1.4	De leerling draagt zorg voor zijn leeromgeving.

### evaluatie school

De kinderen zijn zelf verantwoordelijk voor de verwerking van hun taak. Vanaf groep 1 maken de kinderen kennis met het plannen van taken. Vanaf groep 2 werken ze structureel met een planbord. De kinderen in groep 3 t/m 6 werken met een taakbrief en de kinderen in groep 7 & 8 plannen de taken in hun agenda. De kinderen houden zelf bij welke taken zij af hebben of nog moeten maken. Zij tekenen de gemaakte taken af op hun taakbrief en leggen hiervoor wekelijks verantwoording af bij de leerkracht.

De weektaken gaan niet (verplicht) mee naar huis en blijven in het bezit van de leerling. Wij streven ernaar dat alle kinderen actief betrokken zijn bij hun eigen (leer)werk. Dit doen wij door ons didactisch handelen af te stemmen op de behoefte van de leerlingen. Coöperatieve werkvormen worden ingezet, de instructies worden gedifferentieerd aangeboden en de kinderen worden uitgedaagd om actief betrokken te zijn bij hun werk.

Iedereen op school is verantwoordelijk voor het zorgdragen van de leeromgeving. Van kinderen (en leerkrachten) verwachten wij dat zij zorgvuldig en respectvol omgaan met de materialen, andere kinderen en de leerkrachten.  
(zie Daltonontwikkelingsplan blz. 12)

### bevindingen visitatieteam

De leerlingen zijn zelfstandig en actief betrokken bij de uitvoering van hun werk. We zien terug wat beschreven staat.

### Indicatoren op leraarniveau

1.5	De leraar kan loslaten en schenkt vertrouwen aan zijn leerlingen. Hij biedt hiervoor een kader waarbinnen de leerlingen hun eigen leerproces kunnen vormgeven.
1.6	De leraar houdt rekening met verschillen en creëert maatwerk dat zichtbaar is in de taakhoud.
1.7	De leraar begeleidt zijn leerlingen en geeft waar nodig sturing, op zo'n manier dat de leerlingen zich vaardigheden eigen kunnen maken om de leerdoelen te behalen en de taak te kunnen volbrengen.

### evaluatie school

De leerkracht krijgt steeds meer de rol van 'coach'. De leerkracht dient vertrouwen te hebben in zijn/haar kinderen en handelt hier ook naar. De kinderen kunnen buiten de klas, op de daarvoor bestemde werkplekken, hun taken verwerken. Dit betekent dat de leerkracht moet durven 'loslaten'. Dit loslaten is afhankelijk van de mogelijkheden van het kind. Er zijn duidelijke regels op school hoe de kinderen op deze werkplekken kunnen werken. Daarnaast stimuleert de leerkracht kinderen om samen te werken. Ook hierbij krijgen de kinderen de vrijheid om zelf een keuze te maken met wie zij willen samenwerken.

De kinderen krijgen taakwerk dat afgestemd is op de behoefte van het kind. Dit is zichtbaar gemaakt door het aantal sterren dat erboven staat:

(\* zorg/\*\*basis/\*\*plus). Ook de instructies worden gedifferentieerd aangeboden. De leerkracht 'coacht' de kinderen en geeft sturing waar nodig. Het uitgangspunt hierbij is dat kinderen zelf of samen kunnen leren. Aan de hand van reflecties wordt door de leerkracht gecheckt of de doelen zijn behaald en het kind de vaardigheden eigen heeft gemaakt.

Waar nodig zal er verlengde instructie of in- oefening plaatsvinden.

### bevindingen visitatieteam

De leerkrachten stimuleren de leerlingen om zelfstandig te werken en waar nodig zoeken de leerlingen de samenwerking op. Ook heerst er op de Oosterbrink een cultuur van vertrouwen

### Indicatoren op schoolniveau

1.8	Op de school heerst een cultuur van vertrouwen.
1.9	Leraren en overige medewerkers kunnen omgaan met verantwoordelijkheid en het aangeven van grenzen.
1.10	Leraren en overige medewerkers komen de afspraken na.
1.11	De brede algemene vorming van leerlingen is richtinggevend.
1.12	Het onderwijs wordt gegeven in een lerende organisatie waar leerlingen en leerkrachten zich kunnen ontwikkelen naar hun mogelijkheden.

### evaluatie school

Vertrouwen is één van de belangrijkste kernwaarde binnen ons onderwijs. In de nieuwe visie staat die als eerste en als volgt omschreven: *'Geloof erin, dat is het begin!'*

We hebben vertrouwen in de mogelijkheden en talenten van ieder kind. We zijn helder, duidelijk en transparant. We staan open voor de mening van anderen vanuit veiligheid en punitiviteit. Door te leren goed samen te werken en kennis te delen met elkaar, werken we aan (zelf)vertrouwen.

Om binnen het daltononderwijs om te kunnen gaan met verantwoordelijkheden dient de leerkracht dit zelf ook uit te stralen. Wij zijn helder en transparant en komen gemaakte afspraken na. Onze school is een lerende organisatie waar iedereen mag en kan leren om zich, zo optimaal mogelijk, te kunnen ontwikkelen. Binnen onze organisatie is een uitgebreid nascholingsaanbod voor leerkrachten. Verder kunnen leerkrachten hun wensen m.b.t. scholing aangeven en zal hier (indien mogelijk) ruimte voor geboden worden.

Op die manier ontwikkelt de school zicht voortdurend en wordt er gewerkt aan professionaliteit en deskundigheid.

### bevindingen visitatieteam

We zien dat de school de Dalton kernwaarden hoog in het vaandel heeft staan. De school is bezig om de talenten van leerlingen in kaart te brengen.

## 2. Zelfstandigheid

### Indicatoren op leerlingniveau

2.1	De leerling neemt zelf initiatieven om zijn leerdoelen te bereiken.
2.2	De leerling vraagt hulp van anderen en helpt anderen als zij hem/ haar om hulp vragen.
2.3	De leerling bepaalt mede hoe ( werkvorm, tempo, plaats, tijd) hij/zij werkt aan de gestelde doelen.
2.4	De leerling kan omgaan met uitgestelde aandacht.
2.5	De leerling krijgt de gelegenheid het gemaakte werk zelfstandig na te kijken.

### evaluatie school

Onze kinderen worden gestimuleerd om problemen zelf op te lossen, het werk te plannen en dus niet voortdurend afhankelijk te zijn van hulp. Wij stimuleren de kinderen om eigenaar te worden van hun eigen leerproces. Dit betekent in de praktijk dat de kinderen nadenken over wat zij willen leren en hoe zij deze leerdoelen in de praktijk kunnen bereiken. In het ontwikkelrapport worden persoonlijke leerdoelen geformuleerd en worden deze na verloop van tijd

geëvalueerd. Verder neemt de leerling zelf initiatieven om de weektaak (taakbrief) af te kunnen werken.

Wanneer kinderen niet verder kunnen of vastlopen in hun werk, wordt er van ze verwacht dat ze eerst hulp vragen aan een andere kind.

De taak is afgestemd op het individuele kind er wordt hierin gedifferentieerd in leerstof, tempo en hoeveelheid.

Op onze school hanteren wij de kubus (3 t/m 8) en het stoplicht voor 'uitgestelde aandacht'. De kinderen leren, vanaf groep 1, hiermee om te gaan.

Vanaf groep 3 kijken de leerlingen bepaalde taken zelf na.

De weektaak is een document was steeds in ontwikkeling blijft.

Zo hebben we afgelopen jaar de keuzekast toegevoegd en het onderdeel reflecteren bijgeschaafd. Kinderen reflecteren nu op elk doel. Zo is het overzichtelijk voor leerling en leerkracht waar nog aan gewerkt moet worden. (zie Daltonontwikkelingsplan blz. 16)

### bevindingen visitatieteam

De persoonlijke leerdoelen zien we summier terug op de weektaak. Het ontbreekt in de agenda's van de groepen 7 en 8. Dit zal prominenter aanwezig moeten zijn op de weektaak / agenda. Ook ontbreekt een stuk reflectie hierop.

### Indicatoren op leraarniveau

2.6	De leraar creëert de randvoorwaarden (taakgerichte werksfeer, organisatie, opdrachten/taken, materialen) die de leerlingen in staat stellen zelfstandig te kunnen werken, zodat zij in hun eigen tempo en op hun eigen wijze kunnen leren.
2.7	De leraar stimuleert leerlingen initiatieven te nemen en te tonen.
2.8	De leraar biedt ruim tijd aan leerlingen om zelfstandig te kunnen werken.
2.9	De leraar creëert voor de leerlingen de ruimte om hun talenten te laten zien en te ontwikkelen.

### evaluatie school

De leerkracht is verantwoordelijk voor het klassenmanagement is zijn/haar groep. Daarnaast zorgt hij ervoor dat er een veilig klimaat is in de klas waarbij alle kinderen zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen. Er heerst in onze klassen een gerichte werksfeer waarbij de kinderen actief betrokken zijn. Tijdens de instructies wordt er veel gebruik gemaakt van coöperatieve werkvormen. Het lesdoel geldt als een rode draad voor de instructies. De kinderen krijgen de vrijheid om, op hun eigen tempo en op hun eigen manier te leren. De leerkracht gebruikt hierbij zijn coachende rol om kinderen te stimuleren en te begeleiden.

De kinderen kunnen zelfstandig werken of samenwerken op verschillende werkplekken binnen de school.

Iedere groep beschikt over verschillende materialen op het gebied van het taakwerk en keuzewerk, welke aansluiten op de leer/ ontwikkelingsdoelen.



Persoonlijke talenten van kinderen worden zoveel mogelijk ingezet in het leerproces om deze verder te ontwikkelen.  
Tijdens de workshopmiddagen of tijdens projectweken wordt er extra aandacht geschonken aan talentontwikkeling.

### bevindingen visitatieteam

Het persoonlijk leerdoel zal prominenter op de weektaak gezet moeten worden. Dan creëer je ook de mogelijkheid dat de leerkracht veel meer coach wordt.

### Indicatoren op schoolniveau

2.10	De school creëert voor de leraren en overige medewerkers de ruimte om hun talenten te laten zien en te ontwikkelen.
2.11	De school stimuleert leraren en overige medewerkers initiatieven te nemen en te tonen.

### evaluatie school

Binnen onze organisatie (Comprix) worden medewerkers gestimuleerd om zich verder te ontwikkelen. Er is een ruim nascholingsaanbod waar men zich voor kan inschrijven. Daarnaast beschikt iedere school over een nascholingsbudget dat ingezet kan worden voor deskundigheidsbevordering van leerkrachten. Binnen de school krijgen leerkrachten de kans om hun eigen talenten in te zetten en verder te ontwikkelen.

Daarnaast verwachten wij van leerkrachten dat zij zelf initiatieven nemen en te tonen ten behoeve van het onderwijs op onze school. Eigen talenten worden gebruikt bij bijv. het organiseren van activiteiten, lesstofaanbod of inrichting van school etc.

Zo zijn er momenteel een drietal leerkrachten bezig met de opleiding tot daltonleerkracht. Zij zijn bezig met verschillende experimenten en koppelen dit terug tijdens teambijeenkomsten. Waar dalton een vast agendapunt is.

Wij zijn een 'lerende organisatie' en staan open voor ieders inbreng, immers; goed onderwijs maak je samen.

### bevindingen visitatieteam

Ook leerkrachten krijgen alle ruimte om hun talenten en initiatieven te laten zien en te delen met collega's. Collega's maken onderling gebruik van elkaars talenten. Naast de teamgerichte scholing is er budget voor individuele scholing beschikbaar waar leerkrachten gebruik van maken.

--

### 3. Samenwerking

#### Indicatoren op leerlingniveau

3.1	De leerling benut de gegeven tijd en gelegenheid om te oefenen en zich te bekwamen in samenwerkingsvaardigheden.
3.2	De leerling werkt op respectvolle wijze samen met leraar en medeleerlingen.

#### evaluatie school

Na de (verplichte) instructie mogen de kinderen zelfstandig aan het werk. Het kind kan ervoor kiezen om samen te werken. Hiervoor zijn verschillende werkplekken ingericht. Hulp bieden/ vragen stellen mag te allen tijde wanneer de kubus op groen staat en aan de leerkracht wanneer het stoplicht op groen staat.

In alle groepen worden coöperatieve werkvormen dagelijks ingezet. Daarnaast hebben we het maatjesbord (sleutelhangers). Kinderen hebben elke week een nieuw maatje waarmee ze minimaal 1 opdracht in de week moeten doen/ plannen. Zo leren ze met iedereen samen te werken. Samenwerkopdrachten worden op het proces gereflecteerd. Dit zie je terug op de taakbrief, maar wordt ook gedaan tijdens de afsluiting van de dag (m.b.v. de reflectiedeur).  
(zie Daltonontwikkelingsplan blz. 17)

#### bevindingen visitatieteam

We hebben gezien dat het samenwerken goed geborgd is op deze school.

#### Indicatoren op leraarniveau

3.3	De leraar werkt op respectvolle wijze samen met collega's en leerlingen.
3.4	De leraar geeft samen met collega's vorm aan de taak of leertaken, zoals deze in de school zijn afgesproken.
3.5	De leraar kan verschillende vormen en niveaus van samenwerken toepassen.
3.6	De leraar schept een pedagogisch veilig klimaat voor samenwerking met de leerlingen en tussen de leerlingen onderling.

#### evaluatie school

We staan open voor feedback en er is behoefte aan experimenteren. Lopen we als leerkracht tegen problemen/ uitdagingen aan, dan is er ruimte om dit met elkaar te delen. Doormiddel van studiemiddagen/ overleg (agendapunt) geven we vorm aan het onderwijs en de afspraken zodat we een rode draad in de school houden.

We zijn een klein team waarin we een duidelijke taakverdeling hebben. Iedereen kan bij elkaar terecht voor hulp/ input en feedback. Er is een open sfeer, waarbij iedereen elkaar waardeert.

### bevindingen visitatieteam

Dit is in dagelijkse organisatie verweven, zowel in de klas als op de gang waar werkplekken gecreëerd zijn om samen te werken. Het team maakt gebruik van elkaars talenten en houden elkaar op de hoogte van nieuwe samenwerkingsvormen.

### Indicatoren op schoolniveau

3.7	De school is een leefgemeenschap waarbinnen leerlingen, leraren en overige medewerkers op een zichtbare wijze samen leven en werken.
3.8	De school is een leerplek waar leerlingen en leraren al samenwerkend van en met elkaar leren.
3.9	De school is een veilige oefenplek voor democratisering en socialisering.

### evaluatie school

We leren de kinderen dat er verschillen bestaan tussen mensen. We leren ze om naar elkaar te luisteren en respect te hebben voor elkaar (Methode Kanjertraining). Elke groep start aan het begin van het schooljaar met de 'Gouden weken'. Hierin wordt gewerkt aan groepsvorming. Samen met de kinderen worden dan regels/ afspraken gemaakt. Deze zijn terug te vinden in de klas. Door samen te werken oefenen de kinderen hun sociale vaardigheden, het aangaan van een dialoog en het principe 'alleen ga je sneller, samen kom je verder'.

Daarnaast is er een actieve leerlingenraad. De raad bestaat uit 5 kinderen, uit de groepen 5 t/m 8. Hierin wordt het democratisch proces van besluitvorming geoefend. De leerlingenraad brengt ideeën in vanuit de groepen (ideeënbus) en proberen met elkaar hierover een besluit te nemen. Bijv. invulling projecten, inrichting schoolplein, goede doelen en andere zaken die de leerlingen bezig houdt.

### bevindingen visitatieteam

Het pedagogisch klimaat is op school prima ontwikkeld. De inbreng van kinderen is groot. We zien dat leerlingen meedoen in democratisch proces van de school. Dit zien we in de vorm van een leerlingenraad.

## 4. Reflectie

### Indicatoren op leerlingniveau

4.1	De leerling maakt een planning voor zijn taakwerk.
4.2	De leerling stuurt zijn planning bij door de voortgang te overzien.
4.3	De leerling beziet het behaalde eindresultaat kritisch en neemt leerpunten mee naar een volgende planning van zijn taak.
4.4	De leerling reflecteert op zijn eigen gedrag en dat van zijn medeleerlingen.

### evaluatie school

Bij ons op school werken de kinderen met een planbord- weektaak of agenda. Daarop plannen zij zelf hun werk, waarbij rekening moet worden gehouden met de instructiemomenten. Kinderen die nog moeite hebben met plannen, krijgen hierbij hulp. We vinden het belangrijk dat een kind kan overzien wat er in een week aanbod komt en wat er moet gebeuren. De kleuters plannen met magneten en bieden hun taak aan de leerkracht aan ter beoordeling als zij zelf vinden dat de taak goed is uitgevoerd. De leerkracht stelt vragen om te ontdekken of het doel is behaald. De reflectie wordt zichtbaar door het ophangen van een magneet (groen of oranje). In groep 3 starten we na de kerstvakantie met de weektaak. Tot de kerstvakantie werken ze met een zelfde planbord als in groep 2 (andere taken). Op de weektaak wordt er op elke les (lesdoel) gereflecteerd. Zo is het duidelijk welke lesdoelen nogmaals aan bod moeten komen. Daarnaast worden instructielessen gereflecteerd door gebruik te maken van de reflectiedobbelsteen. Centraal wordt de les dan besproken.

In alle groepen sluiten wij de dag af met de reflectiedeur. Ook dan wordt de dobbelsteen gebruikt. Elk oogje staat voor een vraag.

Tevens zijn we vorig schooljaar gestart met een nieuw ontwikkelingsrapport. Hierin staan doelen (geformuleerd door de kinderen) waaraan kinderen bepaalde perioden werken. Deze worden tussentijds en aan het einde gereflecteerd/ geëvalueerd, doormiddel van een kindgesprek, en zondig bijgesteld. Zie Daltonontwikkelingsplan blz. 19)

### bevindingen visitatieteam

We zien een doorgaande lijn in de wektaken m.b.t. de diverse reflectievormen. Dit gebeurt in de groepen 1 t/m 6. We zien het niet meer terug in de groepen 7 en 8. Wat te doen als het doel niet behaald is?

#### Indicatoren op leraarniveau

4.5	De leraar zet verschillende reflectiemethoden in.
4.6	De leraar laat leerlingen reflecteren op de samenwerking.
4.7	De leraar laat leerlingen feedback geven op zijn eigen functioneren.
4.8	De leraar is in staat om kritisch naar zijn werk te kijken en gebruikt evaluatie, reflectie en feedback van anderen om zich verder te ontwikkelen.

#### evaluatie school

Een onderdeel waar we veel aandacht aan hebben besteed afgelopen schooljaar. Zo is naast het ontwikkelingsrapport en het reflecteren op de taak ook de reflectiemuur/ dobbelsteen ontstaan.

Doordat kinderen actief meedenken, worden ze eigenaar van hun eigen leerproces. Hierdoor hebben ze een beter beeld van eigen kunnen en ontdekken hun eigen leervraag. De leerkracht kan hierdoor beter inspelen op de onderwijsbehoefte van de leerling.

Samenwerken/ maatjeswerk wordt ook op deze manier gereflecteerd. Vooral het proces staat hierin centraal.

4.8 Kritisch kijken naar jezelf.

Eén van de vragen die door de kinderen kan worden gedubbeld; wat had je juf of meester anders kunnen doen?

Kinderen vonden dit eerst best lastig, maar komen steeds vaker met een tip voor de leerkracht.

Ook hebben we met regelmaat een klassenbezoek (door directeur/ daco of taal coördinator). Hieruit halen we de succesmomenten en delen dit met het hele team. Daarnaast hopen we elkaar verder te helpen met de gegeven feedback.

#### bevindingen visitatieteam

We zien dat het team bezig is met het ontwikkelrapport. Leerkrachten geven aan dat dit rapport in ontwikkeling is en dat er verdere stappen in gemaakt gaan worden. Ook hebben we de reflectiedeur gezien waar de kinderen meewerken rondom hun reflectie momenten.

### Indicatoren op schoolniveau

4.9	De school stelt leraren en overige medewerkers in de gelegenheid van en met elkaar te leren.
4.10	De school hanteert een doorgaande lijn m.b.t. reflectie op leerlingniveau.

### evaluatie school

Zie 4.8 hierboven genoemd.

We hebben een duidelijk doorgaande lijn op school. Dit zult u terugzien in het schoolbezoek.

- Ontwikkelingsrapport eind groep 1 t/m groep 8
- Reflectieobbelsteen/ reflectiedeur groep 1 t/m groep 8
- Planbord eind groep 1, groep 2, start groep 3
- Weektaak gr 3,4,5,6
- Agenda gr. 7,8

### bevindingen visitatieteam

We hebben bovenstaande gezien

## 5. Effectiviteit / doelmatigheid

### Indicatoren op leerlingniveau

5.1	De leerling behaalt zijn leerdoelen die passen bij zijn persoonlijke ontwikkeling.
5.2	De leerling gaat op een efficiënte en verantwoorde wijze om met zijn leertijd.
5.3	De leerling is actief bezig met de taak en maakt efficiënt gebruik van zijn keuzemogelijkheden.

### evaluatie school

De lessen op onze school zijn verdeeld in: instructie- en taakuren. Deze taakwerkruimte biedt kinderen gelegenheid zelfstandig aan het werk te gaan. Taken zijn opdrachten of opgaven die je binnen een bepaalde tijd moet afwerken. Het

gaat hierbij altijd om het lesdoel en niet om de productie! Kinderen kunnen in grote mate zelf bepalen aan welke taak zij waar en met wie willen werken. Zij houden hun aanpak en vorderingen zelfstandig bij op de taakbrief. De taakbrief (zoveel mogelijk op maat) biedt optimaal de gelegenheid voor leerkrachten en het kind om doelmatig en effectief te werken.

De kinderen reflecteren na de les of ze het lesdoel behaald hebben. Dit zie je terug op het planbord- en op de taakbrief. Sommige doelen lopen langer door. Kinderen kunnen samen met de leerkracht een persoonlijk leerdoel opstellen, waar zij een bepaalde periode aan willen werken. De doelen worden via een vast format besproken en vastgelegd in hun eigen portfolio. Tussentijds worden deze doelen geëvalueerd en eventueel bijgesteld.

Wij stimuleren kinderen om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leertijd. Zo vragen we van de bovenbouw groepen dat ze op tijd zijn voor instructies en de taak aan het eind van de week af hebben. Die is naar niveau en werktempo van het kind gemaakt.

Als er geen instructies zijn, kiezen kinderen zelf waar ze aan het werk gaan en wat ze gaan doen. Zo leren ze te plannen en lopen ze er wel eens tegen aan dat een bepaalde werkplek misschien niet efficiënt voor ze is, ook dit hoort bij het leerproces. Wanneer een kind dit niet zelf ontdekt, zal de leerkracht sturing geven.

(zie Daltonontwikkelingsplan blz. 18)

### bevindingen visitatieteam

We hebben persoonlijke leerdoelen gezien maar de tijdspanne was vrij groot van een half jaar tot een jaar, hierin zagen we verschillen in de groepen. In de bovenbouw zien we een minimale weekplanning in de agenda's terug. Kinderen plannen wel in de agenda's maar het is zo minimaal dat dit niet effectief is.

### Indicatoren op leraarniveau

5.4	De leraar behaalt zijn leerdoelen.
5.5	De leraar gaat op een efficiënte en verantwoorde wijze om met zijn lestijd.
5.6	De leraar zorgt voor afwisseling van leeractiviteiten tijdens de les.
5.7	De leraar stemt de instructie en het leerstofaanbod af op de leerbehoeften en leermogelijkheden van zijn leerlingen.
5.8	De leraar daagt leerlingen uit het beste uit zichzelf te halen.
5.9	De leraar geeft leerlingen een uitdagende motiverende taak die past bij het niveau, de interesse en het (werk)tempo van de individuele leerling.
5.10	De leraar analyseert de leerproblemen van leerlingen die de leerdoelen niet halen.

### evaluatie school

Via onze manier van reflecteren, checkt de leerkracht of het leerdoel behaald is. Hij/ zij verwerkt dit in de groepsmap, zodat het doel (waar nodig) terugkomt.

De leerkrachten starten op tijd met hun lessen. 8.25 gaat de eerste bel. Bij de tweede bel 8.30 start de les. Voor de onderbouwgroepen hebben we een inloop. Omdat er vaak lestijd verloren gaat bij het brengen van kinderen in de onderbouw groepen, hebben wij een inloop. Tevens vergroten wij hiermee de ouderbetrokkenheid. Kinderen in de groepen 1 t/m 3 mogen in de klas worden gebracht tussen 8.15 en 8.30. Zij hebben een taak, waarbij de ouder mag/ kan helpen. Om half 9 bij de tweede bel, verlaten de ouders het lokaal.

De leerkracht maakt bij de start van het nieuwe schooljaar een lesrooster. Hierbij zorgt zij voor afwisseling in leeractiviteiten en zorgt ervoor dat instructies en de zelfstandige verwerking nauw op elkaar aansluiten.

Om meer uit de kinderen te kunnen halen, geven wij (waar mogelijk) les in kleine instructie groepjes. Zo krijgen kinderen meer les op eigen niveau en krijgen ze meer beurten. Waardoor er meer betrokkenheid is en kinderen dus niet lang op elkaar hoeven te wachten. Heb je een instructie niet goed begrepen dan kun je gemakkelijk nog eens aansluiten bij de volgende groep.

Om een voor iedereen een motiverende taak te kunnen maken, is het van belang dat toetsen goed geanalyseerd worden. We hebben ervoor gekozen om dit niet alleen achteraf te doen. Kinderen die de basisstof lijken te beheersen, worden vooraf getoetst. Zo hoeven zij alleen lessen te maken die voor hen nog nodig zijn. De overige tijd wordt aangevuld met levelwerk. Er is een levelkast (groep 5 t/m 8) of levelbox (groep 1 t/m 4) aanwezig waarin werk zit voor kinderen die meer aankunnen dan de methode aanbiedt.

### bevindingen visitatieteam

We hebben bovenstaande geconstateerd

### Indicatoren op schoolniveau

5.11	Het onderwijs is door een efficiënte inrichting van tijd, ruimte en middelen doelmatig en gericht op het behalen van de noodzakelijke opbrengsten.
------	--



5.12	De school hanteert een doorgaande lijn van de daltoncompetenties van leerlingen en personeel.
5.13	De school biedt leerlingen ondersteuning en/of passende zorg als zij de leerdoelen niet halen.

### evaluatie school

- Wij proberen als school efficiënt en doelmatig te werken op allerlei gebieden.
- Doormiddel van observaties, logboeken Parnassys, methodetoetsen en Cito- toetsen, worden de resultaten geanalyseerd. Aan de hand van de foutenanalyses, trendanalyses en observaties worden de groepsplannen in leerwinst aangepast. Waar nodig worden ook individuele handelingsplannen of leerlijnen gemaakt.
  - Aan de hand van toetskalenders, weekroosters, weektaken en agenda's maken wij een doorgaande lijn, hierdoor maak je maximaal gebruik van de lestijd. De kleuren van de week, gebruik blokje, gebruik stoplicht, gebruik reflectiedeur en het ontwikkelingsrapport komt ook in elke groep terug.
  - De school biedt kinderen ondersteuning en/ of passende zorg als zij de leerdoelen niet behalen, maar ook wanneer zij de doelen al wel hebben behaald. Met verrijking.
  - De leermiddelen kunnen in elke groep zelf worden gepakt. Dit geldt voor boeken, creatief materiaal, maar ook het ontwikkelingsrapport i.v.m. het werken aan hun leerdoel.

### bevindingen visitatieteam

We zien bovenstaande terug in de groepen

## Borging als voorwaarde

### Indicatoren op schoolniveau

6.1	De school werkt planmatig aan de daltonontwikkeling en beschrijft dit in een daltonbeleidsplan.
6.2	De school geeft aan hoe de daltonontwikkeling wordt aangestuurd, bv. door een daltoncoördinator.
6.3	De school draagt haar daltonidentiteit uit. (schoolgids, website, folders etc).
6.4	De school heeft daltonscholing in het scholingsplan opgenomen.
6.5	De school benut de daltonmogelijkheden van het gebouw.
6.6	De school enquêteert regelmatig de leraren, de ouders en de leerlingen over de daltonontwikkeling en de kwaliteit van het daltononderwijs.
6.7	De school is actief betrokken bij dalton-regioactiviteiten, waarbinnen zij vertegenwoordigd is.
6.8	De leerlingen worden betrokken bij de daltonontwikkeling van de school.
6.9	De ouders worden betrokken bij het ondersteunen van de daltonontwikkeling van de school.
6.10	Het schoolbestuur ondersteunt de school in haar daltonontwikkeling.

### evaluatie school

Er is een nieuw daltonbeleidsplan geschreven door de dalton coördinator. Deze is besproken door het team en de MR en goed bevonden. Het dalton plan is werkdocument jaarlijks komt hij terug op de agenda en worden er aanpassingen gedaan.

De dalton ontwikkeling wordt aangestuurd door de dalton- coördinator in overleg met de directie.

Wij dragen de daltonidentiteit uit in de naam, op de website, de schoolgids, de visie en ons nieuwe logo! Kinderen kunnen enthousiast vertellen over onze school. Zijn open en sociaal. Dit horen wij vaak terug.

Daltonscholing staat elk jaar centraal. Een voorwaarde om op onze school aan het werk te mogen, is het volgen van de basis cursus dalton. Daarnaast proberen we ons teambreed verder te ontwikkelen. Bijv. cursussen evalueren/ reflecteren en kind gesprekken.

De school is in 2011 opnieuw gebouwd. Helaas is er volgens ons (team) onvoldoende rekening gehouden met het daltonconcept. Graag hadden we een centrale werkruimte gehad, waar iedere leerkracht zicht op had. We benutten het gebouw echter optimaal. Door gebruik te maken van de teamkamer, ib-ruimte, gang, vides en ook het speellokaal (wanneer mogelijk). We zijn echter aan het onderzoeken of we het gebouw nog efficiënter kunnen inzetten (speellokaal als leerplein...).

Enquêtes: iedere 2 jaar volgt er een ouder- en leerlingenenquête waarbij het dalton onderwijs een onderdeel is. Uit de laatste enquête kwamen geen bijzonderheden.

De school is (waar mogelijk) betrokken bij dalton- regio bijeenkomsten. Directie en daco gaan naar regio- bijeenkomsten (onderwerpen laatste bijeenkomsten; taakwerk groep 3 en keuzewerk).

Kinderen worden betrokken bij de dalton ontwikkelingen via de leerlingenraad. Alle leerlingen mogen ideeën in de ideeënbus stoppen. De leerlingenraad bespreekt dit en kijkt wat mogelijk is om tot uitvoering te brengen (in overleg met de daco).

Niet alle ouders kiezen bewust voor het dalton onderwijs i.v.m. de ligging van de school. Toch zijn wij de laatste jaren gegroeid. Kinderen uit buurtdorpen zijn naar onze school gekomen.

Wij hebben samen met de ouders een nieuwe visie geschreven waarbij de dalton kernwaarden als uitgangspunten hebben gediend. Ook nemen we de MR mee in onze ontwikkelingen.

Het schoolbestuur ondersteunt de school in onze ontwikkeling. Zo zijn wij in overleg over een leerplein (begroting/ voorstel ligt bij het bestuur). Ook bekostigen zij de scholing van leerkrachten voor de daltoncursus.

#### bevindingen visitatieteam

We hebben het nieuwe daltonbeleidsplan gezien en dat de school dit ook gebruikt heeft als onderlegger voor de nieuwe visie, die de school ontwikkeld heeft. Verder zien we mooie dingen op de Oosterbrinkschool t.a.v. leerlingenraad en het meedenken van kinderen rondom de diverse school ontwikkelingen via de ideeënbus. Ook is de ouderbetrokkenheid groot op de school.

## Overige opmerkingen school

(nog niet in zelfevaluatie opgenomen, maar wel relevant)

Afgelopen jaren heeft onze school veel veranderingen doorgemaakt. Nieuwe directeur (schooljaar 2016-2017), nieuwe daco (schooljaar 2016-2017) en veel wisselingen in het team. Met het (bijna huidige) team hebben we vorig jaar een start gemaakt (samen met ouders) voor het opstellen van een nieuwe visie. Samen hebben we hier een mooi geheel van weten te maken. Het uitdragen/ bekend maken van onze nieuwe visie (en nieuwe logo), aan ouders, zal plaatsvinden op 3 juli 2018. Dit gaat te samen met de afsluiting van een project waarin we de nieuwe visie en dalton duidelijk laten samenkomen.

Naast projectmatig werken willen we volgend schooljaar onze schoolorganisatie aanpassen. Leerkrachten worden ingezet op hun eigen talent en gaan zich hier verder in specialiseren (reken coördinator – taal/ leescoördinator- groep 3 en onderbouw coördinator). De kinderen zullen de verschillende vakgebieden van de desbetreffende leerkracht aangeboden krijgen. Ze behouden een stamgroep met leeftijdsgenoten en een vaste leerkracht voor de overige vakken.

Sinds 6 september 2011 zijn wij officieel Kindcentrum Boijl, daltononderwijs de Oosterbrink en kinderopvang de Kinderkei (sinds 2014). Schooljaar 2015 is er een basiscursus voor leerkrachten en leidsters geweest. Ook bij de Kinderkei zijn er veel wisselingen geweest (i.v.m. ziekte en verlof). Nu is er geen dalton gecertificeerde leidster aanwezig. Wel is er regelmatig overleg tussen school/ leerkrachten en de Kinderkei. Zij hanteren dezelfde normen en waarden als wij op school. We zijn nog aan het onderzoeken in hoever zij kunnen aansluiten bij het dalton- concept. Dit ook i.v.m. de organisatie van de Kinderkei (3 locaties).

## Uit de gesprekken met leerlingen

Onderwerpen van het gesprek waren:

- Waar zijn de kinderen trots op
- Wat willen jullie veranderen aan de school
- Wat mag nooit veranderen
- Eigen niveau werken
- Kind ontwikkelingsplan
- leerlingenraad

## Uit de gesprekken met leraren en ondersteunend personeel

Tijdens de lunch hebben we het gehad over:

- **Historie van de school**
- **20 jaar Daltonschoon**
- **Positieve punten**
- **Nascholing**
- **Ontwikkelpunten van de school**

### **Uit de gesprekken met de schoolleiding**

- **Daltonontwikkeling afgelopen jaren**
- **Ontwikkelingen**
- **Weektaken**
- **Personeel**
- **Kleine school**
- **Inzet personeel**

### **Uit de gesprekken met ouders**

#### **De volgende onderwerpen zijn aan de orde gekomen**

- **Bewuste keuze van de school**
- **Toegankelijkheid**
- **Korte lijnen - in overleg**
- **Ontwikkelplan**
- **Verbeterpunten**
  - **Niet ieder kind geschikt voor weektaken / Dalton**
  - **Organisatie van de school**

## Uit de gesprekken met het bestuur

### naam bestuurslid:

De volgende onderwerpen zijn aan bod gekomen:

- Kwaliteit kleine school en welke organisatie hoort hierbij
- Daltongehalte van de school
- Kwaliteit van de school
- Personeelsbeleid
- Evaluatie van de in gang gezette ontwikkelingen

## beoordeling

nr	Beoordelingskader	ontwikkeling	
		O	V
0	Realisering aanbevelingen vorige visitatie*		X
1	Vrijheid in gebondenheid / Verantwoordelijkheid en vertrouwen		X
2	Zelfstandigheid		X
3	Samenwerking		X
4	Reflectie		X
5	Effectiviteit - doelmatigheid		X

\* niet van toepassing bij licentieverlening

## Advies aan het bestuur van de NDV

	Advies	Criteria
	Licentie verlenen	Maximaal één onvoldoende kernwaarde.
	Over twee jaar versnelde visitatie voor licentieverlening	Twee of meer onvoldoende kernwaarden
	Geen licentie verlenen	Na versnelde visitatie licentieverlening twee of meer onvoldoende kernwaarden
X	Licentie voor <b>vijf</b> jaar verlengen	Maximaal één onvoldoende kernwaarde inclusief realisering aanbevelingen vorige visitatie + borging
	Over twee jaar versnelde visitatie (bij de vijfjaarlijkse visitatie)	Twee of meer onvoldoende kernwaarden inclusief realisering aanbevelingen vorige visitatie + borging

Licentie intrekken	Na versnelde visitatie twee of meer onvoldoende kernwaarden inclusief realisering aanbevelingen vorige visitatie + borging
--------------------	--

### Aanbevelingen die met een plan van aanpak opgenomen worden in de schoolreactie

Aanbeveling	Omschrijving
Nr.1	Wat we missen is een doorgaande lijn m.b.t.de taakbrieven van de groepen 3 t/m 8. In groep 7 en 8 ontbreekt de doorgaande lijn. De school heeft gekozen voor een agenda. Realiseer ook een uniforme registratie van het keuzewerk op de weektaak en de persoonlijke doelen. Vergeet daarbij niet de voortgang en de reflectie.
Nr. 2	Ontwikkel een doorgaande lijn m.b.t. het persoonlijk leerdoel vanuit het ontwikkelrapport naar de taakbrief. Relatie ontwikkelrapport en taakbrief hoe wordt er gereflecteerd. Start hiermee in groep 1 en zet het door naar groep 8
Nr.	
Nr.	
Nr.	

### slotopmerkingen

We hebben een hele leuke dag gehad op ODS de Oosterbrink. Wat opvalt is een team dat ook functioneert als team. Dit heeft zijn doorwerking op de kinderen. Het valt op dat het pedagogisch klimaat van de school goed ontwikkeld is en daardoor iedereen zijn plek gevonden heeft op de school. Jullie hebben ambitieuze plannen maar probeer het overzicht te houden en zorg ervoor dat plannen goed doordacht en geborgd worden.

Focus je de komende periode op de volgende zaken:

1. De doorgaande lijn m.b.t. taakbrieven van groep 1 t/m 8
2. De uniforme registratie van het keuzewerk
3. De ontwikkeling van een doorgaande lijn m.b.t. het persoonlijk leerdoel vanuit het ontwikkelrapport

We hopen dat de aanbevelingen voor de komende jaren nieuwe impulsen zullen gaan geven voor zowel kinderen als het team.

We wensen jullie veel succes toe in de verdere ontwikkeling van Dalton op de Oosterbrink school.

### Ondertekening voorzitter visitatieteam

naam	handtekening	datum

## Schoolreactie op de visitatie

Overige opmerkingen en ervaringen m.b.t. het verloop van de visitatie. hierbij valt te denken aan: opstelling visiteurs, dagrooster, gevoerde gesprekken, etc.  
**N.B.** Dit zijn opmerkingen van de school zelf. Deze opmerkingen kunnen dus afwijken van de "slotopmerkingen" genoemd in het visitatieverslag.

De visiteurs waren ruim op tijd aanwezig op school. Dit vonden wij erg prettig zodat wij even kennis konden maken.

Er werd duidelijk aangegeven wat de bedoeling van de dag was.

Punten die ons zijn opgevallen:

- Houding voorzitter (niet bij oudergesprekken, niet bij gesprekken leerlingenraad, veel aan het telefoneren)
- Voor ons gevoel werd er erg veel gesproken met leerlingen, dit ging naar ons idee ten koste van de observaties in de groepen.  
 Ongeveer een week van tevoren belde de voorzitter op met de vraag of er meer tijd mogelijk was om in de groepen te kijken. Hier hebben wij de ruimte voor geboden maar de visiteurs hebben dit, voor ons gevoel, niet echt 'benut'.
- Visiteurs hebben weinig meegekregen van het project (waren toen al in overleg met elkaar). Dit vonden we erg jammer omdat wij ons als school hier erg trots op zijn en dit in lijn is met onze nieuwe visie.

D



## Plan van aanpak m.b.t. uitwerking aanbevelingen

<b>aanbeveling 1.</b> (letterlijk overnemen uit visitatieverslag)	<p>Wat we missen is een doorgaande lijn m.b.t. de taakbrieven van de groepen 3 t/m 8. In groep 7 en 8 ontbreekt de doorgaande lijn. De school heeft gekozen voor een agenda.</p> <p>Realiseer ook een uniforme registratie van het keuzewerk op de weektaak en de persoonlijke doelen. Vergeet daarbij niet de voortgang en de reflectie.</p>
<b>actie</b>	<p>Groep 7 wordt nog meegenomen in de weektaak. Voor groep 8 blijven wij werken met een agenda, i.v.m. voorbereiding naar het VO, wij, ouders en het VO zien hier een duidelijke meerwaarde in. De nog 'startende' leerkracht krijgt komend schooljaar begeleiding bij het effectief gebruik maken van de agenda.</p> <p>Voor is keuzewerk een onderdeel van het eigenaarschap. Kinderen schrijven op de taak wat ze hebben gedaan en hoe het ging (evalueren).</p> <p>Persoonlijke doelen krijgen komend schooljaar een prominent plekje op de weektaak zodat de leerling en de leerkracht de voortgang goed bij kan houden. Tevens heeft de leerkracht een overzicht van alle persoonlijke leerdoelen van de kinderen en evaluatiemomenten in hun map.</p>
<b>uitvoerenden</b>	Leerkracht groep 7 & 8: weektaak, agenda. Leerkrachten groep 3, 4 en 5,6 weektaak, daltoncoördinator (agenda & doorgaande lijn weektaak).
<b>tijdvak</b>	Schooljaar 2018-2019
<b>scholing/ externe ondersteuning</b>	Interne ondersteuning.
<b>toelichting</b>	Geen toelichting (zie bovenstaand)
<b>aanbeveling 2.</b> (letterlijk overnemen uit visitatieverslag)	<p>Ontwikkel een doorgaande lijn m.b.t. het persoonlijk leerdoel vanuit het ontwikkelrapport naar de taakbrief. Relatie ontwikkelrapport en taakbrief hoe wordt er gereflecteerd. Start hiermee in groep 1 en zet het door naar groep 8</p>
<b>actie</b>	<p>Het ontwikkelrapport is nog in ontwikkeling. Dit schooljaar (2018-2019) gaan we verder de persoonlijke leerdoelen oppakken. We hebben een mooi format voor de doorgaande lijn maar zijn ons ervan bewust dat wij de afronding en evaluatie nog beter kunnen verstevigen.</p> <p>Het persoonlijke leerdoel (uit het ontwikkelrapport) krijgt een vaste plek op de weektaak zodat de kinderen en de leerkracht hier effectiever mee aan de slag kunnen.</p>
<b>uitvoerenden</b>	Groepsleerkrachten, daltoncoördinator
<b>tijdvak</b>	2018-2019

<b>scholing/ externe ondersteuning</b>	In eerste instantie wordt dit intern opgepakt. Drie leerkrachten hebben de scholing 'reflecteren' gevolgd (katholieke PABO Zwolle). Als team gaan we naar het internationale Daltoncongres.
<b>toelichting</b>	n.v.t.

<b>aanbeveling 3.</b> (letterlijk overnemen uit visitatieverslag)	
<b>actie</b>	
<b>uitvoerenden</b>	
<b>tijdvak</b>	
<b>scholing/ externe ondersteuning</b>	
<b>toelichting</b>	

<b>aanbeveling 4.</b> (letterlijk overnemen uit visitatieverslag)	
<b>actie</b>	
<b>uitvoerenden</b>	
<b>tijdvak</b>	
<b>scholing/ externe ondersteuning</b>	
<b>toelichting</b>	

**Ondertekening school en  
visitatievoorzitter voor gezien**

naam	functie	handtekening	datum
	directeur		
	visitatievoorzitter		

Dit verslag wordt binnen drie weken na ontvangst (het liefst per e-mail als Wordbestand) opgestuurd naar de visitatievoorzitter, die dit binnen vijf weken na de visitatie opstuurt naar de inhoudelijk medewerker visitaties van de NDV.