

Bijlage 3

Visitatie lidscholen primair onderwijs Nederlandse Dalton Vereniging

Visitatieverslag

Zie handleiding visitatie lidscholen primair onderwijs
(Gebaseerd op Toetsingskader Erkenning Daltoninstellingen)

Naam school	christelijke Dalton basisschool De Akker	
Adres	Schoolstraat 8	
Postcode en plaats	9785 BB	Zuidwolde
E-mailadres school	akker@vcpong.nl	
Directeur		
Adjunct-directeur		
Daltoncoördinator		
Aantal groepen	4	
Aantal leerlingen	51	
Populatie	8% gewogen opleidingsniveau: gemiddeld tot hoog	
Aantal leraren	4	
In bezit van Daltoncertificaat	ja	
Bezig met Daltoncursus	nee	
Nevenvestigingen	nee	
Stand van zaken inspectie	basisarrangement	
Visitatieteam		
Voorzitter		
Lid 1.		
Datum visitatie	09 - 04 - 2013	
Soort visitatie		licentieaanvraag
		2 ^e licentieaanvraag
	X	licentieverlenging
		versnelde visitatie licentieverlenging
		visitatie na bezwaarprocedure

Commissie Visitatie Primair Onderwijs
Nederlandse Dalton Vereniging
Bezuidenhoutseweg 251-253
2594 AM Den Haag
Tel. 070 - 331 52 52
bestuursbureau@dalton.nl

		O	M	V	G
0	Realisering aanbevelingen vorige visitatie *			X	
	Aanbevelingen uit vorig visitatieverslag				Aanbeveling
1	Om vrijheid in taak- en keuzewerk te optimaliseren zal een betere planning door met name de leerlingen moeten plaatsvinden. Maak dit zichtbaar op de weektaak.			X	Nr.
2	Om de zelfstandigheid verder te ontwikkelen is het nodig om taakbord, taakbrief en planbord verder te ontwikkelen en op elkaar af te stemmen. De differentiatie in leerstof moet ook op de weektaak tot uiting komen.			X	Nr.
3	Ga op zoek naar meer vormen van samenwerking. Bijvoorbeeld door een cursus coöperatief leren te volgen,			X	Nr.
4	Intervisie is een belangrijk middel om de school verder te ontwikkelen. Schep daar ruimte voor!			X	Nr.

* niet van toepassing bij 1^e licentieverzoek

		O	M	V	G
1	Vrijheid/ Verantwoordelijkheid			X	
	Indicator				Aanbeveling
1.1	Er is sprake van diverse vormen van sturing van verantwoordelijkheid, (leerkracht gestuurd, gedeelde sturing en leerling gestuurd)		X		Nr.
1.2	Leerlingen en leerkrachten stellen taak- en keuzewerk samen en hebben de vrijheid dit in te delen			X	Nr.
1.3	Leerlingen en leerkrachten kunnen omgaan met vrijheden en verantwoordelijkheden				X Nr.
1.4	Op basis van vertrouwen wordt vrijheid vorm gegeven			X	Nr.
1.5	Leerkrachten hebben mogelijkheden eigen initiatieven te nemen			X	Nr.
1.6	Leerlingen zijn betrokken bij het beoordelen van het eigen werk			X	Nr.
1.7	Leerlingen kunnen vertellen waarom ze hun tijd zelf mogen indelen			X	Nr.
1.8	Leerlingen hebben keuzevrijheid van werkplek			X	Nr.
1.9	Leerlingen mogen zelf hulpmiddelen pakken			X	Nr.
1.10	Leerkrachten leren strategieën aan voor denken en leren			X	Nr.
1.11	Leerkrachten volgen systematisch de vorderingen van hun leerlingen				X Nr.
1.12	Leerkrachten hanteren een doelmatige instructie				X Nr.
1.13	Leerkrachten dragen zorg voor gedifferentieerde opdrachten			X	Nr.

		O	M	V	G
2	Zelfstandigheid		X		
	Indicator				Aanbeveling
2.1	Er is sprake van diverse vormen van zelfstandigheidsontwikkeling binnen de range van zelfstandig werken, zelfstandig leren, zelfverantwoordelijk leren en zelfsturend leren			X	Nr.
2.2	Leerlingen en leerkrachten zijn in staat om te gaan met uitgestelde aandacht			X	Nr.
2.3	Leerkrachten bieden instrumenten aan die de zelfstandigheid van leerlingen bevorderen, zoals taakbord, taakbrief, planbord etc.		X		Nr.1A
2.4	Leerkrachten en leerlingen evalueren en reflecteren dagelijks		X		Nr.2
2.5	Leerkrachten en leerlingen zijn in staat om een planning te maken	X			Nr.3
2.6	Leerlingen kunnen zelfstandig met hulpmiddelen omgaan				X Nr.
2.7	De hoeveelheid tijd voor de leerlingen is toereikend om de doelstelling zelfstandigheid te bereiken		X		Nr.

		O	M	V	G	
3	Samenwerking			X		
	Indicator					Aanbeveling
3.1	Er is sprake van diverse vormen van samenwerking binnen de range van samenwerken, samenwerkend leren, coöperatief leren en interactief leren			X		Nr.
3.2	Samenwerking van leerlingen vindt plaats op basis van wederzijds respect				X	Nr.
3.3	Samenwerking van leerkrachten vindt plaats op basis van wederzijds respect				X	Nr.
3.4	Leerkrachten stimuleren het samenwerken tussen leerlingen			X		Nr.

		O	M	V	G	
4	Daltonontwikkeling			X		
	Indicator					Aanbeveling
4.1	De school heeft de Daltonontwikkeling beschreven in het schoolplan of een ander plan, waaruit blijkt dat er structureel wordt gewerkt aan het ontwikkelen, borgen en evalueren van het beleid			X		Nr.
4.2	De Daltonidentiteit is terug te vinden in de schoolgids, op de website en via ander informatiemateriaal			X		Nr.
4.3	De school stelt de leerkrachten in de gelegenheid elkaar te consulteren			X		Nr.
4.4	In het schoolplan of een ander plan is Daltonscholing opgenomen		X			Nr.
4.5	Daltonontwikkeling wordt aangestuurd door bijv. een coördinator			X		Nr.
4.6	De Daltonmogelijkheden van het gebouw worden optimaal benut				X	Nr.
4.7	Er zijn middelen aanwezig om de Daltonwerkwijze ten dienste te staan, zoals dagkleuren, taakborden of andere middelen		X			Nr.1B
4.8	Registratie van Daltonactiviteiten vindt voor iedereen op een herkenbare manier plaats		X			Nr.
4.9	In de taakopdrachten wordt rekening gehouden met verschillen tussen leerlingen.			X		Nr.
4.10	De methodes zijn Daltonvriendelijk			X		Nr.
4.11	De Daltonregels zijn duidelijk voor alle betrokkenen			X		Nr.
4.12	Er is een duidelijke doorgaande Daltonlijn binnen de school		X			Nr.
4.13	De school is betrokken bij Dalton-regioactiviteiten.			X		Nr.
4.14	De school volgt systematisch de vorderingen van haar leerlingen door middel van een leerlingvolgsysteem				X	Nr.

5	Houding schoolbestuur t.o.v. het Daltononderwijs	O	M	V	G	Aanbeveling
5.1	Het bestuur ondersteunt de Daltonontwikkeling van de school				X	Nr.

6	Houding van ouders t.o.v. het Daltononderwijs	O	M	V	G	Aanbeveling
6.1	De ouders ondersteunen de Daltonontwikkeling van deze school			X		Nr.
6.2	De ouders worden geïnformeerd over de Daltonwerkwijze			X		Nr.
6.3	Opmerkingen, suggesties m.b.t. Daltonwerkwijze door ouders worden door het team ter harte genomen			X		Nr.

belangrijkste onderwerpen van het gesprek met (MR/OR) ouders

- * Betrokkenheid bij de ontwikkeling van Dalton.
- * Taakbrieven als communicatiemiddel.
- * Aanstaande fusie met openbare school.
- * Structuur in de school wordt als fijn ervaren.
- * Kleinschaligheid van de school belangrijk.
- * Informatie van Dalton naar ouders toe.
- * PR van de school

Ouders zijn zeer tevreden over de school en het personeel. De school is laagdrempelig voor ouders.

belangrijkste onderwerpen van het gesprek met vertegenwoordiger(s) bestuur
naam bestuurslid:

- Professionalisering van personeel en scholen.
- Fusie van o.b.s. De Venhuisschool en Chr. Basisschool de Akker.
- Dalton behouden bij een eventuele fusie.
- Daltoncertificaat bij nieuw personeel.
- Lesgevende en directietaken van directrice.
- Gevoel van de mensen in het dorp is basis bij de fusie voor een openbare of Christelijke school.

Bevoegd gezag is erg tevreden over het Daltononderwijs van De Akker.

gesprek met leerlingen

We hebben een gesprek gehad met 6 leerlingen van de groepen 3 t/m 8.

- Keuzewerk.
- Taakbrieven.
- Verantwoordelijkheid, vrijheid en zelfstandigheid.
- Plannen en differentiatie van werk.
- Continurooster.
- Maatjeswerk en tutor.
- Leerlingenraad (is nu niet aan de orde, maar vinden de kinderen een leuk idee voor de toekomst!).
- Arrangementen buiten schooltijd.

Advies aan het algemeen bestuur van de NDV:

	Advies	Criteria
	Licentie verlenen	Gearceerde onderdelen 1,2,3 en 4 voldoende of goed
X	Over twee jaar versnelde visitatie voor licentieverlening	Gearceerde onderdelen 1,2,3 of 4 matig of onvoldoende
	Geen licentie verlenen	Na versnelde visitatie matig of onvoldoende bij één of meerdere gearceerde onderdelen 0,1,2,3 of 4
	Licentie voor vijf jaar verlengen	Gearceerde onderdelen 0,1,2,3 en 4 voldoende of goed
	Over twee jaar versnelde visitatie (bij de vijfjaarlijkse visitatie)	Gearceerde onderdelen 0,1,2,3 of 4 matig of onvoldoende
	Licentie intrekken	Na versnelde visitatie matig of onvoldoende bij één of meerdere gearceerde onderdelen 0,1,2,3 of 4

Aanbevelingen die met een plan van aanpak opgenomen worden in het Schoolverslag visitatie:

Aanbeveling	Omschrijving
Nr.1AB	De instrumenten worden aangeboden, maar die instrumenten moeten in alle groepen wel goed op elkaar worden afgestemd (éénduidigheid), zodat duidelijke rode lijnen ontstaan en kinderen echt zelfstandig aan het werk kunnen. Zet de juiste instrumenten zo snel mogelijk en zo goed mogelijk in!
Nr.2	Pas regelmatig, individueel en in groepjes, met afwisselende vormen en op afwisselende momenten, mondeling en schriftelijk evaluatie en reflectie toe tussen leerlingen onderling en tussen leerlingen en leerkracht.
Nr.3	Geef de leerlingen de ruimte om op de dag- en weektaken het taak- en keuzewerk met een grote verscheidenheid aan activiteiten in dagkleuren te plannen en af te tekenen.

Slotopmerkingen:

Als visitatieteam willen wij jullie bedanken voor de gastvrije ontvangst en voor het feit dat jullie ons optimaal in de gelegenheid hebben gesteld om jullie school te verkennen. We hebben ook goede gesprekken kunnen voeren met leerlingen, teamleden, ouders en bestuur. We hebben waardering voor de dingen die jullie hebben gedaan . We hopen en verwachten ook (en onze aanbevelingen zijn daarop gericht) dat jullie in een betrekkelijk kort tijdsbestek een consistent geheel neer zullen zetten. We hebben de prima discussie over de aanbevelingen op prijs gesteld. Wij wensen jullie met betrekking tot de uitwerking van de aanbevelingen succes toe en we wensen jullie ook succes toe om te komen tot die ene fusieschool! Nogmaals: Hartelijk dank.

Ondertekening voorzitter visitatieteam:

naam	handtekening	datum