

# Financiële jaarstukken 2022

Vast te stellen in de ALV van 15 maart 2023

Nederlandse Dalton Vereniging  
te Deventer

datum 21 februari 2023  
kenmerk 23-125/MaB

## Inhoudsopgave

### Pagina

#### Jaarrekening

A.	Balans	1
B.	Staat van baten en lasten	2
C.	Kasstroomoverzicht	3
D.	Algemene toelichting	4
E.	Toelichting op de balans	6
F.	Toelichting op de staat van baten en lasten	10
G.	Ondertekening bestuurders	13

## A. Balans

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
<b>ACTIVA</b>		
Vlottende activa		
- Vorderingen	10.807	3.979
- Liquide middelen	<u>591.253</u>	<u>533.510</u>
Totaal vlottende activa	<u>602.060</u>	<u>537.489</u>
<b>Totaal activa</b>	<b><u><u>602.060</u></u></b>	<b><u><u>537.489</u></u></b>
<b>PASSIVA</b>		
Eigen vermogen		
- Algemene reserve	314.660	314.660
- Bestemmingsreserves	<u>245.930</u>	<u>164.049</u>
Totaal eigen vermogen	<u>560.590</u>	<u>478.709</u>
Kortlopende schulden	<u>41.470</u>	<u>58.780</u>
<b>Totaal passiva</b>	<b><u><u>602.060</u></u></b>	<b><u><u>537.489</u></u></b>

## B. Staat van baten en lasten

	<u>Realisatie 2022</u>	<u>Begroting 2022</u>	<u>Realisatie 2021</u>
	€	€	€
<b>BATEN</b>			
Contributies	389.567	381.542	380.802
Daltoncongres	0	0	72.119
Overige baten	<u>767</u>	<u>3.500</u>	<u>415</u>
Totaal baten (A)	<u>390.334</u>	<u>385.042</u>	<u>453.336</u>
<b>LASTEN</b>			
Visitatiekosten	54.754	90.000	18.149
Scholing	12.537	20.000	10.098
Communicatie	31.553	50.000	46.585
Regio's	22.599	54.000	44.691
Daltoncongres	0	10.000	97.732
Dalton Café	303	2.000	257
Dalton Innovatiefonds	0	10.000	5.500
Dalton Kinder Centra (DKC)	2.890	5.000	0
Lectoraat	20.000	20.000	20.000
Bureaunkosten	125.964	158.750	150.773
Bestuurskosten	<u>37.853</u>	<u>71.000</u>	<u>56.108</u>
Totaal lasten (B)	<u>308.453</u>	<u>490.750</u>	<u>449.893</u>
<b>Saldo van baten en lasten (A - B)</b>	<b><u>81.881</u></b>	<b><u>-105.708</u></b>	<b><u>3.443</u></b>
Het saldo wordt gemuteerd op:			
- Algemene reserve	0		28.164
- Bestemmingsreserve communicatie	25.000		-13.502
- Bestemmingsreserve regio's	21.401		-219
- Bestemmingsreserve Daltoncongres	30.000		-20.000
- Bestemmingsreserve regio's verzelfstandiging	5.480		10.000
- Bestemmingsreserve SOVO-conferentie	<u>0</u>		<u>-1.000</u>
Saldo van baten en lasten	<u>81.881</u>	<u>-105.708</u>	<u>3.443</u>

## C. Kasstroomoverzicht

	<u>2022</u>		<u>2021</u>	
	€	€	€	€
<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>				
Saldo van baten en lasten		<u>81.881</u>		<u>3.443</u>
Mutaties in werkkapitaal:				
- kortlopende vorderingen	-6.828		-2.631	
- kortlopende schulden	<u>-17.310</u>		<u>38.388</u>	
Totaal mutaties in werkkapitaal		<u>-24.138</u>		<u>35.757</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		<u>57.743</u>		<u>39.200</u>
<b>Nettokasstroom</b>		<b><u>57.743</u></b>		<b><u>39.200</u></b>
Beginsaldo geldmiddelen		533.510		494.310
Eindsaldo geldmiddelen		<u>591.253</u>		<u>533.510</u>
Mutatie geldmiddelen		<u>57.743</u>		<u>39.200</u>

## D. Algemene toelichting

### *Activiteiten*

De Nederlandse Dalton Vereniging (hierna NDV) is opgericht in november 1931 en heeft als doel het bevorderen en (doen) ontwikkelen van het Daltononderwijs, het bevorderen en bewaken van de kwaliteit van het Daltononderwijs, alsmede het behartigen van de gezamenlijke belangen van de leden en verlenen van diensten aan de leden.

### *Vestigingsadres*

Het fysieke adres van de NDV is per 1 januari 2022 Leopold van der Kunstraat 3 te Deventer. NDV heeft als Kamer van Koophandel-nummer: 40409799.

### *Vergelijking met voorgaand jaar*

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van vorig jaar. Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december van enig jaar en is hierdoor gelijk aan het kalenderjaar.

### *Schattingen*

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van de NDV zich over verschillende zaken een oordeel vormt en schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Als het inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningpost.

### *Functionele valuta*

De posten in de jaarrekening worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waar de bedrijfsactiviteiten plaatsvinden (de functionele valuta). De jaarrekening is opgesteld in euro's. Dit is zowel de functionele als de presentatievaluta van de NDV.

## Grondslagen van waardering van de activa en passiva

### *Algemeen*

De jaarrekening is opgesteld conform Richtlijn C1 van de Raad voor de Jaarverslaggeving (RJK C1): de Richtlijn verslaggeving (kleine) organisaties zonder winststreven.

Activa en passiva worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. Onder de verkrijgingsprijs wordt verstaan het bedrag dat te zijner tijd bij afwikkeling van de desbetreffende post zal worden ontvangen of betaald.

### *Vorderingen*

Vorderingen worden gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Indien een voorziening voor oninbaarheid gevormd dient te worden, dan wordt dit in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

*Liquide middelen*

De liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

*Schulden op korte termijn*

De schulden op korte termijn worden gewaardeerd tegen reële waarde en hebben een looptijd korter dan een jaar.

Grondslagen voor de resultaatbepaling*Algemeen*

Bij de bepaling van het resultaat zijn, voor zover niet anders vermeld, de aan het boekjaar toe te rekenen baten en lasten opgenomen.

*Baten*

De baten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

*Lasten*

De lasten hebben betrekking op het verslagjaar, ongeacht of zij tot uitgaven in het desbetreffende verslagjaar hebben geleid. De NDV heeft geen personeel in dienst.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De verantwoorde bedragen zijn de in het jaar ontvangen en betaalde kasstromen. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

## E. Toelichting op de balans

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
ACTIVA	€	€
<u>Vlottende activa</u>		
- Vorderingen		
Nog te ontvangen contributie huidig boekjaar	6.980	2.008
Tegood strippenkaart onderhoud website	2.178	832
Vooruitbetaalde kosten bestuurders- aansprakelijkheidsverzekering	968	968
Vooruitbetaalde kosten communicatie en marketing	234	45
Overige vorderingen	<u>447</u>	<u>126</u>
Totaal vorderingen	<u>10.807</u>	<u>3.979</u>
- Liquide middelen		
ABN AMRO, spaarrekening	100.003	150.003
ABN AMRO, rekening-courant	216.052	126.056
ING, zakelijkrentemeer rekening	95.726	102.733
ING, rekening-courant	<u>4.022</u>	<u>669</u>
Totaal algemene NDV-rekeningen	<u>415.803</u>	<u>379.461</u>
ABN AMRO, regio DON	31.058	36.395
ABN AMRO, regio VO	15.349	5.349
ABN AMRO, regio Groot Zwolle	20.660	17.654
ABN AMRO, regio Midden Nederland	21.666	18.269
ABN AMRO, regio Groningen	14.570	14.305
ABN AMRO, regio Zuid-Holland	11.056	14.671
ABN AMRO, regio Zuid	15.325	14.071
ABN AMRO, regio Flevoland	12.027	10.508
ABN AMRO, regio Drenthe	19.303	10.901
ABN AMRO, regio Noord-Holland	11.028	6.526
ABN AMRO, regio Friesland	2.092	3.791
ABN AMRO, regio DNO	<u>1.316</u>	<u>1.609</u>
Totaal regiorekeningen	<u>175.450</u>	<u>154.049</u>



	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
Totaal algemene NDV-rekeningen	415.803	379.461
Totaal regiorekeningen	<u>175.450</u>	<u>154.049</u>
Totaal liquide middelen	<u><u>591.253</u></u>	<u><u>533.510</u></u>

Voor een bedrag van € 175.450 (de banksaldi van de DB-regio's) staan de liquide middelen niet ter vrije besteding.

## PASSIVA

### Eigen vermogen

Algemene reserve	314.660	314.660
Bestemmingsreserve communicatie	25.000	0
Bestemmingsreserve regio's	175.450	154.049
Bestemmingsreserve Daltoncongres	30.000	0
Bestemmingsreserve regio's verzelfstandiging	<u>15.480</u>	<u>10.000</u>
Totaal eigen vermogen	<u><u>560.590</u></u>	<u><u>478.709</u></u>

### - Algemene reserve

Stand per 1 januari	314.660	286.496
Mutatie boekjaar	<u>0</u>	<u>28.164</u>
Stand per 31 december	<u><u>314.660</u></u>	<u><u>314.660</u></u>

Deze algemene reserve is gevormd om ook bij achterblijvende baten de toekomstige activiteiten van de NDV te financieren. Het bestuur van de NDV heeft aangegeven een algemene reserve aan te willen houden van minimaal € 200.000 en maximaal € 300.000. Door de COVID-19-pandemie en de bijbehorende maatregelen zijn er veel minder visitaties uitgevoerd. Hierdoor zijn er minder kosten gerealiseerd en heeft de algemene reserve een omvang van boven het maximale niveau van € 300.000. In de begroting van 2023 is opgenomen dat de algemene reserve mede aangewend gaat worden voor de financiering van de visitatiekosten.

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
- Bestemmingsreserve communicatie		
Stand per 1 januari	0	13.502
Mutatie boekjaar	<u>25.000</u>	<u>-13.502</u>
Stand per 31 december	<u><u>25.000</u></u>	<u><u>0</u></u>

Deze reserve heeft tot doel de pr te bevorderen, wat tot uiting komt in huisstijl-, website- en folderaanpassingen.

- Bestemmingsreserve regio's

Stand per 1 januari	154.049	154.268
Mutatie boekjaar	<u>21.401</u>	<u>-219</u>
Stand per 31 december	<u><u>175.450</u></u>	<u><u>154.049</u></u>

Deze reserve is bestemd voor activiteiten in de regio's van de NDV.

- Bestemmingsreserve Daltoncongres

Stand per 1 januari	0	20.000
Mutatie boekjaar	<u>30.000</u>	<u>-20.000</u>
Stand per 31 december	<u><u>30.000</u></u>	<u><u>0</u></u>

Deze reserve is bestemd voor de financiering van het verschil tussen de baten en de lasten van het Daltoncongres 2024.

- Bestemmingsreserve regio's verzelfstandiging

Stand per 1 januari	10.000	0
Mutatie boekjaar	<u>5.480</u>	<u>10.000</u>
Stand per 31 december	<u><u>15.480</u></u>	<u><u>10.000</u></u>

Deze reserve is gevormd om de kosten, welke samenhangen met de verzelfstandiging van de regio, te financieren. Besluitvorming over de verzelfstandiging van de regio's wordt voorzien in de ALV van 2023.

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
<u>Kortlopende schulden</u>		
Over te boeken bedragen regio VO	14.705	0
Communicatie/website/brochure/DaltonVisie	7.727	16.069
Ambtelijk secretariaat	6.081	30.423
Administratie- en advieskosten	4.428	2.132
Stelpost accountantskosten	3.000	2.660
Stelpost nog te betalen kosten DKC 2022	1.750	0
Bestuursvergoedingen augustus t/m december	0	5.200
Overige schulden en overlopende passiva	<u>3.779</u>	<u>2.296</u>
Totaal kortlopende schulden	<u><u>41.470</u></u>	<u><u>58.780</u></u>

### Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Vanaf 1 februari 2022 maakt de NDV voor het ambtelijk secretariaat gebruik van de diensten van De Vliegende Keep en Rophinex. Met beide partijen zijn overeenkomsten afgesloten, met inachtneming van een opzegtermijn van één maand. Ook in 2023 maakt de NDV weer gebruik van hun diensten.

Met de Hogeschool Saxion heeft de NDV een overeenkomst voor de deelname van de NDV aan het lectoraat Vernieuwingsonderwijs voor 2022 tot en met 2026. De kosten bedragen € 10.000 per jaar.

Met de Thomas More Hogeschool heeft de NDV een overeenkomst voor de deelname van de NDV aan het lectoraat Vernieuwingsonderwijs voor 2022 tot en met 2027. De kosten bedragen € 10.000 per jaar.

Op 4 januari 2022 is de NDV met Elma Media overeengekomen dat Elma Media tot en met 31 december 2023 de grafische verzorging van DaltonVisie, dalton.nl en de digitale nieuwsbrief verzorgt. In het najaar van 2023 vindt er een evaluatie plaats. Indien beide partijen positief zijn over de samenwerking wordt het contract met 2 jaar verlengd.

## F. Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>Realisatie 2022</u>	<u>Begroting 2022</u>	<u>Realisatie 2021</u>
	€	€	€
<b>BATEN</b>			
<u>Contributies</u>			
Individuele leden	987		993
IKC's, PO & VO scholen	374.980		365.080
Hogescholen	<u>13.600</u>		<u>14.729</u>
Totaal contributies	<u><u>389.567</u></u>	<u><u>381.542</u></u>	<u><u>380.802</u></u>

In 2022 telde de NDV 28 betalende individuele leden. De 371 IKC's, PO & VO scholen zorgen met hun circa 101.500 leerlingen voor 96% van de contributie-inkomsten. Verder zijn er 14 hogescholen aangesloten bij de NDV.

### Overige baten

Bijeenkomsten	0	3.000	0
Abonnementen DaltonVisie	603	500	415
Overige inkomsten	<u>164</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Totaal overige baten	<u><u>767</u></u>	<u><u>3.500</u></u>	<u><u>415</u></u>

	<u>Realisatie 2022</u>	<u>Begroting 2022</u>	<u>Realisatie 2021</u>
	€	€	€
LASTEN			
<u>Visitatiekosten</u>			
Visitatiekosten PO	35.974		
Visitatiekosten VO	<u>18.780</u>		
Totaal visitatiekosten	<u><u>54.754</u></u>	<u><u>90.000</u></u>	<u><u>18.149</u></u>

De COVID19-pandemie en de bijbehorende maatregelen hebben ervoor gezorgd dat scholen begin 2022 gesloten zijn geweest, activiteiten geen doorgang konden vinden en visitaties zijn uitgesteld. Waar de NDV in de begroting uitging van € 90.000 aan visitatiekosten, is uiteindelijk € 54.754 aan visitatiekosten gerealiseerd.

#### Communicatie

Communicatieplan - pr-materialen	9.418	26.000	10.482
DaltonVisie	<u>22.135</u>	<u>24.000</u>	<u>36.103</u>
Totaal communicatie	<u><u>31.553</u></u>	<u><u>50.000</u></u>	<u><u>46.585</u></u>

#### Regio's

Regio's	22.599 *	44.000	44.219
Kosten verzelfstandiging regio's	<u>0 **</u>	<u>10.000</u>	<u>472</u>
Totaal regio's	<u><u>22.599</u></u>	<u><u>54.000</u></u>	<u><u>44.691</u></u>

\* De NDV heeft de regioafdelingen bevoorschot voor totaal € 44.000. Naast het ontvangen voorschot, hebben de regio's een totaal aan overige inkomsten van € 39.818. De regio's hebben gezamenlijk € 62.417 uitgegeven. Het resultaat van de overige inkomsten minus de totale uitgaven is € 22.599 en is verantwoord als regiokosten. Het verschil tussen de regiokosten en het voorgeschoten bedrag is € 21.401 en is gemuteerd op de balans als bestemmingsreserve regio's.

\*\* In 2022 zijn er geen kosten voor de verzelfstandiging van de regio's geweest. In 2023 zijn er veel verschuivingen in het bestuur van de NDV, waarna de verzelfstandiging van de regio's weer wordt voortgezet in 2023/2024.

	<u>Realisatie 2022</u>	<u>Begroting 2022</u>	<u>Realisatie 2021</u>
	€	€	€
<u>Lectoraat</u>			
Hogeschool Saxion	10.000	10.000	20.000
Thomas More Hogeschool (Sins)	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>	<u>0</u>
Totaal lectoraat	<u><u>20.000</u></u>	<u><u>20.000</u></u>	<u><u>20.000</u></u>

Betreft de bijdrage aan het wetenschappelijk onderzoek naar de effecten van het Dalton-onderwijs.

#### Bureaunkosten

Ambtelijk secretariaat	72.104 *	100.000	111.268
Automatiseringskosten t.b.v. secretariaat	12.209	0	0
Financiële administratie & advies inclusief meerwerk regiostatuten en overdracht ambtelijk secretariaat	30.770 **	48.000	30.853
Automatiseringskosten	2.839	6.000	3.583
Accountantskosten	2.881	2.750	2.705
Overige bureaunkosten	<u>5.161</u>	<u>2.000</u>	<u>2.364</u>
Totaal bureaunkosten	<u><u>125.964</u></u>	<u><u>158.750</u></u>	<u><u>150.773</u></u>

\* Sinds februari 2022 worden de secretariële werkzaamheden uitgevoerd door Rophinex en De Vliegende Keep. In 2022 heeft VBS voor januari en februari nog een laatste factuur gestuurd.

\*\* De kosten voor de financiële administratie zijn lager dan begroot. De lagere kosten komen mede tot stand door de relatief soepele overdracht van het ambtelijk secretariaat. Het uitstellen van de verzelfstandiging van de regio's zorgt ook voor een lagere realisatie dan begroot.

#### Bestuurskosten

Detachering voorzitter	5.524 *	32.000	18.633
Dalton bijeenkomsten	0	3.000	910
Bestuurskosten	30.594	35.000	27.938
Representatie	<u>1.735</u>	<u>1.000</u>	<u>8.627</u>
Totaal bestuurskosten	<u><u>37.853</u></u>	<u><u>71.000</u></u>	<u><u>56.108</u></u>

\* Per 1 augustus 2021 is de voorzitter met pensioen en sindsdien zijn er geen detacheringskosten meer in rekening gebracht. De kosten in 2022 bestaan uitsluitend uit declaraties van de voorzitter die betrekking hebben op het uitvoeren van zijn functie.

## G. Ondertekening

Den Haag, 21 februari 2023

W. Wagenaar  
voorzitter

S. van der Wal  
vicevoorzitter

F.F.M. van der Sman  
penningmeester

H. Wolthuis  
secretaris

Nederlandse Dalton Vereniging  
t.a.v. het bestuur  
Leopold van der Kunstraat 3  
7424 CK Deventer

## **BEOORDELINGSVERKLARING**

### **Onze conclusie**

Wij hebben de jaarrekening 2022 van de Nederlandse Dalton Vereniging te Den Haag beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling hebben wij geen reden om te veronderstellen dat de in dit rapport opgenomen jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Nederlandse Dalton Vereniging per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met Richtlijn C1 van de Raad voor de Jaarverslaggeving (RJK C1): de Richtlijn verslaggeving (kleine) organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2022;
- de winst- en verliesrekening over 2022; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### **De basis voor onze conclusie**

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Nederlandse Dalton Vereniging zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.





## **Verantwoordelijkheden van het bestuur (optioneel: en de raad van commissarissen) voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn C1 van de Raad voor de Jaarverslaggeving (RJK C1): de Richtlijn verslaggeving (kleine) organisaties zonder winststreven.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in de entiteit en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen identificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor zullen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de entiteit en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de entiteit;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie van de entiteit;
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en



- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijkt te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Schoonhoven, 21 februari 2023

Versluis Accountancy B.V.

J. Versluis RA