

Evaluatieformulier t.b.v. de voorzitter van het visitatieteam (in te vullen door de  
visiteurs)

**Sterke punten en verbeterpunten voorzitter visitatiecommissie**

**1 = goed , 2 = voldoende, 3 = ontwikkelpunt**

<b>Rol voorzitter</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1. Voorbereiding visitatie (aanleveren stukken, informatie, organisatie)			
2. Bewaken tijd en procedure			
3. Voorbespreking visitatie met het visitatieteam			
4. Geeft leden visitatieteam ruimte voor inbreng			
5. Gespreksleiding tijdens het schoolbezoek			
6. Samenvatting en conclusies			
7. Mondelinge verslag aan het einde van de dag			
8. Communicatieve vaardigheden			
9. Verslag visitatie			
10. Afhandelen visitatie			