

## Visitatie lidscholen Nederlandse Dalton Vereniging

# V i s i t a t i e v e r s l a g

Zie handleiding visitatie lidscholen  
(Gebaseerd op Toetsingskader Erkenning Daltoninstellingen)

Naam school	<b>De Windwijzer</b>
Adres	Kraaiennest 4
Postcode en plaats	1319DA Almere
E-mailadres school	<a href="mailto:Dir.windwijzer@windwijzer-almere.nl">Dir.windwijzer@windwijzer-almere.nl</a>
Directeur	<b>Esther van Wageningen</b>
Teamleider	
Daltoncoördinator	
Aantal groepen/ klassen (VO)	12 groepen
Aantal leerlingen	302
Populatie (PO)/ schoolsoort (VO)	<b>1,0 leerlingen</b>
Aantal leraren	16
In bezit van Daltoncertificaat	15
Bezig met Daltoncursus	<b>0</b>
Nevenvestigingen	<b>Ja</b>
Stand van zaken inspectie	Basis arrangement
<b>Visitatie team</b>	
Voorzitter	
Lid 1.	
Lid 2.	
Lid 3.	
Lid 4.	
Lid 5.	
Datum visitatie	17 - 11 - 2015
Soort visitatie	<input type="checkbox"/> 1 <sup>e</sup> licentieverzoek
	<input type="checkbox"/> 2 <sup>e</sup> licentieverzoek
	<input checked="" type="checkbox"/> licentieverlenging
	<input type="checkbox"/> versnelde visitatie licentieverlenging
	<input type="checkbox"/> Visitatie na bezwaarprocedure

Commissies visitatie PO en VO  
Nederlandse Dalton Vereniging  
Bezuidenhoutseweg 251-253  
2594 AM Den Haag  
Tel. 070 - 331 52 81  
[bestuursbureau@dalton.nl](mailto:bestuursbureau@dalton.nl)

## 0. Realisering aanbevelingen vorige visitatie

niet van toepassing bij 1<sup>e</sup> licentieaanvraag

### aanbeveling 1.

Jullie zitten te dicht op de leerling, geef ze meer vrijheid (meer vrijheid bij het volgen van de instructie) schenk ze vertrouwen. Ga van leerkracht gestuurd naar coach zijn van de leerling, de groep.

### evaluatie school

#### Reeds uitgevoerde acties:

- Invoeren tijdplanner en intekenbord instructies;
- Invoeren (middenbouw) en uitbreiden (bovenbouw) van het zelf nakijken, controleren, evalueren;

Niet uitgevoerde actie:

- Werken met leerling portfolio's wordt onderzocht (2011) en ingevoerd (2012);

#### Evaluatie:

Het proces van het werken naar zelfverantwoordelijk leren is een intensief proces geweest. Daar trekken wij tijd voor uit mede gezien de groei van de school en de komst van nieuwe leerkrachten. Wij zijn er nog niet en hebben onze doelen bij moeten stellen, bijvoorbeeld het portfolio. Wij hebben dit actie punt niet volbracht omdat wij gaandeweg erachter kwamen dat er eerst andere prioriteiten lagen. Wel hebben wij vanaf het huidige schooljaar deze beweging ingezet door te werken met een Wall of fame. In hoofdstuk 1 en 2 van dit document leest u meer over de ontwikkeling op de genoemde actiepunten.

### bevindingen visitatieteam

We ervaren dat er veel ruimte /vrijheid is voor de leerlingen, maar dat er ook nog veel sturing van leerkrachten is.

Om eigenaarschap van de leerlingen te vergroten is de ontwikkeling van een portfolio een voorbeeld van een mooie volgende stap.

### aanbeveling 2.

Zorg voor meer zichtbare gedifferentieerde opdrachten binnen de basistaak, waarbij de keuzetaak thuishoort in de dag/weektaak.

### evaluatie school

#### Reeds uitgevoerde acties:

- Rekenen in alle groepen opnemen op de taak;
- Breder aanbod in keuzeactiviteiten middels vullen van kieskasten volgens Meervoudige Intelligentie (Gardner);
- Keuzetaak uitbreiden en toegankelijk maken voor iedereen;
- Meer differentiatie in de taak (plustaak, basistaak, verkorte taak).

**Evaluatie:**

Alle actiepunten zijn gerealiseerd waarbij het werken met de meervoudige intelligenties in de keuzekast nog wel een punt van aandacht blijft. De grote lijnen lopen maar deze aanpak blijft verdieping nodig hebben om het leven d te houden bij het team. Meer leest u hierover in hoofdstuk 1 van dit document.

**bevindingen visitatieteam**

De differentiatie binnen de taak is op orde. Denk eens na hoe je ervoor kan zorgen dat alle leerlingen toekomen aan keuzetaak.

**aanbeveling 3.**

Neem de instructie en de overige vakgebieden op in de taak waardoor de leerling meer zicht krijgt op de tijd (het dag / weekrooster) en daardoor beter in staat is om te plannen.

**evaluatie school****Reeds uitgevoerde acties:**

- Taakplanner invoeren in groep 3 t/m 8. Hierop wordt het weekrooster zichtbaar inclusief de werkmomenten voor de taak en de instructies. Ook kunnen leerlingen op dit bord aangeven een instructie te willen volgen of niet.
- Doorvoeren gedifferentieerde instructie. Werken op 3 niveau's, zoals dit bij het Handelingsgericht Werken gebeurt.

**Evaluatie:**

Alle actiepunten zijn gerealiseerd en naar ons gevoel hebben wij hier de meeste ontwikkeling in doorgemaakt. Wij durven los te laten en komen steeds dichterbij het coach. Wij proberen, zoals u dit kunt lezen in huidige nieuwe schoolplan, dit nog verder aan te scherpen.

**bevindingen visitatieteam**

De taakplanner, die we in alle groepen ( 3 t/m 8) hebben gezien, is een mooi voorbeeld van jullie ontwikkeling.

## 1. Vrijheid in gebondenheid / Verantwoordelijkheid en vertrouwen

### Indicatoren op leerlingniveau

1.1	De leerling neemt verantwoordelijkheid voor de verwerking van zijn taak.
1.2	De leerling legt waar nodig verantwoording af aan zijn leraren, zijn medeleerlingen en zijn ouders over de verwerking van zijn taak.
1.3	De leerling is actief betrokken bij zijn eigen (leer)werk.
1.4	De leerling draagt zorg voor zijn leeromgeving.

### evaluatie school

*Wij nemen u mee in de voor ons belangrijkste punten van ontwikkeling op het gebied van vrijheid en verantwoordelijkheid.*

#### Plannen en de taak

Op de Windwijzer leren leerlingen van jongs af aan te werken met de taak. Hoe ouder de leerlingen worden, hoe meer verantwoordelijkheid zij binnen de taak krijgen. In de groepen 1/2 wordt er met een planbord gewerkt waarbij de taken zijn gekoppeld aan de vakgebieden door middel van symbolen. De oudste kleuters maken de eerste helft van het jaar wekelijks twee werkjes van de week. Deze werkjes moeten aan het eind van de week af zijn. Dit wordt na de kerstvakantie opgehoogd tot drie werkjes per week. Voor de jongste kleuters geldt dat ze achtereenvolgens twee werkjes hebben per week. Naast de verplichte werkjes plannen zij het keuzewerk in op de overige dagen. Het keuzewerk bestaat uit het arbeid naar keuze werk met daarin de keuzekast verwerkt.

Vanaf groep 3 wordt er gewerkt met de papieren taak, waarbij er een opbouw is van dagtaak naar een meer dagen taak in de bovenbouw.

#### Keuzetaak

Wij geloven dat vrijheid niet alleen betekent dat de leerling de volgorde binnen de taak mag bepalen, maar ook dat het voor een deel zelf de inhoud van zijn/haar leren mag kiezen. Vanaf groep 1 hebben de leerlingen de keuze voor keuzewerk. Vanaf groep 4 behoort keuzewerk tot de reguliere weektaak. Het is niet zo, dat alleen de leerlingen die klaar zijn met hun werk aan het keuzewerk toekomen. Keuzewerk is voor alle leerlingen bedoeld.

In elke groep is een keuzekast aanwezig. De keuzekast is geordend volgens de meervoudige intelligentie (M.I.) theorie van Howard Gardner. Deze intelligenties zijn: taalknap, rekenknap, ikknap, samenknop, muzieknop, doeknap, natuurknap en beeldknap. Tot en met groep 3 zijn leerlingen vrij om uit de keuzekast te kiezen. Vanaf groep 4 werken de leerlingen één keer per week verplicht in de keuzekast door aan een M.I. kaart te werken.

#### Tijdplanner

Wij hebben de aanbeveling van de vorige Dalton visitatie op het inzichtelijk maken van instructies verwerkt binnen de tijdplanner. De tijdplanner is een bord dat vanaf groep 3 wordt ingezet om de instructies inzichtelijk te maken voor de leerlingen. Door middel van verschillende kleuren kaartjes worden de klassikale instructies en de facultatieve instructies zichtbaar gemaakt. Een leerling kan op deze manier voor zichzelf een planning maken wanneer hij wat maakt op zijn taak a.d.h.v. de instructies. Daarnaast fungeert de tijdplanner ook als een intekenbord voor instructies, dit is echter nog in ontwikkeling en wordt nog niet in alle groepen ingezet.

### Leerlingenraad

Als school vinden we het belangrijk om de mening en visie van leerlingen mee te nemen in onze schoolorganisatie. De leerlingenraad behartigt de belangen van de leerlingen bij ons op school en richt zich onder andere op de sfeer op school, de kwaliteit van onderwijs en de organisatie van evenementen. De leerlingenraad heeft een adviserende functie. Leerlingen nemen voor een periode van twee jaar zitting in de leerlingenraad. Leerlingen kunnen zich kandidaat stellen aan het begin van elk schooljaar en de kinderen uit de bovenbouw klassen stemmen dan op de kandidaten.

### bevindingen visitatieteam

Door de gesprekken met de leerlingen hebben we ondervonden dat zij steeds meer vrijheid/verantwoordelijkheid en dus ook vertrouwen krijgen. Bijvoorbeeld bij de keuze van het volgen van instructie en het plannen. Wat ons opviel is dat de leerlingen goed plannen, maar zich vooral houden aan de dag planning van instructie. We hebben gelezen en gehoord dat leerlingen zich daar niet aan hoeven te houden. Hier valt nog wat te ontwikkelen, nl. dat de leerlingen er zich meer bewust van worden dat ze ook kunnen plannen onafhankelijk van het instructiemoment.

### Indicatoren op leraarniveau

1.5	De leraar kan loslaten en schenkt vertrouwen aan zijn leerlingen. Hij biedt hiervoor een kader waarbinnen de leerlingen hun eigen leerproces kunnen vormgeven.
1.6	De leraar houdt rekening met verschillen en creëert maatwerk dat zichtbaar is in de taakhoud.
1.7	De leraar begeleidt zijn leerlingen en geeft waar nodig sturing, op zo'n manier dat de leerlingen zich vaardigheden eigen kunnen maken om de leerdoelen te behalen en de taak te kunnen volbrengen.

### evaluatie school

Als een leerkracht leerlingen een bepaalde verantwoordelijkheid geeft, geeft hij daarmee ook een bepaalde vrijheid.

#### Werkplekken

Binnen alle groepen is er voor de leerlingen de mogelijkheid te kiezen voor hun eigen werkplek. Bij de kleuters begint dit al. Zij kiezen zelf waar ze gaan werken. Dit kan zijn aan een tafel in de klas, maar ook in een hoek op de gang. De gang wordt gedeeld met de andere kleutergroepen. Doordat de leerlingen in de kleutergroepen al leren werken op de gang, zullen zij voorbereid zijn op het werken op de gang in de hogere groepen.

In de groepen 3 t/m 8 heeft iedere leerling een eigen plek in de klas, maar zijn er ook samenwerkplekken in de gangen. De leerlingen mogen hier naar eigen inzicht gebruik van maken, indien er plekken beschikbaar zijn. In de bovenbouw zijn meer werkplekken op de gang beschikbaar dan in de onderbouw, omdat deze leerlingen over een grotere mate van zelfstandigheid beschikken.

Op de Windwijzer zal een kind (moeten) wennen aan een zeker 'werkgeruis', maar het kan er ook voor kiezen in de school een rustige werkplek te zoeken. Met behulp van een symbool wordt aangegeven of het een rustige werkplek is. Voor het werken op de verschillende plekken, zijn duidelijke regels. Hierdoor leren de leerlingen hoe je het beste kunt werken en rekening met elkaar kunt houden.

### Handelingswijzer

De handelingswijzer is een instrument, dat leerlingen met pictogrammen, foto's en/of tekst duidelijk maakt wat er wordt gevraagd of verlangd. Een soort handleiding, stappenplan om tot een bepaald resultaat te komen. Wij vinden het belangrijk dat naarmate de leerlingen ouder worden ze steeds meer los komen van de middelen. De middelen zijn in onze ogen slechts hamers en spijkers om de doelstelling aan op te hangen.

### Zelf nakijken

Zelf nakijken vraagt een bepaalde houding van de leerlingen. De leerlingen moeten zich realiseren dat je je werk nakijkt om er iets van te leren. Als leerkracht moeten we de leerlingen deze houding aanleren. De leerkrachten moeten ze ook leren dat ze hulp of uitleg moeten vragen zodra ze merken dat er sprake is van te veel fouten. Wij hanteren hiervoor de 'ik wil graag hulp bak'. Bij meer dan drie fouten legt de leerling zijn werk in deze bak en de leerkracht bespreekt de gemaakte fouten.

### bevindingen visitatieteam

Loslaten is niet makkelijk. We zien wel het vertrouwen in de leerlingen door te zorgen voor een rijke leeromgeving. De leerlingen op De Windwijzer leren op een open, ongedwongen en respectvolle manier.

### Indicatoren op schoolniveau

1.8	Op de school heerst een cultuur van vertrouwen.
1.9	Leraren en overige medewerkers kunnen omgaan met verantwoordelijkheid en het aangeven van grenzen.
1.10	Leraren en overige medewerkers komen de afspraken na.
1.11	De brede algemene vorming van leerlingen is richtinggevend.
1.12	Het onderwijs wordt gegeven in een lerende organisatie waar leerlingen en leerkrachten zich kunnen ontwikkelen naar hun mogelijkheden.

### evaluatie school

Het Daltononderwijs op de Windwijzer streeft een brede ontwikkeling voor de leerling na, in een inspirerend leerklimaat. De leerling wordt de keuze gegeven om zelf initiatief te nemen, waardoor zij medeverantwoordelijk worden voor hun eigen leerproces. De Windwijzer vindt het belangrijk om de mening van leerlingen mee te nemen in hun onderwijskundige visie. Jaarlijks wordt er een leerlingenraad gekozen, daarnaast nemen wij regelmatig leerling enquêtes af over uiteenlopende onderwerpen. Onze ambities op het gebied van brede ontwikkeling bij een leerling leest u terug in het schoolplan.

### bevindingen visitatieteam

Uit het gesprek met de leerlingenraad kwam naar voren dat de leerlingen zich gehoord voelen. We merken dat verbinden hoog in het vaandel staat op De Windwijzer. Wij hebben een prettige en open sfeer ervaren.

## 2. Zelfstandigheid

### Indicatoren op leerlingniveau

2.1	De leerling neemt zelf initiatieven om zijn leerdoelen te bereiken.
2.2	De leerling vraagt hulp van anderen en helpt anderen als zij hem/ haar om hulp vragen.
2.3	De leerling bepaalt mede hoe ( werkvorm, tempo, plaats, tijd) hij/zij werkt aan de gestelde doelen.
2.4	De leerling kan omgaan met uitgestelde aandacht.
2.5	De leerling krijgt de gelegenheid het gemaakte werk zelfstandig na te kijken.

### evaluatie school

*Wij nemen u mee in de voor ons belangrijkste punten van ontwikkeling op het gebied van zelfstandigheid.*

#### Nakijken en corrigeren

Wij hechten grote waarde aan het corrigeren door de leerlingen zelf. Dit geldt zowel voor opdrachten binnen de taak als opdrachten daarbuiten. Zelfcorrectie heeft een aantal voordelen. De leerling krijgt meteen feedback op zijn werk en hoeft niet te wachten tot hij het werk pas later terugkrijgt van de leerkracht. Het heeft een duidelijk leereffect, omdat de leerling, als hij een fout ontdekt, zich meteen zal afvragen hoe deze fout kon ontstaan. Het geeft de leerlingen hierdoor beter inzicht in wat ze zelf kunnen en bij welke zaken ze hulp moeten vragen van de leerkracht.

In groep 1/2 wordt veel gebruik gemaakt van zelfcorrigerend ontwikkelingsmateriaal, de leerling krijgt hierdoor meteen zicht op wat hij/zij goed of fout heeft gedaan.

Vanaf groep 3 mogen de leerlingen bepaalde opdrachten zelf corrigeren. Naarmate de leerlingen ouder worden is er steeds meer mogelijk. Het streven is om de leerlingen zo veel mogelijk zelf te laten corrigeren. De groepsleerkracht moet dat uiteraard voor de eigen groep steeds opnieuw inschatten.

Er kunnen verschillende correctievormen worden gebruikt, zoals nakijken in tweetallen, nakijken door maatjes, nakijken samen met leerkracht, klassikale correctie en nabespreking. Of nakijken in tweetallen zonder nakijkboek, zodat er sprake is van vergelijken en uitleggen aan elkaar hoe men tot een oplossing is gekomen.

### bevindingen visitatieteam

De leerlingen krijgen de ruimte, vrijheid en het vertrouwen om hun zelfstandigheid en eigenaarschap te ontwikkelen. De hulpmuur, die in alle groepen gebruikt wordt, is hier een goed voorbeeld van.

### Indicatoren op leraarniveau

2.6	De leraar creëert de randvoorwaarden (taakgerichte werksfeer, organisatie, opdrachten/taken, materialen) die de leerlingen in staat stellen zelfstandig te kunnen werken, zodat zij in hun eigen tempo en op hun eigen wijze kunnen leren.
2.7	De leraar stimuleert leerlingen initiatieven te nemen en te tonen.
2.8	De leraar biedt ruim tijd aan leerlingen om zelfstandig te kunnen werken.
2.9	De leraar creëert voor de leerlingen de ruimte om hun talenten te laten zien en te ontwikkelen.

### evaluatie school

Binnen ons Daltononderwijs ligt er veel nadruk op de zelfstandigheid van de leerlingen. Alles wat een kind zelf kan, moet ook door het kind zelf gedaan worden. Natuurlijk gaan wij er niet vanuit dat leerlingen direct al alles zelfstandig kunnen. De mate van zelfstandigheid zal groeien naarmate een leerling langer bij ons op school zit. Op de Windwijzer is het zelfstandig leren met name gericht op de inhoud van de opdracht. Het aanleren van de kennis en vaardigheden heeft een hoofddaccent. Het zelfstandig leren wordt steeds meer gericht op het leerproces. Het geleerde moet ook toegepast worden in andere situaties of contexten dan waarin het is aan-geleerd.

Het is belangrijk, dat leerlingen leren verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen klas, school en omgeving. Daarom werken we binnen de school met huishoudelijke taken. Hoe ouder de leerling wordt, hoe groter de verantwoordelijkheid van de taak ook wordt. Vanaf groep 4 wordt er gewerkt met een klassendienst die twee leerlingen gedurende een week op zich nemen. In de klas komt de verantwoordelijkheid ook tot uiting in groepsverantwoordelijkheid door materiaalbazen e.d. Elke leerkracht bepaalt hierin zelf wat zij toepast om de verantwoordelijkheid te vergroten.

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen daarnaast verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen leerproces. Dit leerproces vindt niet alleen plaats op school, maar ook thuis plaats. Vanaf groep 5 wordt daarom gestart met het meegeven van huiswerk. In de hogere groepen wordt het huiswerk uitgebreid naar meerdere keren per week. Ouders spelen bij het huiswerk een ondersteunende rol.

Om leerlingen verantwoordelijkheid te geven en te leren verantwoordelijkheid te nemen, ligt het in onze ambitie een leerlijn 'zelfstandig leren' vorm te geven. Deze leerlijn vormt het uitgangspunt bij het vormgeven van de taak, huishoudelijke taken en het huiswerk. Hierdoor proberen we van onze leerlingen verantwoorde-lijke leerlingen te maken en bewaken we de doorgaande lijn.

### bevindingen visitatieteam

De ontwikkeling van zelfstandig leren en talentontwikkeling is goed beschreven en aanwezig gezien. Echter hier kan nog meer in ontwikkeld worden, een ontwikkeling vanuit de leerlingen zelf. We hebben vooral veel leerkracht initiatieven gezien.

### Indicatoren op schoolniveau

2.10	De school creëert voor de leraren en overige medewerkers de ruimte om hun talenten te laten zien en te ontwikkelen.
2.11	De school stimuleert leraren en overige medewerkers initiatieven te nemen en te tonen.



### evaluatie school

Daltononderwijs vraagt van de leerkracht een specifieke houding ten opzichte van leerlingen en ten opzichte van het onderwijs. De houding van een Windwijzer leerkracht kenmerkt zich bijvoorbeeld door de leerling te stimuleren zelf oplossingen te bedenken (in plaats van deze kant-en-klaar aan te reiken), werkvormen die samenwerken stimuleren en de leerling de ruimte te geven.

### bevindingen visitatieteam

Op schoolniveau hebben we gezien en gehoord dat er ruimte is voor eigen initiatieven en proeftuintjes. Daarnaast is het werken met leerteams een prima ontwikkeling ten aanzien van de doorgaande lijn. De doorgaande lijn is goed zichtbaar.

## 3. Samenwerking

### Indicatoren op leerlingniveau

3.1	De leerling benut de gegeven tijd en gelegenheid om te oefenen en zich te bekwamen in samenwerkingsvaardigheden.
3.2	De leerling werkt op respectvolle wijze samen met leraar en medeleerlingen.

### evaluatie school

***Wij nemen u mee in de voor ons belangrijkste punten van ontwikkeling op het gebied van samenwerken.***

#### Leerlingen als tutor

Op de Windwijzer vinden we het belangrijk dat leerlingen elkaar ondersteunen bij het leren. Op dit moment zetten wij het tutorleren op eigen verantwoordelijkheid van de leerkracht in. Twee groepen worden voor een half jaar aan elkaar gekoppeld en bepalen zelf waar de meerwaarde zit voor het tutoeren. Dit kan betekenen dat de leerkrachten besluiten in te zetten op sociale activiteiten of een extra leesmoment te creëren. Het tutor zijn draagt bij aan de verantwoordelijkheid van de leerlingen. Het is immers een grote verantwoordelijkheid om leerlingen te helpen bij het leren!

### bevindingen visitatieteam

Samenwerken vinden jullie belangrijk en krijgt voldoende aandacht. We hebben het teruggezien op de takenkaart, de wijze van hulpbieden met de hulpmuur, het vragenschrift, het inzetten van buddy's en het tutorleren met de koppelklassen.

### Indicatoren op leraarniveau

3.3	De leraar werkt op respectvolle wijze samen met collega's en leerlingen.
3.4	De leraar geeft samen met collega's vorm aan de taak of leertaken, zoals deze in de school zijn afgesproken.
3.5	De leraar kan verschillende vormen en niveaus van samenwerken toepassen.
3.6	De leraar scheidt een pedagogisch veilig klimaat voor samenwerking met de leerlingen en tussen de leerlingen onderling.

### evaluatie school

Een vaak gehoord credo: 'Dalton 'doe' je niet, Dalton ben je.' Vanuit de Daltonvisie opereert een leerkracht per definitie niet solistisch. Men functioneert in een team. Binnen dit team inspireer en ondersteun je elkaar. Er worden meerdere momenten georganiseerd op de Windwijzer, waarop leerkrachten elkaar consulteren. Zo leert men van en met elkaar! Een concreet voorbeeld zijn de collegiale consultaties die wij organiseren en het werken in leerteams. Het zelfsturende karakter van de leerteams daagt uit tot intervisie. Wij merken dat we als team hierdoor elkaar naar een hoger niveau brengen.

### bevindingen visitatieteam

Samenwerking binnen het team zorgt ervoor dat er een hoge mate van betrokkenheid, veiligheid en vertrouwen is. Op deze manier heeft de schoolontwikkeling een kans en een vertaalslag naar het goede pedagogische klimaat de school.

### Indicatoren op schoolniveau

3.7	De school is een leefgemeenschap waarbinnen leerlingen, leraren en overige medewerkers op een zichtbare wijze samen leven en werken.
3.8	De school is een leerplek waar leerlingen en leraren al samenwerkend van en met elkaar leren.
3.9	De school is een veilige oefenplek voor democratisering en socialisering.

### evaluatie school

Op de Windwijzer onderscheiden wij samenwerken en samen werken. Onder samen werken verstaan we op de Windwijzer dat leerlingen weliswaar individueel aan een opdracht werken, maar dat ze wel rekening met elkaar houden en elkaar helpen. Kort gezegd: ze zitten bij elkaar en werken samen en ieder dient zelf met een resultaat te komen.

Rekening houden met elkaar betekent dat je je verantwoordelijk voelt voor je medeleerlingen en voor de sfeer in de groep en de school als geheel. Leerlingen moeten het normaal vinden dat je elkaar helpt. Het is ook heel gewoon dat je af en toe eens hulp vraagt. De leerlingen die hier moeite mee hebben worden begeleid door de leerkrachten. Tijdens het zelfstandig werken stelt de leerkracht zich terughoudend op tegenover de gebeurtenissen in de groep. Ook problemen in de sociale sfeer moeten de leerlingen in eerste instantie proberen zelfstandig op te lossen of door hulp bij elkaar te zoeken.

Onder samenwerken verstaan we samen aan een opdracht werken, waarbij van iedere leerling een zelfde mate van betrokkenheid, verantwoordelijkheid en inzet wordt verwacht, aangezien de samenwerking tot één resultaat moet leiden. Bij samenwerkend leren is de samenwerking het (voornaamste) doel van de opdracht. Echt goed samenwerken leer je niet zomaar, hier moet in de schoolloopbaan van een kind veelvuldig en op structurele wijze aandacht aan worden besteed. Op De Windwijzer doen we dit door geregeld coöperatieve werkvormen aan te bieden. Tijdens het samenwerkend leren (maatjes) worden de koppels door de leerkracht samengesteld of door de leerlingen zelf gekozen.

### bevindingen visitatieteam

Naast de goede samenwerking tussen de leerlingen en de leerkrachten met elkaar en onderling mogen jullie trots zijn op de samenwerking en betrokkenheid met de ouders. Zij voelen zich gezien en gehoord.

Tip van de ouders: profileer je meer, jullie stellen je veel te bescheiden op!

## 4. Reflectie

### Indicatoren op leerlingniveau

4.1	De leerling maakt een planning voor zijn taakwerk.
4.2	De leerling stuurt zijn planning bij door de voortgang te overzien.
4.3	De leerling beziet het behaalde eindresultaat kritisch en neemt leerpunten mee naar een volgende planning van zijn taak.
4.4	De leerling reflecteert op zijn eigen gedrag en dat van zijn medeleerlingen.

### evaluatie school

*Wij nemen u mee in de voor ons belangrijkste punten van ontwikkeling op het gebied van reflectie.*

#### Evalueren en reflecteren van de taak

In alle groepen is aandacht voor het evalueren van de taak door middel van het zogenoemde taak-praat formulier. Aan de hand van gerichte vragen wordt er één keer in de drie/vier weken geëvalueerd op de taak. Daarnaast wordt er onderzoek gedaan naar andere vormen van evaluatie, bijvoorbeeld in de groepen 3. Daar wordt geëxperimenteerd met evaluatie kaartjes.

#### Evalueren en reflecteren van gedrag

Regelmatig vinden er ook korte reflectiemomenten plaats met individuele leerlingen of met de groep. Momenten die hiervoor worden gebruikt, zijn bijvoorbeeld na het buitenspelen. Ook wordt er met de leerlingen gereflecteerd als ze hebben samengewerkt. Het is hierbij van belang dat ze naar hun eigen gedrag leren kijken. Daarnaast leren leerlingen hoe ze andere leerlingen opbouwende feedback kunnen geven.

#### Kindgesprekken

Driemaal per jaar voert de leerkracht een gesprek met de ouders waar de kinderen vanaf groep 5 bij mogen aansluiten. In dit gesprek wordt gereflecteerd op de doelen die het kind het komende schooljaar wilt behalen, zo wordt het kind verantwoordelijk gemaakt voor zijn eigen doelen.

### bevindingen visitatieteam

Er is een begin gemaakt met de leerlijn reflectie. We hebben dit echter nog te weinig terug gezien. Een mooi begin zijn de kind gesprekken en de taak-praatkaart. Het ontwikkelen van een portfolio kan hier ook een onderdeel van zijn.

### Indicatoren op leraarniveau

4.5	De leraar zet verschillende reflectiemethoden in.
4.6	De leraar laat leerlingen reflecteren op de samenwerking.
4.7	De leraar laat leerlingen feedback geven op zijn eigen functioneren.
4.8	De leraar is in staat om kritisch naar zijn werk te kijken en gebruikt evaluatie, reflectie en feedback van anderen om zich verder te ontwikkelen.

### evaluatie school

Evaluatie en reflectie spelen een belangrijke rol binnen het onderwijs op de Windwijzer. Deze twee begrippen zijn nauw met elkaar verbonden. Evaluatie is beoordelen, reflectie is nadenken en dan ook over de eigen rol. In alle groepen wordt het werk in ieder geval aan het einde van de dag kort geëvalueerd: wat ging goed, wat minder goed, waar had dat mee te maken, wat vonden de leerlingen moeilijk of juist gemakkelijk. Dit gebeurt op verschillende manieren: individueel, met de hele groep, aan het eind of tussentijds. Er is daarbij sprake van zowel product- als procesevaluatie. Productevaluatie gaat vooral over het product: het resultaat en de verzorging ervan. Bij procesevaluatie wordt gekeken naar de totstandkoming van het product. Het verloop van zelfstandig werken en samenwerken speelt hierbij een belangrijke rol. Was de opdracht goed gepland? Waren er problemen? Ben je met elkaar tot goede oplossingen gekomen?

### bevindingen visitatieteam

Hier geldt hetzelfde als onze bevindingen op leerlingniveau.

### Indicatoren op schoolniveau

4.9	De school stelt leraren en overige medewerkers in de gelegenheid van en met elkaar te leren.
4.10	De school hanteert een doorgaande lijn m.b.t. reflectie op leerlingniveau.

### evaluatie school

De evaluatie die beschreven is bij het leerkracht gedeelte heeft voor ons veel overlap met de evaluatie op schoolniveau. Ons inziens gaat dit hand en hand. Ook voor deze competentie hebben wij de ambitie om een leerlijn voor reflectie aan te maken, zodat er een opbouw is in wat we leerlingen verwachten.

### bevindingen visitatieteam

We kunnen ons vinden in jullie ambitie ten aanzien van de leerlijn reflectie. Jullie ambitie sluit aan bij aanbeveling 2.

## 5. Effectiviteit/ doelmatigheid

### Indicatoren op leerlingniveau

5.1	De leerling behaalt zijn leerdoelen die passen bij zijn persoonlijke ontwikkeling.
5.2	De leerling gaat op een efficiënte en verantwoorde wijze om met zijn leertijd.
5.3	De leerling is actief bezig met de taak en maakt efficiënt gebruik van zijn keuzemogelijkheden.

### evaluatie school

*Wij nemen u mee in de voor ons belangrijkste punten van ontwikkeling op het gebied van effectiviteit/ doelmatigheid, deze kernwaarden zijn nog duidelijk bij ons in ontwikkeling en daarom nog niet als zodanig opgenomen in ons handboek.*

#### **Uitgestelde aandacht**

Uitgestelde aandacht is op de Windwijzer een middel om leerlingen te leren eerst zelfstandig tot een oplossing te komen. Leerlingen leren, dat als zij een probleem hebben, zij eerst zelf nadenken of proberen. Als het dan niet lukt, kunnen ze het aan een maatje vragen. Leerkrachten stimuleren leerlingen hiertoe door hen te vragen of zij dit ook hebben gedaan.

Er zijn momenten tijdens het zelfstandig werken, dat leerlingen de leerkracht niet mogen storen. Dit zorgt ervoor, dat leerlingen gestimuleerd worden zelf tot een oplossing te komen. Daarnaast geeft het de leerkracht de mogelijkheid om leerlingen meer individuele aandacht te geven.

Om uitgestelde aandacht in de praktijk te borgen werken we toe naar een ontwikkelingslijn uitgestelde aandacht.

In de klassen zijn verschillende middelen terug te vinden om uitgestelde aandacht in de praktijk te brengen. De uitgestelde aandacht wordt gerealiseerd met behulp van verschillende hulpmiddelen en symbolen.

#### **Dagkleuren**

Iedere dag van de week wordt aangegeven met een vaste kleur. Deze kleuren structureren de week voor de leerlingen. Dit helpt hen om te leren plannen. De kleuren hangen in iedere groep aan de muur, zodat de leerling steeds kan zien welke dag het is.

#### **Symbool uitgestelde aandacht**

Tijdens het taakwerken wordt gewerkt met een klassen stoplicht, een dobbelsteen en een kleurenklok/ timetimer. Als het rode stoplicht wordt gebruikt, weten de leerlingen, dat zij voor de aangegeven tijd op de kleurenklok of timetimer elkaar niet mogen storen. Ook geeft het klassen stoplicht aan welk stemgeluid wordt gehanteerd. Rood betekent stil werken, oranje fluisteren en groen normaal stemgebruik. De dobbelsteen geeft de persoonlijke behoefte van de leerling aan; niet storen, ik kan je helpen of juf ik heb een vraag. De leerkracht heeft een soortgelijke dobbelsteen en laat daarop zien wanneer ze haar hulpronde doet en wanneer ze niet gestoord mag worden.

### bevindingen visitatieteam

De leerdoelen zijn zichtbaar, zowel op de takenkaart als visueel in het lokaal. Daarnaast werken jullie met persoonlijke doelen. Deze doelen zijn nog wel leerkracht gestuurd. Wat heeft de leerling zelf voor keuze? Onze bevinding is passend bij aanbeveling 1.

### Indicatoren op leraarniveau

5.4	De leraar behaalt zijn leerdoelen.
5.5	De leraar gaat op een efficiënte en verantwoorde wijze om met zijn lestijd.
5.6	De leraar zorgt voor afwisseling van leeractiviteiten tijdens de les.
5.7	De leraar stemt de instructie en het leerstofaanbod af op de leerbehoeften en leermogelijkheden van zijn leerlingen.
5.8	De leraar daagt leerlingen uit het beste uit zichzelf te halen.
5.9	De leraar geeft leerlingen een uitdagende motiverende taak die past bij het niveau, de interesse en het (werk)tempo van de individuele leerling.
5.10	De leraar analyseert de leerproblemen van leerlingen die de leerdoelen niet halen.

### evaluatie school

#### Instructie

Om leerlingen de instructie te geven die ze nodig hebben, worden er verschillende instructievormen gehanteerd.

#### Groep 1/2

In de kleutergroepen worden verschillende vormen van instructie gehanteerd, namelijk:

#### Grote kring:

Basisinstructie voor alle leerlingen in een grote kring.

#### Kleine kring:

Leerlingen die extra instructie of verdieping nodig hebben volgen tijdens het werken een instructie in de kleine kring.

#### Groep 3 t/m 8

We hanteren in groep 3 t/m 8 diverse vormen van instructie, namelijk:

#### Basisinstructie:

Uitleg van nieuwe lesstof/opdrachten.

#### Verlengde instructie:

Na de basisinstructie krijgt een groepje leerlingen verlengde instructie over de nieuwe stof/opdracht aan de instructietafel.

#### Individuele instructie:

Na de algehele uitleg krijgt een leerling extra instructie van de leerkracht daar waar het kind moeite heeft of een aparte leerlijn op een bepaald vakgebied volgt.

Op de tijdplanner staat aangegeven op welke moment of in welke volgorde de leerkracht een instructie geeft bij een activiteit of les. Tevens kunnen de kinderen zien wanneer er iets klassikaal wordt aangeboden, alle kinderen dienen dan mee te doen aan deze activiteit, instructie of les. De dagritme kaarten op het bord maken dit visueel voor de leerlingen en bieden de leerkracht de mogelijkheid om eenvoudig wijzigingen aan te brengen in het dagprogramma. De leerkracht kan er voor kiezen om met leerlingen individuele afspraken te maken over het volgen van instructies. Er zijn namelijk leerlingen die zonder of met slechts een kleine instructie meteen al aan het werk kunnen. Deze kinderen vallen dan onder de verkorte instructie.

### Instructietafel

In elke groep wordt gebruikgemaakt van een instructietafel.

Als er geen ruimte is aan de instructietafel, dan zorgt de leerkracht ervoor dat door wisseling van plek een instructietafel gecreëerd wordt. Leerlingen die op een ander niveau dan het basisoniveau werken, krijgen extra of verlengde instructie op hun niveau. Dit gebeurt aan de instructietafel.

### bevindingen visitatieteam

De hierboven beschreven evaluatie van de school hebben we in de praktijk gezien. De leerlingen konden ons dit goed uitleggen.

### Indicatoren op schoolniveau

5.11	Het onderwijs is door een efficiënte inrichting van tijd, ruimte en middelen doelmatig en gericht op het behalen van de noodzakelijke opbrengsten.
5.12	De school hanteert een doorgaande lijn van de daltoncompetenties van leerlingen en personeel.
5.13	De school biedt leerlingen ondersteuning en/of passende zorg als zij de leerdoelen niet halen.

### evaluatie school

Tijd, menskracht en middelen effectief gebruiken vinden wij belangrijk op de Windwijzer. Dit heeft invloed op de klasseninrichting en de manier van instructie geven. Om dit vorm te geven worden verschillende symbolen op school gebruikt om dit kenbaar te maken aan de leerlingen.

#### Klasseninrichting

De inrichting van de klassen, het klassenmanagement moet zo zijn dat de leerlingen alle materialen die zij nodig hebben, zelfstandig kunnen pakken, schoonmaken en opruimen. In de kleutergroepen wordt al met deze vorm van zelfstandigheid begonnen. Alle materialen en kasten zijn voorzien van pictogrammen zodat leerlingen alles zelf kunnen pakken en terugleggen. In de daarop volgende groepen wordt dit voortgezet. De materialen als potloden, papier, boeken en scharen hebben een duidelijke plek in de klas. In de hogere groepen wordt gewerkt met labels.

Voor het inleveren van het gemaakte werk zijn in elke klas inleverplekken, zoals laatjes of bakjes. Deze plekken zijn duidelijk zichtbaar in de klas. De leerlingen hebben zelf de verantwoordelijkheid om hun werk in te leveren, zodat de leerkracht dit kan nakijken en eventueel registreren.

### bevindingen visitatieteam

Er is een goede ontwikkeling geweest op dit niveau.

Kernwoorden zijn:

- goed overleg,
- structuur,
- professionalisering,
- doorgaande lijn,
- inzet en gebruik maken van talenten van leerkrachten.

## 6. Borging

### Indicatoren op schoolniveau

6.1	De school werkt planmatig aan de daltonontwikkeling en beschrijft dit in een daltonbeleidsplan.
6.2	De school geeft aan hoe de daltonontwikkeling wordt aangestuurd, bv. door een daltoncoördinator.
6.3	De school draagt haar daltonidentiteit uit. (schoolgids, website, folders etc).
6.4	De school heeft daltonscholing in het scholingsplan opgenomen.
6.5	De school benut de daltonmogelijkheden van het gebouw.
6.6	De school enquêteert regelmatig de leraren, de ouders en de leerlingen over de daltonontwikkeling en de kwaliteit van het daltononderwijs.
6.7	De school is actief betrokken bij dalton-regioactiviteiten, waarbinnen zij vertegenwoordigd is.
6.8	De leerlingen worden betrokken bij de daltonontwikkeling van de school.
6.9	De ouders worden betrokken bij het ondersteunen van de daltonontwikkeling van de school.
6.10	Het schoolbestuur ondersteunt de school in haar daltonontwikkeling.

### evaluatie school

Om goed Daltononderwijs te waarborgen, is het van belang dat afspraken, vorderingen en doelen geborgd worden. Dit doen wij op school op kindniveau, op leerkrachtniveau en op schoolniveau. Hoewel wij deze kernwaarde wel hebben vast liggen in ons schoolplan en schoolgids, is deze nog niet als dusdanig opgenomen in het handboek.

#### Borging op kindniveau

Op de Windwijzer zijn de doelenmuren in de klassen en de persoonlijke doelen op de taak een hulpmiddel om te kunnen borgen voor de leerlingen. Wij achten borging voor leerlingen belangrijk omdat leerlingen dan meer verantwoordelijkheid krijgen in hun eigen leerproces. Dit wordt ook weleigenaarschap genoemd. Regelmatig bespreken we met het kind of de groep deze doelen en blikken terug op behaalde successen. Daarnaast werken wij in de onderbouw met hulpmuren als pilot. De hulpmuur geeft het kind eigenaarschap over zijn doelen en draagt daarnaast bij aan het gezamenlijk behalen van doelen door elkaar te helpen bij de doelen.

#### Borging op leerkrachtniveau

Alle leerkrachten borgen hun Daltonbeleid binnen de groep via de beschreven visie en werkwijze, die gebundeld wordt in het Daltonhandboek. De leerkrachten stellen hun persoonlijk ontwikkelplan op dat jaarlijks geëvalueerd wordt met de directie. Tijdens verschillende vergaderingen wordt het Daltonbeleid op schoolniveau geëvalueerd en zo nodig (jaarlijks) bijgesteld.

#### Borging op schoolniveau

Alle documentatie over het Daltononderwijs op de Windwijzer zijn verweven in het schoolplan. Deze stukken worden door het bestuur en medezeggenschapsraad bekeken en eventueel ter discussie gesteld



### bevindingen visitatieteam

Het daltonbeleidsplan en het daltonboek zijn goede voorbeelden van borging. In het nieuwe schoolplan is een daltonontwikkeling gewaarborgd. Een compliment is op zijn plaats voor de wijze waarop het hele team betrokken wordt in de vorm van de doelenmuur in het teamlokaal.

“Dalton doe je niet, dalton ben je !”

### Overige opmerkingen school

(nog niet in zelfevaluatie opgenomen, maar wel relevant)

Ons beleidsplan van de afgelopen vier jaar is afgerond en alle punten die wij wilden realiseren zijn gerealiseerd. Het nieuwe schoolplan biedt veel nieuwe aanknopingspunten voor het nieuwe Dalton beleidsplan. De visitatie biedt ons dan ook de evaluatie die wij nu nodig hebben om ons nieuwe Dalton beleidsplan vorm te geven. De nieuwe Dalton ontwikkelingslijnen voor de Windwijzer ontvangt u 17 november a.s. Wij willen u dit dan graag presenteren op een Windwijzer wijze, om daar vervolgens met elkaar over in gesprek te gaan.

### Uit de gesprekken met leerlingen

Onderwerpen die besproken zijn:

- Wie zitten in de leerlingenraad; leerlingen van de groepen 5 t/m 8.
- Hoe kom je in de leerlingenraad en hoe lang zit je in de leerlingenraad; d.m.v. verkiezingen en je wordt voor twee jaar gekozen. Er is een roulatiesysteem.
- Hoe vaak komen jullie bij elkaar; 1 x per maand o.l.v. de daltoncoördinator.
- Hoe houden jullie de andere leerlingen en ouders op de hoogte; d.m.v. digiduid en informatie aan je eigen groep.
- Brengen jullie zelf onderwerpen in en worden er onderwerpen vanuit het team besproken; beide gebeurt. Enkele voorbeelden: goaltjes op het schoolplein en de schooltuintjes.
- Wat is jullie vrijheid/ verantwoordelijkheid; plannen, werkplek, keuze van instructie, MI keuzewerk.

### Uit de gesprekken met leraren en ondersteunend personeel

Onderwerpen die besproken zijn:

- Leerteams; samenwerken, voorbereiden, schoolontwikkeling e.d.
- Taakplanner; keuze van instructie door leerlingen, overzicht taak – en instructietijden.
- Reflecteren met de groep en individuele leerling.
- Leerdoelen en persoonlijke leerdoelen.
- Groep doorbrekend werken.; bruisend leren
- Registreren van de leerlingen; op de takenkaart en op kaart in het lokaal. Overzicht voor de leerkracht.
- Verbinden; integreren van leerstof bij creatieve activiteiten (thee theater).
- Inzet van een buddy in groep 2/3.
- Tutorleren en koppelklassen.

### Uit de gesprekken met de schoolleiding

Onderwerpen die besproken zijn:

- Aanbevelingen vorige visitatie; de schoolontwikkeling afgelopen 4/5 jaar.
- Input van het team bij het visitatieverslag; inbreng leerteams, expertgroep dalton.
- De doelenmuur; bruisend onderwijs, verbinden, delen met elkaar d.m.v. good practice.
- Samenwerking met de andere daltonschool binnen hetzelfde gebouw; partnerschap, eigenheid van de school, eigen keuzes.
- Tranenboom; uitleg van de betekenis, stilstaan bij verdriet.
- Betrokkenheid team.
- Studiedagen en daltonontwikkeling.
- Ontwikkeldoelen dalton op de doelen muur; verdieping, uitdaging. Koppeling met het nieuwe schoolplan. Verbinden: dalton doe je niet, dalton ben je!

### Uit de gesprekken met ouders

Onderwerpen die besproken zijn:

- Keuze voor De Windwijzer; veiligheid en zekerheid. Oecumenische school.
- Daltononderwijs; twee daltonscholen in de wijk.
- De rust, ruimte en tijd die de leerlingen geboden wordt op De Windwijzer.
- De persoonlijke aandacht, betrokkenheid van het team.
- Ouders voelen zich gehoord.
- Informatie naar ouders; d.m.v. digiduif. Informatie over de lesstof, leerdoelen.
- Team staat open voor feedback en doen daar ook wat mee.
- Goede overgang naar het v.o.; leerlingen worden met zelfvertrouwen afgeleverd.
- Team mag zich meer profileren, ze stellen zich te bescheiden op.
- Commitment met ouders; de kernwaarden van dalton zijn ook op ouderniveau van toepassing.

### Uit de gesprekken met het bestuur

naam bestuursleden: mevr. Wilma Tjalsma en dhr. Meindert Eijgenstein

Onderwerpen die besproken zijn:

- De visitatie; nieuwe koers NDV, reflectie van de school. Nu meer ontwikkelingsgericht.
- Verdieping van het daltonconcept op De Windwijzer;
  - MI van Gardner en taxonomie van Bloom
  - Waar wil je naar toe en waarom
- Strategisch beleid van Prisma; zichtbaar in de school en in het schoolplan.
- 17 scholen binnen de stichting; samenwerking tussen de daltonscholen en de andere scholen.
- Prisma academie; leren van en met elkaar. Een platform voor vraag en aanbod
- Profilering De Windwijzer; oecumenische grondslag heeft in het begin tegengewerkt.
- De enorme groei van directie en team.

## beoordeling

nr	kernwaarden	ontwikkeling	
		O	V
0	Realisering aanbevelingen vorige visitatie *		X
1	Vrijheid in gebondenheid / Verantwoordelijkheid en vertrouwen		X
2	Zelfstandigheid		X
3	Samenwerking		X
4	Reflectie		X
5	Effectiviteit- doelmatigheid		X
6	Borging		X

\* niet van toepassing bij licentieverlening

## Advies aan het bestuur van de NDV

	Advies	Criteria
	Licentie verlenen	Maximaal één onvoldoende kernwaarde.
	Over twee jaar versnelde visitatie voor licentieverlening	Twee of meer onvoldoende kernwaarden
	Geen licentie verlenen	Na versnelde visitatie licentieverlening twee of meer onvoldoende kernwaarden
X	Licentie voor vijf jaar verlengen	Maximaal één onvoldoende kernwaarde inclusief realisering aanbevelingen vorige visitatie
	Over twee jaar versnelde visitatie (bij de vijfjaarlijkse visitatie)	Twee of meer onvoldoende kernwaarden inclusief realisering aanbevelingen vorige visitatie
	Licentie intrekken	Na versnelde visitatie twee of meer onvoldoende kernwaarden inclusief realisering aanbevelingen vorige visitatie

## Aanbevelingen die met een plan van aanpak opgenomen worden in de schoolreactie

Aanbeveling	Omschrijving
Nr. 1	Laat het persoonlijke doel van de leerlingen het uitgangspunt zijn, zodat van leerkracht gestuurd nog meer ontwikkeling naar leerling gestuurd zal plaatsvinden. Welke keuze inbreng heeft de leerling? Denk hierbij ook aan talentontwikkeling.
Nr. 2	Diep het reflecteren met leerlingen uit. Zorg dat leerlingen kunnen reflecteren op (persoonlijke) leerdoelen, bijvoorbeeld in kindgesprekken, takenkaart en portfolio.

### slotopmerkingen

Op de Windwijzer hebben wij een goede sfeer , een goed pedagogisch klimaat en openheid ondervonden. Het kernwoord “verbinden” kwamen wij in alle lagen, leerlingen, ouders, leerkrachten en directie tegen.  
Een compliment voor de hoge mate van betrokkenheid van het bestuur is op zijn plaats.  
We hebben als visiteurs een hele fijne dag gehad en voelden ons zeer welkom op De Windwijzer.

### Ondertekening voorzitter visitatieteam

naam	handtekening	datum

## Schoolreactie op de visitatie

Overige opmerkingen en ervaringen m.b.t. het verloop van de visitatie. hierbij valt te denken aan: opstelling visiteurs, dagrooster, gevoerde gesprekken, etc.


N.B. Dit zijn opmerkingen van de school zelf. Deze opmerkingen kunnen dus afwijken van de "slotopmerkingen" genoemd in het visitatieverslag.

Wij hebben de visitatie als een heel fijne en uiterst zinvolle dag ervaren. De dag was een bevestiging voor de route die wij aan het bewandelen zijn met onze school. Wat betekent dat het nieuwe visitatie kader een goede vorm is voor een zelfevaluatie. De visiteurs stelden ons gerust en gaven ons zeer veel vertrouwen voor de toekomst.

### Plan van aanpak m.b.t. uitwerking aanbevelingen

<b>aanbeveling 1.</b> (letterlijk overnemen uit visitatieverslag)	Laat het persoonlijke doel van de leerlingen het uitgangspunt zijn, zodat van leerkracht gestuurd nog meer ontwikkeling naar leerling gestuurd zal plaatsvinden. Welke keuze inbreng heeft de leerling? Denk hierbij ook aan talentontwikkeling.
<b>Actie</b>	Wij zetten de kernwaarde effectiviteit en doelmatigheid centraal in ons nieuwe Dalton beleidsplan 2015-2019. Als belangrijkste actiepunt bij deze aanbeveling pakken wij de leerdoelen en het eigenaarschap van het kind. Wij gaan onderzoeken op welke wijze wij het kind nog meer kunnen betrekken bij het ontwerpen van zijn eigen leerdoelen (2016). Mogelijkheden die wij hierbij gaan onderzoeken zijn het vooruit toetsen waarnaar kinderen zelf een doel gaan stellen voor hetgeen wat nog niet beheerst wordt. Een mooie invulling hiervoor zien we in de helpmuur.
<b>uitvoerenden</b>	Dalton expert groep o.l.v. Dalton coördinator Samantha Bouwhuis
<b>tijdvak</b>	2015-2016/2016-2017 ontwikkelen en onderzoeken 2017-2018/2018-2019 implementeren
<b>scholing/ externe ondersteuning</b>	2015/2018 Ontwikkeltraject o.l.v Windesheim en Playing for Succes.
<b>toelichting</b>	Deze aanbeveling en de daaruit voortgekomen actiepunten sluiten naadloos aan op ons schoolplan om te werken vanuit de 'Why'.
<b>aanbeveling 2.</b> (letterlijk overnemen uit visitatieverslag)	Diep het reflecteren met leerlingen uit. Zorg dat leerlingen kunnen reflecteren op (persoonlijke) leerdoelen bijvoorbeeld in kindgesprekken, takenkaart en portfolio.
<b>actie</b>	Wij zetten de kernwaarde reflectie centraal in ons dalton beleidsplan. De belangrijkste actie die er ligt is het ontwikkelen van een leerlijn reflectie waarin vast ligt welk mate van reflectie wij verwachten bij welk leerjaar en hoe daar invulling aan gegeven wordt. Wij onderzoeken dit schooljaar verschillende vormen van reflectie; reflectiebal, kind/ouder gesprek en reflectiebril om daar vanaf 2016/2017 die wij meenemen in de leerlijn reflectie.
<b>uitvoerenden</b>	Dalton expert groep o.l.v. Dalton coördinator Samantha Bouwhuis
<b>tijdvak</b>	2015-2016/2016-2017 ontwikkelen en onderzoeken 2017-2018/2018-2019 implementeren
<b>scholing/ externe ondersteuning</b>	2015/2016 Gedraag je traject o.l.v. gedragdeskundige. Hier komt o.a. het communiceren met kinderen aan de orde. 2015/2018 Ontwikkeltraject o.l.v Windesheim en Playing for Succes.
<b>toelichting</b>	Deze aanbeveling sluit naadloos aan op het door ons zelf opgestelde ontwikkelplan, wat weer nauw verband heeft met ons schoolplan.

**Ondertekening school en  
visitatievoorzitter voor gezien**

naam	functie	handtekening	datum
	directeur		
T. de Ruiter – de Haas	visitatievoorzitter		14-12-2015

Dit verslag wordt binnen drie weken na ontvangst (het liefst per e-mail als Wordbestand) opgestuurd naar de  
visitatievoorzitter, die dit binnen vijf weken na de visitatie opstuurt naar de inhoudelijk medewerker visitaties van  
de NDV.