

Bijlage 3

Visitatie lidscholen primair onderwijs Nederlandse Dalton Vereniging

Visitatieverslag

Zie handleiding visitatie lidscholen primair onderwijs
(Gebaseerd op Toetsingskader Erkenning Daltoninstellingen)

Naam school	R.K. Daltonschool Sint Jozef	
Adres	Van Dekemalaan 2	
Postcode en plaats	8442BC	Heerenveen
E-mailadres school	school@jozefheerenveen.nl	
Directeur	Mevrouw A. Kok	
Adjunct-directeur		
Daltoncoördinator		
Aantal groepen	4	
Aantal leerlingen	➤ 100	
Populatie	Veelal leerlingen uit de wijk waarbij 16 verschillende nationaliteiten op school zijn vertegenwoordigd.	
Aantal leraren	9	
In bezit van Daltoncertificaat	allen	
Bezig met Daltoncursus	0	
Nevenvestigingen	nee	
Stand van zaken inspectie	basisarrangement	
Visitatieteam		
Voorzitter		
Lid 1.		
Datum visitatie	19 - 06 - 2014	
Soort visitatie		licentieaanvraag
		2 ^e licentieaanvraag
	x	licentieverlening
		versnelde visitatie licentieverlening
		visitatie na bezwaarprocedure

Commissie Visitatie Primair Onderwijs
Nederlandse Dalton Vereniging
Bezuidenhoutseweg 251-253
2594 AM Den Haag
Tel. 070 - 331 52 52
bestuursbureau@dalton.nl

		O	M	V	G	
0	Realisering aanbevelingen vorige visitatie *	X				
	Aanbevelingen uit vorig visitatieverslag				Aanbeveling	
1	De school moet duidelijker zijn over de hoeveelheid beschikbare Daltontijd voor de kinderen. Het is de visiteurs onduidelijk hoeveel tijd per groep per dag aan het werken aan de taak besteed kan worden	x			Nr.1	
2	De leerkrachten stellen nu de taak samen. Leerlingen zijn hier weinig of niet bij betrokken. Probeer de leerlingen een grotere rol hierin te geven. Hiermee rekening houden met hun algemene en hun specifieke begaafdheid	x			Nr.2	
3	Het daltondocument geeft een na te streven visie weer. Welke prioriteiten t.a.v. daltonontwikkeling worden gemaakt? Zo moet er wel degelijk gewerkt worden aan bijvoorbeeld het omgaan met uitgestelde aandacht. Er zijn enkele groepen die nog veel moeite hebben om te werken met uitgestelde aandacht. Voeg dus aan het daltondocument toe welk beleid vertaald wordt in haalbare en meetbare acties			x	Nr.	
4	Het takenbord is alleen aanwezig in de groepen 1 en 2. Overweeg om het takenbord ook voor bijvoorbeeld de groepen 3 en 4 te gebruiken. Wat te denken van een planbord voor de groepen 5 tot en met 8? In elke geval moet de doorgaande lijn t.a.v. dalton op dit gebied verbeterd worden.			x	Nr.	
5	Invoering van planmatig collegiale consultatie. Jongere/nieuwe collega's, maar evenzo ervaren collega's hebben hier behoefte aan. En de noodzaak is duidelijk aanwezig				x	Nr.
6	Een symbool zegt meer dan een heel verhaal. Meer eenduidigheid creëren op het gebied van daltonregels door gebruik te maken van symbolen.			x	Nr.	
7	De ouders meer betrekken bij ontwikkelingen t.a.v. Dalton. Een voorbeeld is het stoplicht. Deze symbolen moeten aan alle ouders duidelijk gemaakt worden	x			Nr.	

* niet van toepassing bij 1^e licentiaaanvraag

		O	M	V	G	
1	Vrijheid/ Verantwoordelijkheid	X				
	Indicator				Aanbeveling	
1.1	Er is sprake van diverse vormen van sturing van verantwoordelijkheid, (leerkrachtgestuurd, gedeelde sturing en leerlinggestuurd)	x			Nr.3	
1.2	Leerlingen en leerkrachten stellen taak- en keuzewerk samen en hebben de vrijheid dit in te delen	x			Nr.	
1.3	Leerlingen en leerkrachten kunnen omgaan met vrijheden en verantwoordelijkheden		x		Nr.	
1.4	Op basis van vertrouwen wordt vrijheid vorm gegeven	x			Nr.	
1.5	Leerkrachten hebben mogelijkheden eigen initiatieven te nemen			x	Nr.	
1.6	Leerlingen zijn betrokken bij het beoordelen van het eigen werk				x	Nr.
1.7	Leerlingen kunnen vertellen waarom ze hun tijd zelf mogen indelen			x	Nr.	
1.8	Leerlingen hebben keuzevrijheid van werkplek		x		Nr.	
1.9	Leerlingen mogen zelf hulpmiddelen pakken				x	Nr.
1.10	Leerkrachten leren strategieën aan voor denken en leren			x	Nr.	
1.11	Leerkrachten volgen systematisch de vorderingen van hun leerlingen			x	Nr.	
1.12	Leerkrachten hanteren een doelmatige instructie			x	Nr.	
1.13	Leerkrachten dragen zorg voor gedifferentieerde opdrachten		x		Nr.	

		O	M	V	G	
2	Zelfstandigheid		X			
	Indicator					Aanbeveling
2.1	Er is sprake van diverse vormen van zelfstandigheidsontwikkeling binnen de range van zelfstandig werken, zelfstandig leren, zelfverantwoordelijk leren en zelfsturend leren	x				Nr.4
2.2	Leerlingen en leerkrachten zijn in staat om te gaan met uitgestelde aandacht				x	Nr.
2.3	Leerkrachten bieden instrumenten aan die de zelfstandigheid van leerlingen bevorderen, zoals taakbord, taakbrief, planbord etc		x			Nr.
2.4	Leerkrachten en leerlingen evalueren en reflecteren dagelijks		x			Nr.
2.5	Leerkrachten en leerlingen zijn in staat om een planning te maken		x			Nr.
2.6	Leerlingen kunnen zelfstandig met hulpmiddelen omgaan				x	Nr.
2.7	De hoeveelheid tijd voor de leerlingen is toereikend om de doelstelling zelfstandigheid te bereiken			x		Nr.

		O	M	V	G	
3	Samenwerking			X		
	Indicator					Aanbeveling
3.1	Er is sprake van diverse vormen van samenwerking binnen de range van samenwerken, samenwerkend leren, coöperatief leren en interactief leren		x			Nr.
3.2	Samenwerking van leerlingen vindt plaats op basis van wederzijds respect				x	Nr.
3.3	Samenwerking van leerkrachten vindt plaats op basis van wederzijds respect				x	Nr.
3.4	Leerkrachten stimuleren het samenwerken tussen leerlingen			x		Nr.

		O	M	V	G	
4	Daltonontwikkeling			X		
	Indicator					Aanbeveling
4.1	De school heeft de Daltonontwikkeling beschreven in het schoolplan of een ander plan, waaruit blijkt dat er structureel wordt gewerkt aan het ontwikkelen, borgen en evalueren van het beleid				x	Nr.
4.2	De Daltonidentiteit is terug te vinden in de schoolgids, op de website en via ander informatiemateriaal				x	Nr.
4.3	De school stelt de leerkrachten in de gelegenheid elkaar te consulteren				x	Nr.
4.4	In het schoolplan of een ander plan is Daltonscholing opgenomen					Nr.
4.5	Daltonontwikkeling wordt aangestuurd door bijv. een coördinator				x	Nr.
4.6	De Daltonmogelijkheden van het gebouw worden optimaal benut				x	Nr.
4.7	Er zijn middelen aanwezig om de Daltonwerkwijze ten dienste te staan, zoals dagkleuren, taakborden of andere middelen				x	Nr.
4.8	Registratie van Daltonactiviteiten vindt voor iedereen op een herkenbare manier plaats					Nr.
4.9	In de taakopdrachten wordt rekening gehouden met verschillen tussen leerlingen.	x				Nr.
4.10	De methodes zijn Daltonvriendelijk				x	Nr.
4.11	De Daltonregels zijn duidelijk voor alle betrokkenen		x			Nr.
4.12	Er is een duidelijke doorgaande Daltonlijn binnen de school		x			Nr.
4.13	De school is betrokken bij Dalton-regioactiviteiten.		x			Nr.
4.14	De school volgt systematisch de vorderingen van haar leerlingen door middel van een leerlingvolgsysteem				x	Nr.

5	Houding schoolbestuur t.o.v. het Daltononderwijs	O	M	V	G	Aanbeveling
5.1	Het bestuur ondersteunt de Daltonontwikkeling van de school				x	Nr.

6	Houding van ouders t.o.v. het Daltononderwijs	O	M	V	G	Aanbeveling
6.1	De ouders ondersteunen de Daltonontwikkeling van deze school		x			Nr.
6.2	De ouders worden geïnformeerd over de Daltonwerkwijze	x				Nr.
6.3	Opmerkingen, suggesties m.b.t. Daltonwerkwijze door ouders worden door het team ter harte genomen		x			Nr.

belangrijkste onderwerpen van het gesprek met (MR/OR) ouders

Ouders worden geïnformeerd over diverse zaken door middel van de Nieuwsbrief. Hierin treffen zij met name huishoudelijke zaken aan. De infoavond wordt als zeer positief ervaren, hier horen ouders veel over de werkwijze voor het komend schooljaar. Echter structurele informatieverstrekking ontbreekt, ook over Dalton. Ouders waarderen de uitwerking van de pijlers Zelfstandigheid, Verantwoordelijkheid en Samenwerken als vaardigheden die leerlingen in het voortgezet onderwijs van pas komen.

Ouders hebben zorg over de betrokkenheid van de ouderpopulatie. Zij zien deze geringer worden. Zij hebben tevens zorg over de communicatie met de niet-Nederlandstalige ouders.

belangrijkste onderwerpen van het gesprek met vertegenwoordiger(s) bestuur

naam bestuurslid: de heer D. Hooghiemstra

De heer D. Hooghiemstra is aanwezig als directeur Onderwijs en Kwaliteit van de Stichting. Hij schetst dat iedere school de mogelijkheid kent zijn profiel zelf vorm te geven. De Sint Jozefschool verbreedt zich met o.a. de huiskamer en te organiseren ouderbetrokkenheid. Als Stichting ondersteunen zij de keuzes van de Sint Jozefschool van harte. Hij staat een duidelijke koerskeuze voor.

gesprek met leerlingen

Er was een afvaardiging van groep 2 tot en met 8 die bevroegd zijn over hun ervaringen op de Sint Jozef.

De leerlingen zijn zeer positief over de vieringen, carnaval en Sint Jozef has got Talent. Ze vinden het een fijne school, samen-doen en samen-werken vinden ze sterke punten.

Veranderingen:

- Aparte pauzes om meer “op leeftijd” te kunnen spelen,
- Ze willen inbreng in keuzewerk in onderwerpen
- Ze willen graag meer projecten (bovenbouw)
- Bij oranje stoplicht ook naar juf mogen

- Taakbrief is niet oké (ga dit formulier met de leerlingen evalueren), ze vinden de vorige –die recent is vervangen- veel beter.

- Ze willen meer gelegenheden om hun ouders uit te kunnen nodigen op school (ze willen kunnen laten zien waar ze mee bezig zijn).

- Ze willen bij de rapportbespreking zijn, kunnen dit prima zelf (bovenbouw).

- Ze bedenken soms onderdelen voor de gymles, willen dit structureel.

- Vragen met klem om drama geregeld op het programma te zetten.

Advies aan het bestuur van de NDV:

	Advies	Criteria
	Licentie verlenen	Gearceerde onderdelen 1,2,3 en 4 voldoende of goed
x	Over twee jaar versnelde visitatie voor licentieverlening	Gearceerde onderdelen 1,2,3 of 4 matig of onvoldoende
	Geen licentie verlenen	Na versnelde visitatie matig of onvoldoende bij één of meerdere gearceerde onderdelen 0,1,2,3 of 4
	Licentie voor vijf jaar verlengen	Gearceerde onderdelen 0,1,2,3 en 4 voldoende of goed
	Over twee jaar versnelde visitatie (bij de vijfjaarlijkse visitatie)	Gearceerde onderdelen 0,1,2,3 of 4 matig of onvoldoende
	Licentie intrekken	Na versnelde visitatie matig of onvoldoende bij één of meerdere gearceerde onderdelen 0,1,2,3 of 4

Aanbevelingen die met een plan van aanpak opgenomen worden in het Schoolverslag visitatie:

Aanbeveling	Omschrijving
Nr.1	De Taakbrief. Om adequaat te kunnen plannen is het nodig dat de leerling de weektaak zelf kan lezen en begrijpen. Daarnaast heeft de leerling een tijdsindicatie nodig om zelfstandig te kunnen plannen en werken. Zorg voor doorgaande lijn (b.v. tijdsbesef) en werkelijke differentiatie.
Nr.2	Betrek de leerlingen inhoudelijk bij de invulling van de taakbrief, zowel keuzewerk als mogelijkheden tot "meerwerk". Gun de Jozefse leerling dit eigenaarschap!
Nr.3	Kom tot gedeelde sturing met de leerling van zijn/haar leerproces. Ga in gesprek met de leerling en laat hem/haar vertellen wat en hoe hij/zij kan leren. Dit kan d.m.v. evaluatie en reflectie en persoonlijke invulling van de naaste ontwikkeling.
Nr.4	Maak de leerling leerkracht-onafhankelijk. Zet handelwijzers in, voorspelbaarheid van leerkracht (vaste rondes). Zorg voor kennis van het leerproces door doelgericht leren en reflecteren in te zetten.

Slotopmerkingen:

Opmerkingen:

Uitgaande van het standpunt dat veel leerlingen minder ondersteund worden, maakt dat deze leerlingen moeten leren om zelf de verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces. Om te komen tot eigenaarschap moet je:

- weten wat je leert
- hoe je leert
- wat je daarna leert
- waarom je leert
- wat je nodig hebt

Belangrijke gereedschappen voor de leerkracht: directe instructie model, efficiëntie en reflectie. Passend bij vaardigheden zijn: plannen en activerend samenwerken.

Ondertekening voorzitter visitatieteam:

naam	handtekening	datum