

## Visitatie lidscholen Nederlandse Dalton Vereniging

# Visitatieverslag

Zie handleiding visitatie lidscholen  
(Gebaseerd op Toetsingskader Erkenning Daltoninstellingen)

Naam school	<b>Katholieke Daltonbasisschool Fredericus</b>
Adres	Pastoor schuttestraat 30
Postcode en plaats	8395TN Steggerda
E-mailadres school	<a href="mailto:school@fredericus.nl">school@fredericus.nl</a>
Directeur	Ellen Schrijver- van Vilsteren
Adjunct-directeur	
Daltoncoördinator	
Aantal groepen/ klassen (VO)	4
Aantal leerlingen	91
Populatie (PO)/ schoolsoort (VO)	<b>PO</b>
Aantal leraren	8
In bezit van Daltoncertificaat	7
Bezig met Daltoncursus	1
Nevenvestigingen	nee
Stand van zaken inspectie	basisarrangement
<b>Visitatie team</b>	
Voorzitter	
Lid 1.	
Lid 2.	
Lid 3.	
Lid 4.	
Lid 5.	
Datum visitatie	14 - 03 - 2016
Soort visitatie	<input type="checkbox"/> 1 <sup>e</sup> licentieaanvraag
	<input type="checkbox"/> 2 <sup>e</sup> licentieaanvraag
	<input checked="" type="checkbox"/> licentieverlenging
	<input type="checkbox"/> versnelde visitatie licentieverlenging
	<input type="checkbox"/> Visitatie na bezwaarprocedure

Commissies visitatie PO en VO  
Nederlandse Dalton Vereniging  
Bezuidenhoutseweg 251-253  
2594 AM Den Haag  
Tel. 070 - 331 52 81  
[bestuursbureau@dalton.nl](mailto:bestuursbureau@dalton.nl)

## 0. Realisering aanbevelingen vorige visitatie

niet van toepassing bij 1<sup>e</sup> licentieaanvraag

### aanbeveling 1.

Alle ouders ontvangen regelmatig de takenkaart.

### evaluatie school

De aanbeveling is na de visitatie opgepakt. Uiteindelijk is dit niet van voldoende meerwaarde gezien en daardoor weer afgeschaft. We hebben gemerkt dat ouders hier niet structureel behoefte aan hadden. De takenkaarten gaan nu 2x per jaar gelijktijdig met het rapport mee naar huis. Ook kunnen de ouders tijdens de inloopochtenden zien hoe kinderen met de takenkaart werken en is er tijdens de 10 minuten gesprekken de mogelijkheid om het werk van het kind te bekijken. Daarnaast zijn we bezig met het ontwikkelen van het leerling- portfolio. Hierin krijgen kinderen een prominente rol, waarbij zij laten zien waar zij trots op zijn en waar zij de komende tijd aan willen werken. Groep 2 krijgt de takenkaart wel iedere week mee naar huis.

### bevindingen visitatieteam

Team is er mee bezig geweest. Heeft besloten hier niet mee door te gaan. Er was ook geen behoefte aan wat de ouders betreft. In groep 1-2 gaat de takenkaart nu wel wekelijks mee naar huis. In de groepen 4 t/m 8 gaan ze 2 x per jaar mee met het rapport. Doorgaande lijn bepalen. Misschien is het een idee de reflectie een plek te geven in het portfolio.

### aanbeveling 2.

De huidige takenkaart uitbreiden met differentiatie. Nu teveel van hetzelfde. Denk hierbij ook aan de eigen rol van de leerling.

### evaluatie school

Er is differentiatie binnen de takenkaart van een jaargroep. We streven hier naar 3 niveaugroepen. Enkele kinderen hebben een eigen takenkaart. Daarnaast staan er op een takenkaart verschillende niveaus. Er zijn opdrachten waarbij het kind mag kiezen welke opdrachten hij/zij wel of niet maakt.

### bevindingen visitatieteam

Er is differentiatie binnen de takenkaart. Ook de niveaus zijn vermeld. De + taken zijn ook letterlijk + dus erbij en niet i.p.v. andere taken. Denk na over eigen inbreng van het kind.

### aanbeveling 3.

Bij evalueren en reflecteren horen doelen. Benoem ze.

### evaluatie school

Op de takenkaarten van groep 4 t/m 8 staan de doelen benoemd die horen bij de desbetreffende taak. Tevens wordt er mondeling geëvalueerd op zowel het proces als het product. Dit wordt op verschillende manieren gedaan. Daarnaast is een leerling portfolio in ontwikkeling. Hierin zijn ik-doelen opgenomen.

### bevindingen visitatieteam

Op de takenkaart staan bij de taken lesdoelen vermeld. Er wordt structureel geëvalueerd. Denk eens na over leerdoelen. Zou je ook kunnen reflecteren op werk en gedrag middels klassengesprekken ( tips/tops ) ?

## 1. Vrijheid in gebondenheid / Verantwoordelijkheid en vertrouwen

### Indicatoren op leerlingniveau

1.1	De leerling neemt verantwoordelijkheid voor de verwerking van zijn taak.
1.2	De leerling legt waar nodig verantwoording af aan zijn leraren, zijn medeleerlingen en zijn ouders over de verwerking van zijn taak.
1.3	De leerling is actief betrokken bij zijn eigen (leer)werk.
1.4	De leerling draagt zorg voor zijn leeromgeving.

### evaluatie school

*Waar komen we vandaan:*

We maakten gebruik van een huishoudelijk takenbord. Kinderen leverden werk in in de daarvoor bestemde bakken. Kinderen pakken zelf de benodigde materialen voor het uitvoeren van een taak. Kleuters mochten zelf de verplichte taken van de week plannen over de week.

*Waar staan we nu:*

Er zijn vaste instructiemomenten. Kinderen zijn verplicht om deze te volgen. De verwerking van lesstof wordt veelal aansluitend aan de instructie verwerkt. Daarnaast staan er taken op de takenkaart die kinderen zelfstandig kunnen verwerken. Ook zijn er momenten in de week gepland waarin kinderen taken kunnen afmaken. Daarnaast zijn er keuze taken en/of plustaken waar kinderen aan kunnen werken.

*Waar willen we naartoe:*

Leerlingportfolio met ik-doelen. Eigen doelen bepalen voor een periode.

### bevindingen visitatieteam

Hebben we gezien. Wat is de meerwaarde van het volgen van de vaste instructiemomenten voor kinderen die de stof al beheersen?

### Indicatoren op leraarniveau

1.5	De leraar kan loslaten en schenkt vertrouwen aan zijn leerlingen. Hij biedt hiervoor een kader waarbinnen de leerlingen hun eigen leerproces kunnen vormgeven.
1.6	De leraar houdt rekening met verschillen en creëert maatwerk dat zichtbaar is in de taakhoud.
1.7	De leraar begeleidt zijn leerlingen en geeft waar nodig sturing, op zo'n manier dat de leerlingen zich vaardigheden eigen kunnen maken om de leerdoelen te behalen en de taak te kunnen volbrengen.

### evaluatie school

Waar komen we vandaan:

Klassikale instructie en verwerking op 1 niveau. Leerlingen werken aan 1 vak op het moment dat dit op het rooster staat. Daarna kunnen ze verder met de takenkaart.

Waar staan we nu:

De verwerking wordt op verschillende niveaus en wijzen aangeboden. Denk hierbij aan taakreductie en verwerken op papier of op de computer. Er zijn momenten in de week dat kinderen aan taken van verschillende vakgebieden mogen werken.

Waar willen we naartoe:

Leerkrachten worden naast instructeur meer een coach.

### bevindingen visitatieteam

Onze mening is dat het onderwijs nog wel erg leerkrachtgestuurd is. Als de leerkracht meer coach wil zijn, moet het gehalte gedeelde sturing en leerlinggestuurd onderwijs omhoog. Onderzoek de mogelijkheden hierin. Geef kinderen de ruimte om initiatieven te nemen (leerdoelen). Zie aanbeveling 1.

### Indicatoren op schoolniveau

1.8	Op de school heerst een cultuur van vertrouwen.
1.9	Leraren en overige medewerkers kunnen omgaan met verantwoordelijkheid en het aangeven van grenzen.
1.10	Leraren en overige medewerkers komen de afspraken na.
1.11	De brede algemene vorming van leerlingen is richtinggevend.
1.12	Het onderwijs wordt gegeven in een lerende organisatie waar leerlingen en leerkrachten zich kunnen ontwikkelen naar hun mogelijkheden.

### evaluatie school

*Waar komen we vandaan:*

Er heerst een fijne cultuur waarin mensen zich veilig voelen. Er is weinig wisseling onder personeel. Er werden weinig concrete afspraken gemaakt, met daaraan gekoppeld een tijdspad.

*Waar staan we nu:*

Afgelopen schooljaar heeft er een directiewisseling plaatsgevonden. Afspraken die worden gemaakt tijdens vergaderingen worden genoteerd in de actie- besluitenlijst. Over het algemeen worden afspraken nagekomen. Dit blijft nog wel aandachtspunt. We zijn als team zoekende naar wat op papier wordt afgesproken en wat mondeling wordt besproken.

*Waar willen we naartoe:*

Professionele cultuur verder gestalte geven. Elkaar kritisch bevragen en aanspreken waardoor we elkaar beter maken.

### bevindingen visitatieteam

Voor 2016 staat het optimaliseren van de collegiale consultatie op de planning ( jaarplan 2016). Denk hierbij niet alleen intern maar ook extern.

## 2. Zelfstandigheid

### Indicatoren op leerlingniveau

2.1	De leerling neemt zelf initiatieven om zijn leerdoelen te bereiken.
2.2	De leerling vraagt hulp van anderen en helpt anderen als zij hem/ haar om hulp vragen.
2.3	De leerling bepaalt mede hoe ( werkvorm, tempo, plaats, tijd) hij/zij werkt aan de gestelde doelen.
2.4	De leerling kan omgaan met uitgestelde aandacht.
2.5	De leerling krijgt de gelegenheid het gemaakte werk zelfstandig na te kijken.

### evaluatie school

*Waar komen we vandaan:*

Er wordt gewerkt met een vraagteken voor uitgestelde aandacht. Er wordt in elke groep maatjeswerk gedaan en er zijn nakijkhoeken.

*Waar staan we nu:*

Plaats en tijd mogen meer zelf door de leerling worden bepaald. De doelen staan op de takenkaart waardoor kinderen beter weten of zij deze beheersen. Leerlingen zijn behulpzaam.

*Waar willen we naartoe:*

Kinderen kunnen eigen doelen formuleren en aangeven wie of wat zij nodig hebben om aan deze doelen te werken. Kinderen uit verschillende groepen helpen elkaar desgewenst. Meer zelfcorrigerend materiaal inzetten bij de kleuters.

**bevindingen visitatieteam**

Hebben we gezien. Op de takenkaart staan lesdoelen vermeld. Leerdoelen staan er niet op. Zie aanbeveling 1.

**Indicatoren op leraarniveau**

2.6	De leraar creëert de randvoorwaarden (taakgerichte werksfeer, organisatie, opdrachten/taken, materialen) die de leerlingen in staat stellen zelfstandig te kunnen werken, zodat zij in hun eigen tempo en op hun eigen wijze kunnen leren.
2.7	De leraar stimuleert leerlingen initiatieven te nemen en te tonen.
2.8	De leraar biedt ruim tijd aan leerlingen om zelfstandig te kunnen werken.
2.9	De leraar creëert voor de leerlingen de ruimte om hun talenten te laten zien en te ontwikkelen.

**evaluatie school**

*Waar komen we vandaan:*

Veelal klassikaal lesgeven (bijna) zonder inbreng van leerlingen.

*Waar staan we nu:*

Middels de leerlingenraad stimuleren we initiatieven van kinderen om de sfeer goed te houden op school, spelsituaties te optimaliseren en de inbreng van kinderen binnen de schoolontwikkeling.

De werksfeer is goed en kinderen kunnen over het algemeen goed zelfstandig aan het werk. Leerlingen durven vragen te stellen en mogen initiatieven nemen.

*Waar willen we naartoe:*

Taakuren waarbij kinderen meerdere taken zelfstandig kunnen uitvoeren.

Geen vast moment waarop je moet rekenen etc. Wel vaste momenten voor de instructie.

Leren van elkaar niet alleen van de juf of meester.

Ontwikkelen van eigen talenten / doelen.

**bevindingen visitatieteam**

Wij hebben niet ontdekt welke initiatieven de kinderen mogen nemen.

Ook het ontwikkelen van eigen talenten / doelen niet echt gezien.

Zie hiervoor aanbeveling 3.

Geef keuzewerk een meer prominente plaats op de takenkaart.

### Indicatoren op schoolniveau

2.10	De school creëert voor de leraren en overige medewerkers de ruimte om hun talenten te laten zien en te ontwikkelen.
2.11	De school stimuleert leraren en overige medewerkers initiatieven te nemen en te tonen.

### evaluatie school

*Waar komen we vandaan:*

Er is ingezet op scholing op allerlei gebied. (cultuur, opleider in de school, dalton, jonge kind specialist, gedrag).

*Waar staan we nu:*

Er zijn een aantal leerkrachten met specialismen. Deze gebruiken zij veelal in hun eigen groep.

*Waar willen we naartoe:*

Gebruik maken van elkaars kwaliteiten schoolbreed. Dit wordt waar mogelijk weggezet in het taakbeleid.

### bevindingen visitatieteam

In de gesprekken hebben we gehoord dat er een aantal leerkrachten is met voorkeuren voor bepaalde vakgebieden ( en het geven van les / instructie hierin). Dat is o.i. wat anders als reken-, taal- of leesspecialist. Denk goed na over de inzet hiervan m.b.t. "onderwijs anders".

## 3. Samenwerking

### Indicatoren op leerlingniveau

3.1	De leerling benut de gegeven tijd en gelegenheid om te oefenen en zich te bekwamen in samenwerkingsvaardigheden.
3.2	De leerling werkt op respectvolle wijze samen met leraar en medeleerlingen.

### evaluatie school

*Waar komen we vandaan:*

1 maatjesopdracht per week. Verder hadden we geen structureel samenwerken.

*Waar staan we nu:*

Er zijn bepaalde momenten in de week waarbij samenwerken wordt gestimuleerd middels de weekopdracht van maatjeswerk. Ook bij rekenen zijn de lessen 5,10,15,20 en 25 erg geschikt voor maatjeswerk. De plusleerlingen werken samen aan de plusopdracht. Dit wordt groepsdoorbroken uitgevoerd binnen de combinatiegroep.

Daarnaast zijn er momenten dat oudere kinderen jongere kinderen begeleiden. Onder andere 2x per week tijdens het tutor lezen en wanneer we een uitje of activiteit hebben met de hele school. Als afsluitende activiteit op de basisschool organiseert groep 8 een afscheidsmiddag die zij samen vormgeven. Bij de kleuters is maatjeswerk ook helpen aankleden, spullen pakken etc.

*Waar willen we naartoe:*

In de toekomst hebben de leerlingen elkaar nog meer nodig (krimp). We zijn nog op zoek naar nieuwe mogelijkheden.

### bevindingen visitatieteam

De leerkrachten gaan dit schooljaar het coöperatief leren weer een boost geven (schoolplan 2016). Ga bij het onderzoeken naar mogelijkheden ook te rade bij andere scholen. Hoe pakken die e.e.a. aan?

### Indicatoren op leraar niveau

3.3	De leraar werkt op respectvolle wijze samen met collega's en leerlingen.
3.4	De leraar geeft samen met collega's vorm aan de taak of leertaken, zoals deze in de school zijn afgesproken.
3.5	De leraar kan verschillende vormen en niveaus van samenwerken toepassen.
3.6	De leraar schept een pedagogisch veilig klimaat voor samenwerking met de leerlingen en tussen de leerlingen onderling.

### evaluatie school

*Waar komen we vandaan:*

Er heerste een veilig klimaat om samen te werken. Schoolontwikkelingen worden met het hele team besproken en vormgegeven.

*Waar staan we nu:*

Er worden voorstellen aangedragen waar tijdens teamvergaderingen of studiemomenten over gesproken en besloten wordt. Er zijn teamvergaderingen en werkbijeenkomsten waarbij er de mogelijkheid is tot samenwerken. Af en toe maken we gebruik van coöperatieve werkvormen.

*Waar willen we naartoe:*

Nog meer samen verantwoordelijk voor de leerlingen. Kinderen mogen tijdens het taakwerk, buiten de klas werken in de gemeenschapsruimte. Zij nemen dan hun vraagteken mee. Bij een vraag mogen zij overleggen met andere kinderen die in de gemeenschapsruimte aan het werk zijn. Oudere kinderen mogen jongere kinderen helpen als zij een vraagteken zien, binnen het tafelgroepje waar zij aan het werk zijn. Nog meer groepsdoorbrekend werken. Nog meer eigen maken van de coöperatieve werkvormen.



### bevindingen visitatieteam

Hebben we gezien.

### Indicatoren op schoolniveau

3.7	De school is een leefgemeenschap waarbinnen leerlingen, leraren en overige medewerkers op een zichtbare wijze samen leven en werken.
3.8	De school is een leerplek waar leerlingen en leraren al samenwerkend van en met elkaar leren.
3.9	De school is een veilige oefenplek voor democratisering en socialisering.

### evaluatie school

*Waar komen we vandaan:*

Medewerkers, ouders en leerlingen staan voor elkaar klaar.

*Waar staan we nu:*

Iedereen is bereid om een ander te helpen.

We durven elkaar om hulp / advies te vragen.

*Waar willen we naartoe:*

Medewerkers kunnen nog meer van elkaar leren door bijv. het structureel uitvoeren van collegiale consultaties.

### bevindingen visitatieteam

Dit is opgenomen in het jaarplan voor 2016.

## 4. Reflectie

### Indicatoren op leerling niveau

4.1	De leerling maakt een planning voor zijn taakwerk.
4.2	De leerling stuurt zijn planning bij door de voortgang te overzien.
4.3	De leerling beziet het behaalde eindresultaat kritisch en neemt leerpunten mee naar een volgende planning van zijn taak.
4.4	De leerling reflecteert op zijn eigen gedrag en dat van zijn medeleerlingen.

### evaluatie school

*Waar komen we vandaan:*

Onder aan de takenkaart stond een stukje reflectie. Dat was eventueel aanleiding tot een individueel gesprek. Kleuters hebben een magneetbord om de taken af te vinken.

*Waar staan we nu:*

Er wordt gereflecteerd op product en proces door het benoemen van de doelen op de takenkaart. Groep 1 heeft het magneetbord nog en groep 2 werkt met een takenkaart en reflecteert met smiley's .

*Waar willen we naartoe:*

Leerdoelen meenemen naar volgende planning (leerling portfolio).  
Een eenvoudigere werkwijze voor groep 1 om de taken af te vinken.

**bevindingen visitatieteam**

Hebben we gezien. Echte leerdoelen hebben we niet gezien op de takenkaarten of het moet de evaluatie zijn met een werkpunt voor de volgende week. Worden dat in de toekomst de ik-doelen in het portfolio?

**Indicatoren op leraar niveau**

4.5	De leraar zet verschillende reflectiemethoden in.
4.6	De leraar laat leerlingen reflecteren op de samenwerking.
4.7	De leraar laat leerlingen feedback geven op zijn eigen functioneren.
4.8	De leraar is in staat om kritisch naar zijn werk te kijken en gebruikt evaluatie, reflectie en feedback van anderen om zich verder te ontwikkelen.

**evaluatie school**

*Waar komen we vandaan:*

Er werd weinig inhoudelijk gereflecteerd met kinderen op het geleerde.

*Waar staan we nu:*

Er worden verschillende reflectievormen toegepast in de verschillende groepen.  
Strandbal met vragen reflectiespel .....  
Ook proberen we regelmatig kindgesprekken te voeren.

*Waar willen we naartoe:*

Feedback geven op elkaars functioneren (leraren onderling).  
Leerlingen stimuleren om te reflecteren op hun eigen leerproces (langere periode) en eigen leerdoelen te formuleren.  
Leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in het digitale bekwaamheidsdossier.

**bevindingen visitatieteam**

Wat is de inhoud van de kindgesprekken? Gesprekjes over het werk of dagelijkse dingen. Geef het kindgesprek meer inhoud en neem het verslag met tussendoelen, einddoel en reflecties op in het portfolio. Zie ook aanbeveling 2.  
Noteer de leerdoelen op de takenkaart.

### Indicatoren op schoolniveau

4.9	De school stelt leraren en overige medewerkers in de gelegenheid van en met elkaar te leren.
4.10	De school hanteert een doorgaande lijn m.b.t. reflectie op leerlingniveau.

### evaluatie school

*Waar komen we vandaan:*  
Individueel en kort reflecteren met de leerkracht.

*Waar staan we nu:*  
Ontwikkeling leerling portfolio.  
Ideeën en bevindingen worden met elkaar gedeeld.

*Waar willen we naartoe:*  
Faciliteren van collegiale consultatie.  
Vastleggen van doorgaande lijn ik doelen en het reflecteren hierop.

### bevindingen visitatieteam

Aanbeveling 2.  
Reflecteren kan wel vaker. Reflectie op alle daltonpijlers. Zoek een geschikt hulpmiddel hiervoor.

## 5. Effectiviteit/ doelmatigheid

### Indicatoren op leerling niveau

5.1	De leerling behaalt zijn leerdoelen die passen bij zijn persoonlijke ontwikkeling.
5.2	De leerling gaat op een efficiënte en verantwoorde wijze om met zijn leertijd.
5.3	De leerling is actief bezig met de taak en maakt efficiënt gebruik van zijn keuzemogelijkheden.

### evaluatie school

*Waar komen we vandaan:*  
Leerdoelen waren niet bekend voor de leerlingen.  
Weinig keuze mogelijkheden.

*Waar staan we nu:*  
De leerdoelen staan nu vanaf groep 4 op de takenkaart. Kinderen weten dus wat ze aan het einde van de les moeten kunnen.

*Waar willen we naartoe:*

Dat kinderen zelf kunnen bepalen wanneer ze welke verwerking gaan maken. Daardoor kunnen ze ook efficiënter alles wegzetten in de tijd die ze hebben. Bekijken wat de mogelijkheden zijn voor keuzewerk voor de bovenbouw.

**bevindingen visitatieteam**

Leerdoelen zijn lesdoelen. Volgens ons kunnen sommige kinderen nu al wel bepalen wanneer ze welke verwerking kunnen maken. Kijk goed welke instructies voor ieder-één echt nodig zijn. Het geheel is nog erg leerkrachtgestuurd. Zoek meer mogelijkheden van gedeelde sturing ( of leerlinggestuurd onderwijs).

**Indicatoren op leraar niveau**

5.4	De leraar behaalt zijn leerdoelen.
5.5	De leraar gaat op een efficiënte en verantwoorde wijze om met zijn lestijd.
5.6	De leraar zorgt voor afwisseling van leeractiviteiten tijdens de les.
5.7	De leraar stemt de instructie en het leerstofaanbod af op de leerbehoeften en leermogelijkheden van zijn leerlingen.
5.8	De leraar daagt leerlingen uit het beste uit zichzelf te halen.
5.9	De leraar geeft leerlingen een uitdagende motiverende taak die past bij het niveau, de interesse en het (werk)tempo van de individuele leerling.
5.10	De leraar analyseert de leerproblemen van leerlingen die de leerdoelen niet halen.

**evaluatie school**

*Waar komen we vandaan:*

Vrij veel klassikaal lesgeven/ instructie.  
Bij sommige vakken wat kleine nuance verschillen in de taak.  
De “betere” leerling moest vaak wat meer maken in plaats van leerstof op niveau.

*Waar staan we nu:*

De lesstof hebben we weggezet op niveau van de leerlingen.  
“Zwakkere” leerling oefent nu meer en een “betere” leerling krijgt er uitdagender werk bij.

*Waar willen we naartoe:*

Meer keuze mogelijkheden, op wat voor manier ga ik ervoor zorgen dat ik dat doel ga halen?  
Dat de leerkracht de toetsen analyseert op leerproblemen van leerlingen die de leerdoelen niet halen en daar dan effectief een plan op gaat maken.

**bevindingen visitatieteam**

We hebben niet het uitdagender werk van de “betere” leerlingen gezien. Wel plustaken naast de basisstof. Zoek echt andere leerstof (bijv. levelwerk).

### Indicatoren op schoolniveau

5.11	Het onderwijs is door een efficiënte inrichting van tijd, ruimte en middelen doelmatig en gericht op het behalen van de noodzakelijke opbrengsten.
5.12	De school hanteert een doorgaande lijn van de daltoncompetenties van leerlingen en personeel.
5.13	De school biedt leerlingen ondersteuning en/of passende zorg als zij de leerdoelen niet halen.

### evaluatie school

<p><i>Waar komen we vandaan</i>  <i>Opbrengst gericht werken aan de hand van de methode.</i></p> <p><i>Waar staan we nu:</i>  <i>We kijken hoe we de opbrengsten kunnen verbeteren met en zonder de methode.</i></p> <p><i>Waar willen we naartoe:</i>            Efficiënter gebruik van de tijd, Zorgstructuur m.b.v. principes HGW verder wegzetten. Effectief gebruikmaken van groepsplannen, doelgericht werken aan de noodzakelijke opbrengsten.</p>
--

### bevindingen visitatieteam

Gezien.

## 6. Borging

### Indicatoren op schoolniveau

6.1	De school werkt planmatig aan de daltonontwikkeling en beschrijft dit in een daltonbeleidsplan.
6.2	De school geeft aan hoe de daltonontwikkeling wordt aangestuurd, bv. door een daltoncoördinator.
6.3	De school draagt haar daltonidentiteit uit. (schoolgids, website, folders etc).
6.4	De school heeft daltonscholing in het scholingsplan opgenomen.
6.5	De school benut de daltonmogelijkheden van het gebouw.
6.6	De school enquêteert regelmatig de leraren, de ouders en de leerlingen over de daltonontwikkeling en de kwaliteit van het daltononderwijs.
6.7	De school is actief betrokken bij dalton-regioactiviteiten, waarbinnen zij vertegenwoordigd is.
6.8	De leerlingen worden betrokken bij de daltonontwikkeling van de school.
6.9	De ouders worden betrokken bij het ondersteunen van de daltonontwikkeling van de school.
6.10	Het schoolbestuur ondersteunt de school in haar daltonontwikkeling.

### evaluatie school

*Waar komen we vandaan:*

We hadden daltonuren voor onze Daltoncoördinator. Helaas zijn deze weg bezuinigd.

*Waar staan we nu:*

We gaan naar de regio bijeenkomsten van Dalton zowel directie als de coördinator. We stralen Dalton uit naar de buitenwereld door: het te gebruiken in onze schoolgids, website en bij de kennismakingsgesprekken met nieuwe ouders wordt het genoemd en eventueel nader toegelicht. Met de leerlingenraad en de SAC is er gesproken over het portfolio.

*Waar willen we naartoe:*

Meer de mogelijkheden benutten van ons gebouw.  
Meer taakuren (daltonuren).  
Een nog betere doorgaande lijn in de school.  
Meer input / inspiratie van buitenaf (andere daltonscholen).

### bevindingen visitatieteam

Hebben we besproken en gezien.

Aanvullingen: - website updaten  
- meer input van buitenaf (wel zelf initiatieven nemen).

### Overige opmerkingen school

(nog niet in zelfevaluatie opgenomen, maar wel relevant)

Tot tien uur is de gemeenschapsruimte een stilleruimte. Hier kunnen de kinderen geheel stil werken.

Groepsoverstijgende activiteiten zoals Daltondag, tutorlezen, maatjes als we naar de kerk gaan etc.

Oppassen door leerlingen 5 t/m 8 bij de kleuters tijdens de koffiepauze.

Open podium met optredens van de leerlingen.  
Leerlingenraad.

We zijn bezig met onderwijs anders en willen dit gaan toepassen met als belangrijkste uitgangspunt Dalton (Dalton onderwijs anders).

### Uit de gesprekken met leerlingen

De leerlingenraad Fredericus bestaat uit vijf kinderen van de groepen 4 t/m 8. De kinderen van groep 8 zijn notulant (de notulen worden niet consequent gemaakt). De begeleidende leerkracht is voorzitter. Er wordt ongeveer één keer per maand vergaderd, volgens de kinderen.

Je kunt in de raad komen door actief actie te voeren. Er wordt anoniem gestemd door je klasgenoten. Je mag hooguit twee keer een jaar in de raad.

Dit jaar is de leerlingenraad druk met de boekenmarkt. De opbrengst hiervan wordt gebruikt voor de aanschaf van laptops.

Mooi om te zien hoe inventief de kinderen zijn om geld in te zamelen. Ook goed hoeveel ruimte ze hierin krijgen! Het is echt hun project.

De leerlingenraad wordt echt serieus genomen door het personeel.

### Uit de gesprekken met leraren en ondersteunend personeel

Uit de gesprekken en de omgang met elkaar, blijkt het team wel hecht te zijn. De leerkrachten werken allemaal al langere tijd op de Fredericus. In geval van ziekte lossen ze de opvang samen op. Dat kan ook, omdat in de meeste groepen een duo werkzaam is. De leerkrachten zorgen voor een prettig pedagogisch klimaat.

### Uit de gesprekken met de schoolleiding

Dit gesprek hadden we met de directeur en de daltoncoördinator.

Ellen is sinds vorig schooljaar directeur. Ze zien de krimp in kleine dorps-gemeenschappen maar weten dat ze met Fredericus goed bezig zijn. De contacten met de ouders zijn prima en zo ook de samenwerking.

Leerpunten zijn 1) coöperatief leren

2) reflectie

3) het goed invoeren, in alle groepen, van portfolio.

4) collegiale consultatie (dit laatste binnen en buiten de school).

Men wil het onderwijs naar een hoger niveau tillen en bekijkt of Tom onderwijs plus de inzet van vakspecialisten iets voor de Fredericus kan zijn.

Geregeld komen er van de Katholieke Pabo te Zwolle stagiaires, die o.a. onderzoeken hoe Dalton in de praktijk toe te passen.

### Uit de gesprekken met ouders

We hebben het gesprek gevoerd met twee ouders. Een lid van de ouderraad en een ouder die zitting heeft in het SAC (schooladviescommissie). Deze groep van 4 personen vormt een soort klankbord voor de directeur. De ouders zijn goed op de hoogte van het wel en wee op school. Elke maand krijgen de ouders een mail met de nieuwsbrief. Ook is de school laagdrempelig. De ouders zijn erg betrokken bij school. Als sterke punten noemen de ouders, naast lage drempel, de betrokkenheid en goede sfeer. Een verbeterpunt is de overgang van basisschool naar voortgezet onderwijs. Ze noemen agendagebruik, huiswerk en leren leren.

De ouders noemen ook nog het vijf gelijke dagenrooster of continuooster.

## Uit de gesprekken met het bestuur

naam bestuurslid: Mevrouw C. Servaes

Lid van College van Bestuur van "Catent". Het was een open en prettig gesprek. Alle scholen binnen de Stichting werken autonoom. Binnen deze Stichting werken o.a. drie Daltonscholen. Ondanks de krimp is er voor nu geen risico.

Fredericus staat goed bekend en heeft een ambitieuze directeur en een positief en stabiel team.

Onderwijs is "life long learning" en daarom is de Catent Academie opgericht. De Catent labs doen onderzoek en willen zo het onderwijs optimaliseren. Te denken valt bijvoorbeeld aan kindgesprekken. Delen en verbinden vindt mevrouw Servaes een goede manier om tot beter onderwijs te komen. Er is geregeld contact met het team. Vanuit Fredericus moet men zelf actief naar andere Daltonscholen gaan om antwoorden te krijgen op vragen die er zijn. (kijk b.v. naar de aanbevelingen).

## beoordeling

nr	kernwaarden	ontwikkeling	
		O	V
0	Realisering aanbevelingen vorige visitatie *		x
1	Vrijheid in gebondenheid / Verantwoordelijkheid en vertrouwen		x
2	Zelfstandigheid		x
3	Samenwerking		x
4	Reflectie		x
5	Effectiviteit- doelmatigheid		x
6	Borging		x

\* niet van toepassing bij licentieverlening

## Advies aan het bestuur van de NDV

	Advies	Criteria
	Licentie verlenen	Maximaal één onvoldoende kernwaarde.
	Over twee jaar versnelde visitatie voor licentieverlening	Twee of meer onvoldoende kernwaarden
	Geen licentie verlenen	Na versnelde visitatie licentieverlening twee of meer onvoldoende kernwaarden
X	Licentie voor vijf jaar verlengen	Maximaal één onvoldoende kernwaarde inclusief realisering aanbevelingen vorige visitatie
	Over twee jaar versnelde visitatie (bij de vijfjaarlijkse visitatie)	Twee of meer onvoldoende kernwaarden inclusief realisering aanbevelingen vorige visitatie
	Licentie intrekken	Na versnelde visitatie twee of meer onvoldoende kernwaarden inclusief realisering aanbevelingen vorige visitatie



## Aanbevelingen die met een plan van aanpak opgenomen worden in de schoolreactie

Aanbeveling	Omschrijving
Nr. 1	Maak een duidelijk onderscheid tussen les- en leerdoelen. Wat weet ik over een uur of wat beheers ik over langere tijd (bijvoorbeeld 4 weken). Laat kinderen over de weg ernaar toe meer "vrij" (gedeelde sturing en vertrouwen geven).
Nr. 2	Maak van het in te voeren portfolio een groeidocument i.p.v. een map die 2 x jaarlijks "uit de kast" komt. Het mag gedurende het jaar gevuld worden met rapportage, eigen werk van het kind, kindgespreksformulier (met leerdoel, tussendoelen en reflecties hierop) en rapport over mezelf.
Nr. 3	Geef kinderen meer uitdaging door bij wisselende vakgebieden groepsopdrachten met verschillende verwerkings- c.q. presentatiemogelijkheden te geven (leerkracht coachende i.p.v. sturende rol). Denk hierbij ook aan groepsdoorbrekende projecten.

## slotopmerkingen

Wij als visiteurs hebben een genoeglijke dag gehad bij Katholieke daltonschool Fredericus te Steggerda. De stukken waren keurig op tijd opgestuurd. We hebben kennis mogen maken met een enthousiast team, een gedreven directeur, leuke kinderen en betrokken ouders. We hebben er alle vertrouwen in dat het team het Daltongehalte verder gaat verhogen met de aanbevelingen. We willen nog één tip geven: Geef het keuzewerk een duidelijke plaats op de takenkaart.

Bedankt voor de leerzame dag,  
Het visitatieteam.

## Ondertekening voorzitter visitatieteam

naam	handtekening	datum

## Schoolreactie op de visitatie

Overige opmerkingen en ervaringen m.b.t. het verloop van de visitatie. hierbij valt te denken aan: opstelling visiteurs, dagrooster, gevoerde gesprekken, etc.

N.B. Dit zijn opmerkingen van de school zelf. Deze opmerkingen kunnen dus afwijken van de “slotopmerkingen” genoemd in het visitatieverslag.

- De school vindt de visitatie prima verlopen.
- Napratend als team kwamen we tot de conclusie dat het visitatieteam erg kort in de verschillende groepen is geweest. Dit vinden we een gemis.
- De school vindt het erg positief dat er veel met leerlingen is gesproken. Zij zijn het tenslotte waar we het allemaal voor doen.
- De school heeft een positief gevoel over gehouden aan de visitatie, daarvoor dank!

### Plan van aanpak m.b.t. uitwerking aanbevelingen

<b>aanbeveling 1.</b> (letterlijk overnemen uit visitatieverslag)	Maak een duidelijk onderscheid tussen les- en leerdoelen. Wat weet ik over een uur of wat beheers ik over langere tijd (bijvoorbeeld 4 weken). Laat kinderen over de weg ernaar toe meer “vrij” (gedeelde sturing en vertrouwen geven).
<b>actie</b>	Leerdoelen voor een langere tijd zichtbaar in het lokaal ophangen. Daarnaast leerlingen persoonlijke leerdoelen op laten stellen die worden opgenomen in het leerling- portfolio.
<b>uitvoerenden</b>	Team + leerlingen
<b>tijdvak</b>	Maart 2016 – maart 2017
<b>scholing/ externe ondersteuning</b>	geen
<b>toelichting</b>	Op dit moment is de school volop in ontwikkeling m.b.t. het gebruik van een instructie-rooster, vakspecialisten en vaklokalen. Leerdoelen krijgen een plek in de verschillende vaklokalen. Daarnaast is de school begonnen met de invoering van een leerling- portfolio. Persoonlijke leerdoelen krijgen een plek binnen dit document.
<b>aanbeveling 2.</b> (letterlijk overnemen uit visitatieverslag)	Maak van het in te voeren portfolio een groeidocument i.p.v. een map die 2 x jaarlijks “uit de kast” komt. Het mag gedurende het jaar gevuld worden met rapportage, eigen werk van het kind, kind-gespreksformulier (met leerdoel, tussendoelen en reflecties hierop) en rapport over mezelf.
<b>actie</b>	Met regelmaat het leerling- portfolio gebruiken als gespreks- onderwerp voor de kindgesprekken in de verschillende groepen. Op gezette tijden kinderen de tijd geven om eigen werk in het portfolio te stoppen.
<b>uitvoerenden</b>	Team en leerlingen
<b>tijdvak</b>	2016-20218
<b>scholing/ externe ondersteuning</b>	Scholing vanuit Dalton Deventer heeft in schooljaar 2014-2015 plaatsgevonden.
<b>toelichting</b>	De school is in februari 2016 begonnen met de invoering van het leerling-portfolio. Dit gebeurt gefaseerd.

<b>aanbeveling 3.</b> (letterlijk overnemen uit visitatieverslag)	Geef kinderen meer uitdaging door bij wisselende vakgebieden groepsopdrachten met verschillende verwerkings- c.q. presentatiemogelijkheden te geven (leerkracht coachende i.p.v. sturende rol). Denk hierbij ook aan groepsdoorbrekende projecten.
<b>actie</b>	Gebruik maken van verschillende groepsopdrachten met verschillende verwerkingsvormen.
<b>uitvoerenden</b>	Team
<b>tijdvak</b>	2017-2020
<b>scholing/ externe ondersteuning</b>	We worden in het opzetten van thema's in de hele school begeleid door een onderwijsbegeleider. In de onderbouw wordt ingezet op spelbegeleiding en het thematisch aanbieden van VLL. In de midden- en bovenbouw wordt ingezet op het thematisch wegzetten van wereldoriëntatie waarbij taal een prominente plek krijgt binnen het aanbod.
<b>toelichting</b>	Op dit moment is de school druk doende met het veranderen van de organisatiestructuur. De prioriteit ligt op dit moment bij het goed neerzetten van deze structuur. Wanneer de basis staat wordt er aandacht besteed aan een afwisseling in werkvormen en projecten. Dit zal in eerste instantie worden opgepakt in het middagprogramma waarin Wereldoriëntatie een grote plek inneemt.

### Ondertekening school en visitatievoorzitter voor gezien

naam	functie	handtekening	datum

Dit verslag wordt binnen drie weken na ontvangst (het liefst per e-mail als Wordbestand) opgestuurd naar de  
visitatievoorzitter, die dit binnen vijf weken na de visitatie opstuurt naar de inhoudelijk medewerker visitaties van  
de NDV.