

Bijlage 1: DaltonOntwikkelPlan

Beschrijf hieronder puntsgewijs de stappen die binnen de fasen worden gezet en zet dit vervolgens in een tijdperspectief, bijvoorbeeld uitgesmeerd over verschillende schooljaren. Op het moment dat u lid wilt worden bent u misschien al voorbij de oriëntatiefase. Beschrijf dan kort wat u gedaan heeft in deze fase.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Naam school** |  | | |
| **Adres** |  | | |
| **Postcode en Plaats** |  |  | |
| **Directeur** |  | | |
| **Oriëntatie**  Beschrijf de acties die u gaat ondernemen om uzelf te oriënteren op Dalton en de vereniging | | | **Wie, Wanneer** |
| 1…………..  2…………..  3………….. | | |  |
| **Einddoel in beeld**  Beschrijf de acties voor een 0-meting en hoe u een en ander op de school aanpakt (b.v. projectgroepje) | | |  |
| 1…………..  2…………..  3………….. | | |  |
| **Kennismaken met andere Daltonscholen**  Beschrijf de acties m.b.t de regio | | |  |
| 1………….  2………….  3…………. | | |  |
| **Op weg**  Beschrijf de acties m.b.t. bijvoorbeeld scholing, aanschaf materialen, aanpassing gebouw, etc. | | |  |
| 1………….  2………….  3…………. | | |  |
| **Collegiale consultatie**  Beschrijf hoe u deskundige buitenstaanders betrekt bij het proces. | | |  |
| 1………….  2………….  3…………. | | |  |
| **Erkenning**  Wanneer wilt u een visitatieteam ontvangen? | | |  |
|  | | |  |

Het ingevulde formulier kunt u opsturen

**Nederlandse Dalton Vereniging**

**t.a.v. het secretariaat**

**Postbus 52000 2505 CA Den Haag**

**of e-mail:** [secretariaat@dalton.nl](mailto:secretariaat@dalton.nl)

1

DOP / handleiding visitatie VO, november 2022